



Marketing: Fragebogen

ADITO Software GmbH
Ab Version 2026.4.2 | Juli 2026





Screenshots

Das UX-Design von ADITO wird kontinuierlich für Sie optimiert. Es kann daher zu Abweichungen bei den Screenshots kommen.

Gendergerechte Sprache

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird in der Dokumentation das generische Maskulinum verwendet. Sämtliche Personenbezeichnungen beziehen sich gleichermaßen auf alle Geschlechter.



Versionstabelle



Neuerungen ab 2024.x.x, 2025.x.x und 2026.x.x

Version	Thema
2026.4.0	Dublettenprüfung detaillierter beschrieben 🔗
2026.4.0	Thema „Variablen zur Nutzung im Workflow“ detaillierter beschrieben 🔗
2025.9.0	Eigenschaften im Fragebogen 🔗
2024.2.2	Aufbau der Fragebogen URL abhängig vom Kennzeichen „Anonym“ 🔗
2024.1.3	Individuellen Platzhalter für Antworttyp „Dropdown“ erfassen 🔗
2024.1.0	Datei Upload als Antworttyp 🔗
2024.0.1	Visitenkartenscan als Antworttyp 🔗
2024.0.2	Neuer Context „Web File“ zur Speicherung der HTML, CSS usw. für die Fragebogenvorlage 🔗
2024.0.2	Aktion „Code für TYPO3 kopieren“ 🔗
2024.0.3	Berechnete Werte 🔗

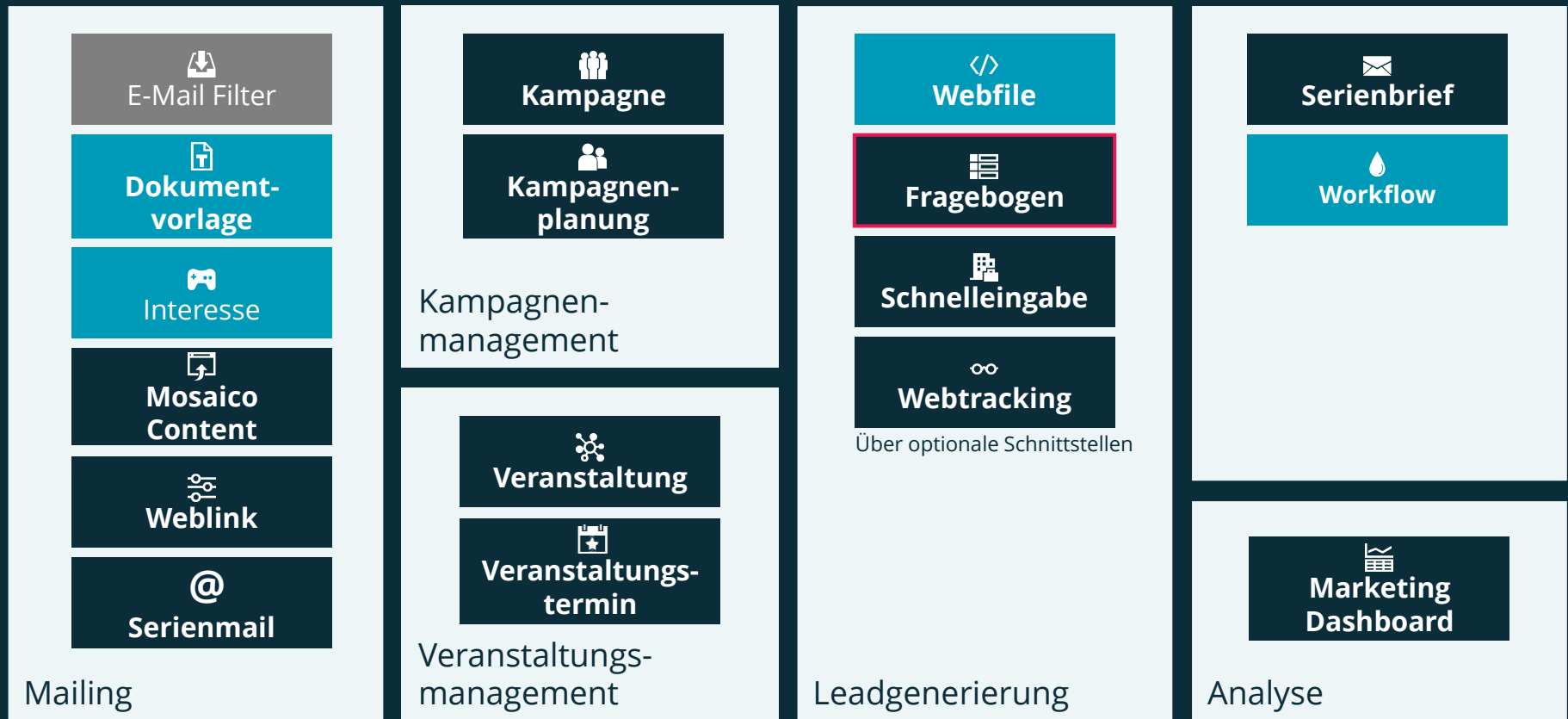


Neuerungen ab 2023.x.x

Version	Thema
2023.1.3	Sortierung der Fragen 🔗
2023.2.1	HTML-Komponente als Antworttyp 🔗
2023.2.1	1. Seite im Fragebogen wird automatisch angelegt 🔗
2023.2.1	Zusätzliche Darstellungsoption „Fit to Container“ 🔗
2023.2.1	Bezeichnung „Panel“ durch „Gruppe“ ersetzt 🔗
2023.2.1	Spam-Schutz/Bot-Absicherung 🔗
2023.2.1	Titel im Browsertab flexibel gestalten 🔗
2023.2.1	Fragebogen Beantwortung kann unterbrochen werden 🔗
2023.2.2	Individuelle Texte für Buttons, Hinweise etc. 🔗
2023.2.2	Übersetzung Standardtexte für Buttons etc.
2023.2.2	URL enthält keine Parameter mehr bzgl. Vorlagen 🔗
2023.2.3	Konfiguration von Workflowparametern in der Fragedefinition 🔗
2023.2.3	Weiterleitung entweder auf URL oder auf Abschlusseite 🔗

Agenda

- [Überblick](#)
- [Vorgehen](#)
- [Fragebogen anlegen](#)
 - [Typ: Umfrage o. Webformular](#)
 - [Status & Gültigkeitszeitraum](#)
 - [Sprache & Fragebogenvorlage](#)
 - [Elemente: Titel, Untertitel, etc.](#)
 - [Breitenmodus](#)
 - [Logo einfügen, ändern, löschen](#)
 - [Workflow](#)
 - [Datenschutz: Anonym & Mehrfachübermittlung](#)
- [Seiten anlegen](#)
- [Gruppen anlegen](#)
- [Fragen anlegen](#)
 - [Anzeige, Aufbau, Zeilenumbrüche](#)
 - [Pflichtfelder & Nur Lesende Anzeige](#)
 - [Sichtbarkeit & Bedingte Sichtbarkeit](#)
 - [Ziel Tabelle & Ziel Feld](#)
 - [Variablen zur Nutzung im Workflow definieren](#)
 - [Übersicht der Antworttypen \(Text, Checkbox, VC Scan, Datei Upload etc.\)](#)
 - [Expression](#)
 - [Hinweis zum Vorgabewert](#)
 - [Linkintegration](#)
 - [Formatierungsmöglichkeiten](#)
 - [Fragen Sortierung ändern](#)
- [Texte anlegen](#)
- [Fragebogen anzeigen](#)
 - [URL kopieren](#)
 - [URL abhängig vom Kennzeichen „Anonym“](#)
 - [Beantwortung unterbrechen](#)
 - [Hinweise richtig interpretieren](#)
 - [Titel im Browsertab](#)
 - [Formular einbetten](#)
 - [Spam-Schutz/Bot-Absicherung](#)
- [Antworten](#)
 - [einsehen](#)
 - [exportieren](#)
- [Filter bzgl. Fragebogen Teilnahme im Kontakt](#)
- [Fragebogen kopieren](#)
- [Fragebogen löschen](#)
- [Filteransicht](#)
- [Marketing Dashboard](#)
 - [Dashlet „Marketing Webservice Log“](#)
 - [Dashlet „Marketing Webservice Lead“](#)
- [Fragebogenvorlage \(Webfiles\)](#)



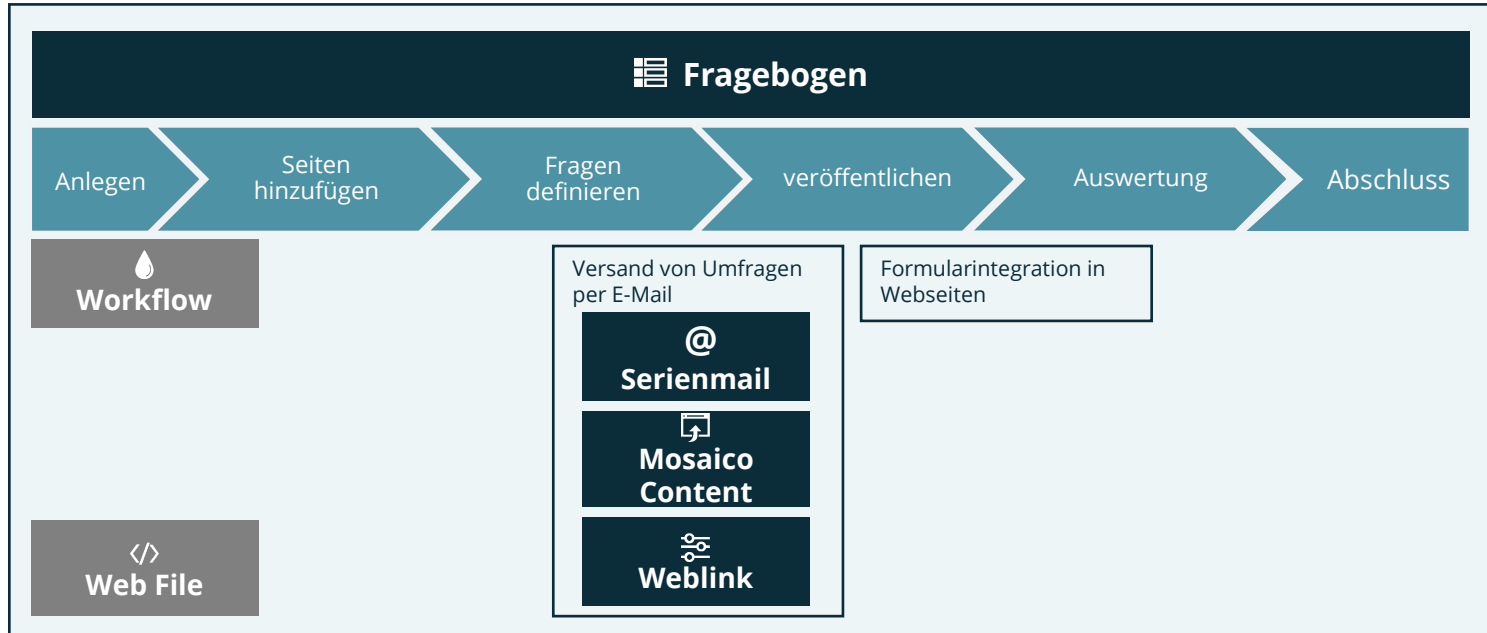
■ Vorab zu definieren (seltene Anpassung) ■ Gelegentliche Ergänzung/Anpassung ■ Durch Anwender „täglich“ in Verwendung

Überblick

- Mit einem Fragebogen können Sie bspw. folgende Use Cases umsetzen:
 - Anmeldungs-/Registrierungsformular für Newsletter, Events
 - Stammdatenabfrage
 - Serviceformular (Kundenzufriedenheitsumfrage nach Abschluss des Tickets)
 - Preference Center für Newsletter Abonnenten
 - Kurzumfragen (Quick Polls) in E-Mails
 - (Mehrseitige) Umfragen
 - (Einseitige) Messefragebögen
- Erstellen Sie die Umfrage oder das Formular in ADITO für Ihren Marketing Prozess, den Sie ggf. mittels Workflows unterstützen können.
- Versenden Sie Umfragen mittels personalisiertem oder anonymisiertem Link. Integrieren Sie Formulare in Ihre Webseite.
- Der Eingang der Rückmeldungen aus den Umfragen/Formularen kann mittels Dashlets überwacht und geprüft werden. Die Antworten werden am Fragebogen hinterlegt.
- Mittels Web Files können Fragebogenvorlagen zur Abbildung des Styles in ADITO verwendet werden.

Fragebogen

Vorgehen



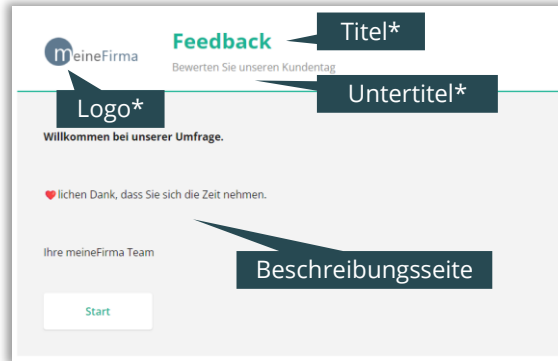
■ Vorab zu definieren (seltene Anpassung) ■ Gelegentliche Ergänzung/Anpassung ■ Durch Anwender „täglich“ in Verwendung

Fragebogen anlegen



Fragebogen

Elemente eines Fragebogens am Beispiel einer mehrseitigen Umfrage



meineFirma **Feedback** **Titel***
Bewerten Sie unseren Kundentag

Logo* **Untertitel***

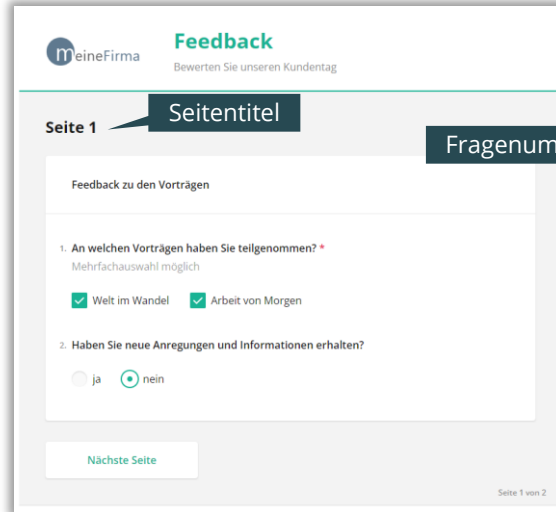
Willkommen bei unserer Umfrage.

♥ lichen Dank, dass Sie sich die Zeit nehmen.

Ihre meineFirma Team

Start

Beschreibungsseite



meineFirma **Feedback**
Bewerten Sie unseren Kundentag

Seitentitel

Feedback zu den Vorträgen

1. An welchen Vorträgen haben Sie teilgenommen? *
Mehrfachauswahl möglich

☒ Welt im Wandel ☒ Arbeit von Morgen

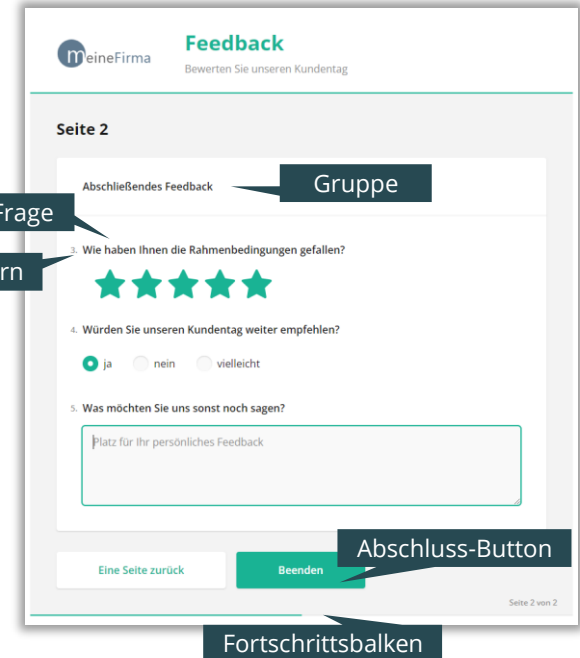
2. Haben Sie neue Anregungen und Informationen erhalten?

☐ ja ☒ nein

Nächste Seite

Seite 1 von 2

Fragennummern



meineFirma **Feedback**
Bewerten Sie unseren Kundentag

Seite 2

Abschließendes Feedback **Gruppe**

3. Wie haben Ihnen die Rahmenbedingungen gefallen?
Frage
★★★★★

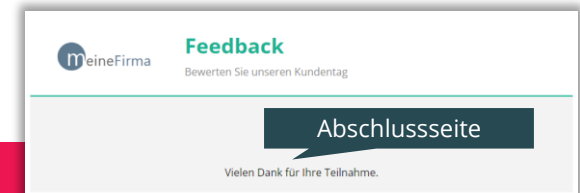
4. Würden Sie unseren Kundentag weiter empfehlen?
☒ ja ☐ nein ☐ vielleicht

5. Was möchten Sie uns sonst noch sagen?
Platz für Ihr persönliches Feedback

Eine Seite zurück **Abschluss-Button** Beenden

Seite 2 von 2

Fortschrittsbalken



meineFirma **Feedback**
Bewerten Sie unseren Kundentag

Abschlussseite

Vielen Dank für Ihre Teilnahme.

* Wird auf jeder Seite angezeigt

Fragebogen

Neuanlage – Typ: Umfrage oder Webformular

Im Feld „Typ“ definieren Sie, ob Sie eine **Umfrage** oder ein **Webformular** erstellen.

Haben Sie hier „Webformular“ gewählt, können Sie bei der Anlage der Fragen Ziel Tabelle und Ziel Feld angeben, in die die erfassten Werte geschrieben werden, um so bspw. neue Kontakte aus Kontaktformularen im System anzulegen.

Details

! *Typ* ▼

! Name

Titel

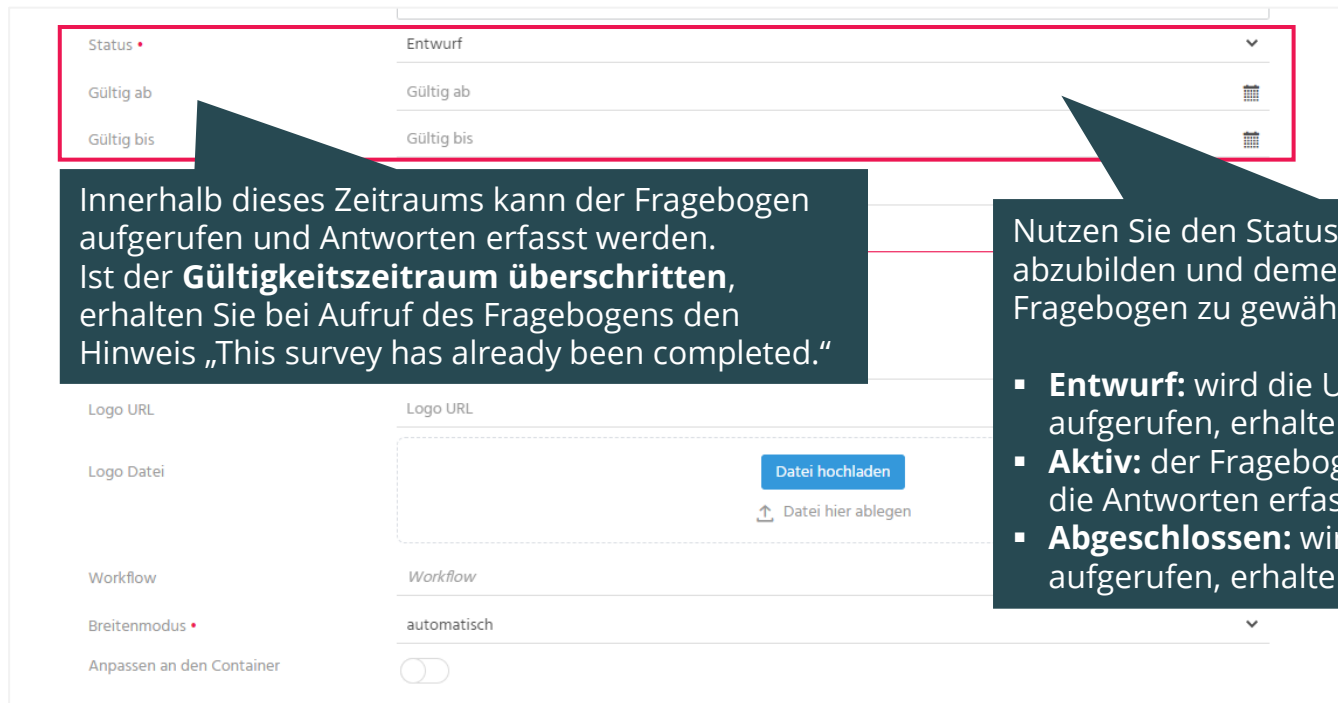
Untertitel

Sprache ausw... ▼ Absatz ▼ AI ▼ A² ▼ A ▼ A ▼ **B** *I* U 🔍 ▼ ☰ ☷ x₂ x²

✎ ▼ T_x | — | 🔗 | 🚩 | :: | := | ≡ ▼ | ≡ | ≡ | <> | <> Quellcode | 📷 ▼ Ω ▼ 🖼️ “ ” 📅 ▼

🎥 ▼ 📄 | ↶ ↷

Neuanlage – Status & Gültigkeitszeitraum



Status •	Entwurf	▼
Gültig ab	Gültig ab	📅
Gültig bis	Gültig bis	📅

Innerhalb dieses Zeitraums kann der Fragebogen aufgerufen und Antworten erfasst werden. Ist der **Gültigkeitszeitraum überschritten**, erhalten Sie bei Aufruf des Fragebogens den Hinweis „This survey has already been completed.“

Nutzen Sie den Status, um Ihren Arbeitsprozess abzubilden und dementsprechend Zugriff auf den Fragebogen zu gewähren.

- **Entwurf:** wird die URL des Fragebogens aufgerufen, erhalten Sie einen [Hinweis](#).
- **Aktiv:** der Fragebogen kann aufgerufen und die Antworten erfasst werden.
- **Abgeschlossen:** wird die URL des Fragebogens aufgerufen, erhalten Sie einen Hinweis .

Logo URL

Logo Datei

Workflow

Breitenmodus •

Anpassen an den Container

Logo URL

Workflow

automatisch

Datei hochladen

📁 Datei hier ablegen

Neuanlage – Standardsprache & Fragebogenvorlage

Status •	Entwurf
Gültig ab	Gültig ab
Gültig bis	Gültig bis
Standardsprache •	Deutsch
Fragebogenvorlage •	! Aus Webfiles auswählen
Fortschrittsbalken anzeigen	☒
Fragennummern anzeigen	☒
Weiterleitungs URL nach Senden	Weiterleitungs URL nach Senden
Logo URL	Logo URL
Logo Datei	Datei hochladen ↑ Datei hier ablegen
Workflow	Workflow
Breitenmodus •	automatisch
Anpassen an den Container	☐

Wählen Sie hier die Sprache, in der auch der Content des Fragebogens erfasst wird.

Hier wählen Sie ein Webfile aus, dass das Layout steuert, in dem der Fragebogen angezeigt wird.
Weitere Informationen siehe [Kapitel „Web File“](#).

Details

Typ: ! Typ

Name: ! Name

Titel

Untertitel

Beschreibungsseite

Titel

Untertitel

Sprache ausw... | Absatz | A↓ | A² | A | A | B | I | U | ↺ | ↻ | ↶ | ↷ | X₂ | X²
 ✎ | T_x | — | ¶ | @ | 🚩 | :: | ;: | ≡ | ⋮ | ≡ | ≡ | <> | Quellcode | 📎 | Ω | 🖼️ | “ ” | 📅
 📎 | 📄 | ↶ | ↷

Erfassen Sie hier eine Beschreibung, so wird eine **Beschreibungsseite angezeigt**. Nutzen Sie die Formatierungsmöglichkeiten dieses Editors, um Ihre Beschreibung zu formatieren.

Erfassen Sie hier keine Beschreibung, wird die **Beschreibungsseite nicht angezeigt**.

Verbraucher Umfrage

Wie nutzen Sie unsere Produkte

Herzlich Willkommen bei unserer Umfrage.

Vielen Dank, dass Sie sich die Zeit nehmen unsere Produkte zu bewerten.
 Sie erhalten als kleines Dankeschön einen Monat lang unseren Newsletter gratis.

Start

Titel

Untertitel

Beschreibungsseite

Fragebogen

Neuanlage – Elemente: Fortschrittsbalken & Fragennummern

Status •	Entwurf	▼
Gültig ab	Gültig ab	📅
Gültig bis	Gültig bis	📅
Standardsprache •	Deutsch	▼
Fragebogenvorlage •	! Aus Webfiles auswählen	▼
Fortschrittsbalken anzeigen	☒	
Fragennummern anzeigen	☒	
Weiterleitungs URL nach Senden	Weiterleitungs URL nach Senden	

Bei einem mehrseitigen Fragebogen können Sie einen Fortschrittsbalken anzeigen lassen.

Sie können definieren, ob die Fragen nummeriert werden, oder nicht.

Verbraucher Umfrage
Wie nutzen Sie unsere Produkte

Seite 2

Frage 1
Fragennummern

☐ Warum gefällt Ihnen dieses Produkt besonders?
Select...

☐ Sonstiges:
Erfassen Sie hier Ihren Grund, warum Ihnen das Produkt gefällt.

Progress bar (Fortschrittsbalken)

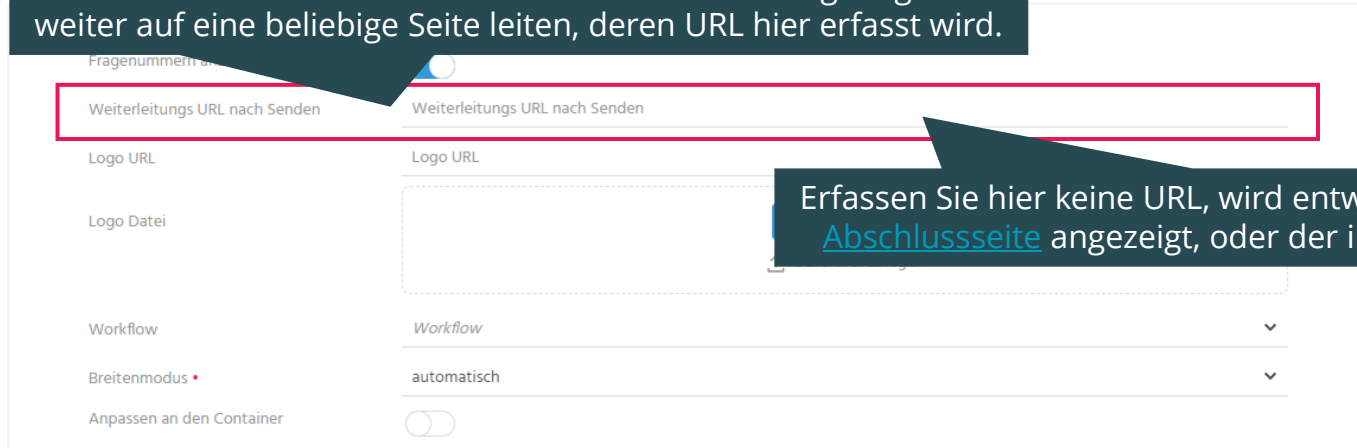
Previous Vielen Dank

Page 2 of 2

Fragebogen

Neuanlage – Elemente zum Abschließen des Fragebogens

Sie können die Teilnehmer nach Abschluss des Fragebogens weiter auf eine beliebige Seite leiten, deren URL hier erfasst wird.



The screenshot shows a form with the following fields:

- Weiterleitungs URL nach Senden**: A text input field, highlighted with a red rectangle.
- Logo URL**: A text input field.
- Logo Datei**: A dashed box for file upload.
- Workflow**: A dropdown menu with a downward arrow.
- Breitenmodus**: A dropdown menu with 'automatisch' selected and a downward arrow.
- Anpassen an den Container**: A toggle switch.

Erfassen Sie hier keine URL, wird entweder der Standardtext der [Abschlussseite](#) angezeigt, oder der individuell definierte Text.

Neuanlage – Breitenmodus

Fortschrittsbalken anzeigen	☒
Fragennummern anzeigen	☒
Weiterleitungs URL nach Senden	Weiterleitungs URL nach Senden
Logo URL	Logo URL
Logo Datei	
Workflow	Workflow
Breitenmodus •	automatisch
Anpassen an den Container	☐

Hier kann das Verhalten des Breitenmodus ausgewählt werden:

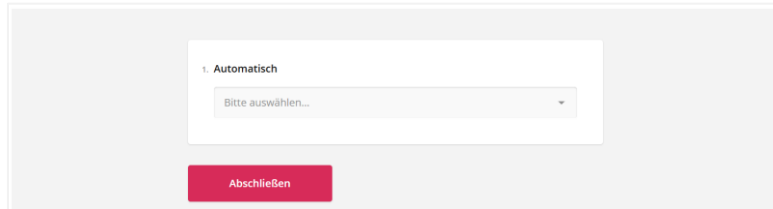
- **Automatisch:** Die Breite der Umfrage hängt vom Fragetyp ab und entspricht dem „statischen“ oder „responsiven“ Modus.
- **Responsiv:** Eine Umfrage nimmt den gesamten verfügbaren horizontalen Platz ein und wird horizontal gestreckt oder verkleinert, um sich an die Bildschirmgröße anzupassen.
- **Statisch:** Eine Umfrage hat eine feste Breite. Erfassen Sie den Wert der Breite mit oder ohne die Einheit px.



Für die Einbettung des Formulars auf einer Webseite empfehlen wir den Wert „Responsiv“.

Fragebogen

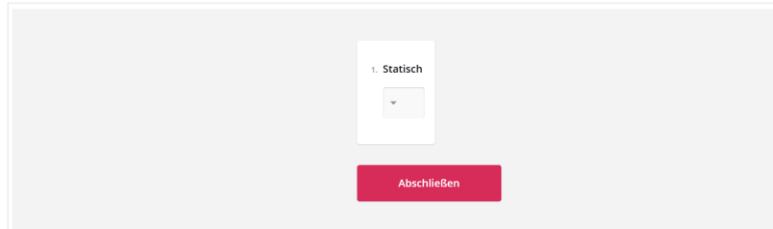
Neuanlage – Breitenmodus



1. Automatisch

Bitte auswählen...

Abschließen



1. Statisch

Bitte auswählen...

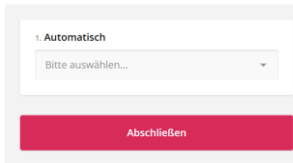
Abschließen



1. Responsiv

Bitte auswählen...

Abschließen



1. Automatisch

Bitte auswählen...

Abschließen

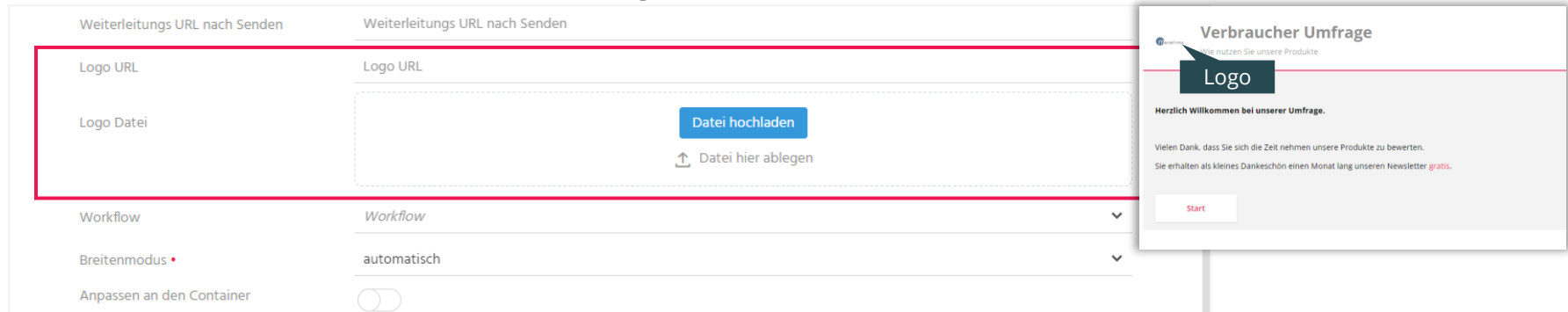
Automatisches Design: Der Fragenblock hat eine bestimmte Breite und passt sich bei schmalem Fenster an die schmalere Breite an.

Statisches Design: Der Fragenblock hat eine fest definierte Breite.

Responsives Design: Der Fragenblock nimmt den gesamten verfügbaren horizontalen Platz ein.

Neuanlage – Elemente: Logo erfassen

- Sie können das Logo hinterlegen, indem Sie die **Bild-URL** eintragen. Das Logo wird aber im Fragebogen nicht als Link verwendet, damit man nicht zwischendurch vom Fragebogen weggeleitet wird. (Auf die URL des Bildes können Sie i.d.R. über ihre Webseite zugreifen, indem Sie mit der Rechten Maustaste das Kontextmenü öffnen und die „Bildadresse kopieren“.)
- Oder Sie laden das **Logo als Datei** hoch (verwenden Sie gängige Bildformate wie JPG oder PNG).
- Die Bild-URL muss an beliebiger Stelle gehostet sein.
- Die Bild-URL darf maximal 255 Zeichen lang sein.



Weiterleitungs URL nach Senden	Weiterleitungs URL nach Senden
Logo URL	Logo URL
Logo Datei	Datei hochladen ↑ Datei hier ablegen
Workflow	Workflow
Breitenmodus •	automatisch
Anpassen an den Container	☐

Verbraucher Umfrage

Wie nutzen Sie unsere Produkte

Logo

Herzlich Willkommen bei unserer Umfrage.

Vielen Dank, dass Sie sich die Zeit nehmen unsere Produkte zu bewerten.
Sie erhalten als kleines Dankeschön einen Monat lang unseren Newsletter *gratis*.

Start

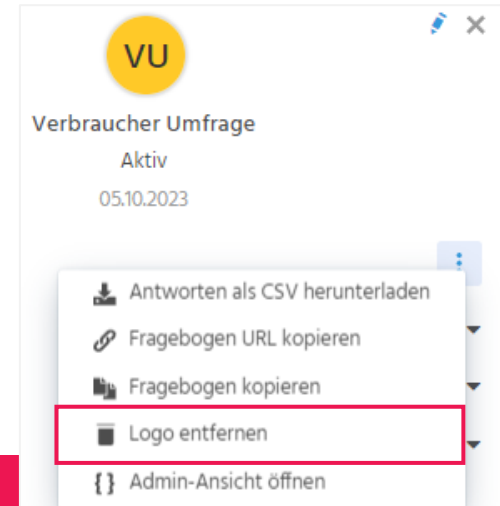
Exkurs – Logo austauschen oder löschen

Austauschen des Logos

- Wenn Sie das Logo mittels URL erfasst haben, können Sie die URL ändern, um ein anderes Logo zu verwenden.
- Um eine Logo Datei auszutauschen (bspw. wenn das Logo verpixelt ist), laden Sie die neue Datei in der Bearbeitungsansicht im Feld „Logo File“ hoch.

Löschen des Logos

- Wenn Sie das Logo mittels URL erfasst haben, öffnen Sie die Bearbeitungsansicht und löschen die URL aus dem Feld „Logo URL“.
- Um eine **Logo Datei zu löschen** (da diese in der Anzeige des Fragebogens nicht benötigt wird), öffnen Sie die Vorschau und verwenden die **Aktion „Logo entfernen“**. Wurde die Logo Datei entfernt, wird die Aktion nicht mehr angezeigt.



Fragebogen

Neuanlage – Workflow

Workflow

Workflow

▼

Breitenmodus •

automatisch

Anpassen an den Container

☐

Datenschutz

Anonym

☒

Mehrfachübermittlung erlauben

☒

Berechnete Werte

Auswahlwerte

+

Beschreibung

Beschreibung

Beschreibung

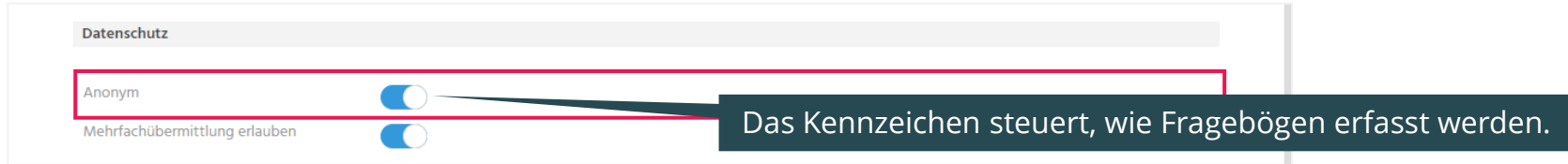
☒ Speichern ▼

☒ Abbrechen

Pflichteingabe fehlt

Hier kann ein Workflow hinterlegt werden, der ausgelöst wird, sobald der Fragebogen (Formular oder Umfrage) abgeschlossen wird und dann bspw. den Kontakt zu einer Kampagne hinzufügt.

Neuanlage – Datenschutz: Anonym



Datenschutz

Anonym ☒

Mehrfachübermittlung erlauben ☒

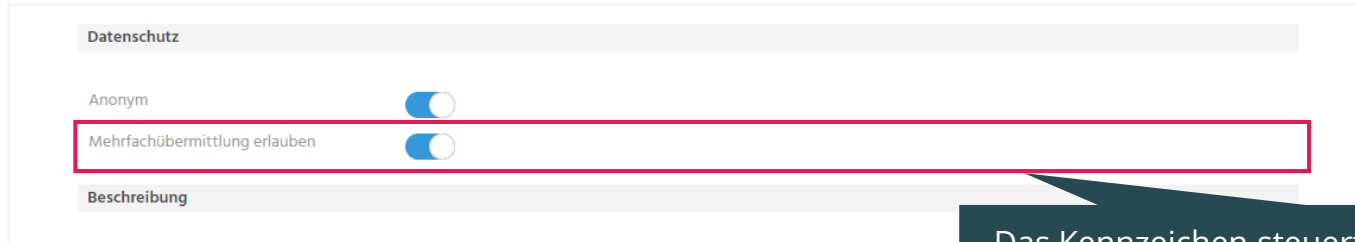
Das Kennzeichen steuert, wie Fragebögen erfasst werden.

Bei diesem Kennzeichen ist zu beachten, ob der Fragebogen eine Umfrage abbildet oder ein Formular.

- Bei **Umfragen kann anonym oder nicht anonym** verwendet werden, da i.d.R. keine Namensfelder in der Umfrage enthalten sind. Wird die Umfrage nicht anonym verschickt ist in der URL die Contact-ID mit abgebildet.
- Bei **Formularen anonym** verwendet (Kennzeichen aktiv), da ein Interessent im System nicht bekannt ist und mit den Namensfeldern im Formular nun erfasst wird.

Fragebogen

Neuanlage – Datenschutz: Mehrfachübermittlung



The screenshot shows a web form for creating a new survey. The 'Datenschutz' (Data Protection) section is expanded, showing two toggle switches. The first switch, 'Anonym', is turned on. The second switch, 'Mehrfachübermittlung erlauben' (Allow multiple submission), is also turned on and is highlighted with a red rectangular box. Below these switches is a section labeled 'Beschreibung' (Description).

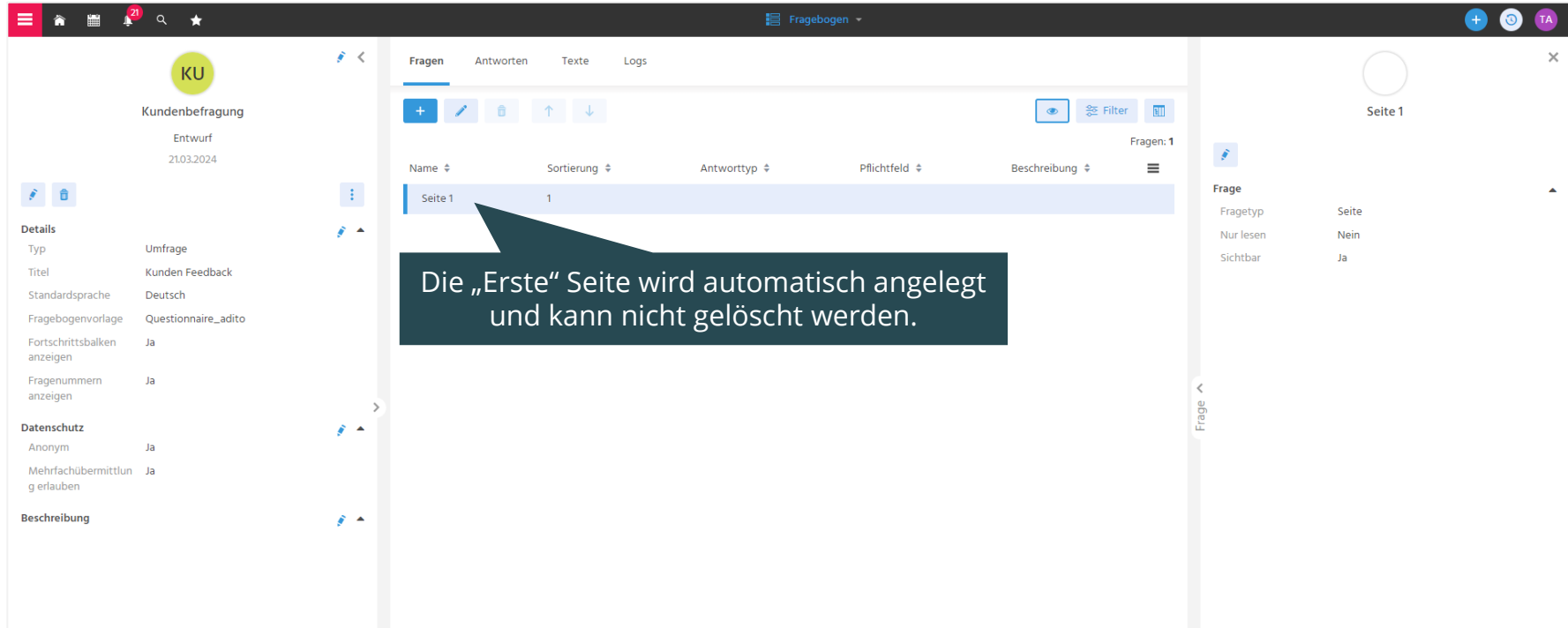
Das Kennzeichen steuert, ob Fragebögen mehrfach ausgefüllt und übermittelt werden können.

Seiten anlegen



Formular

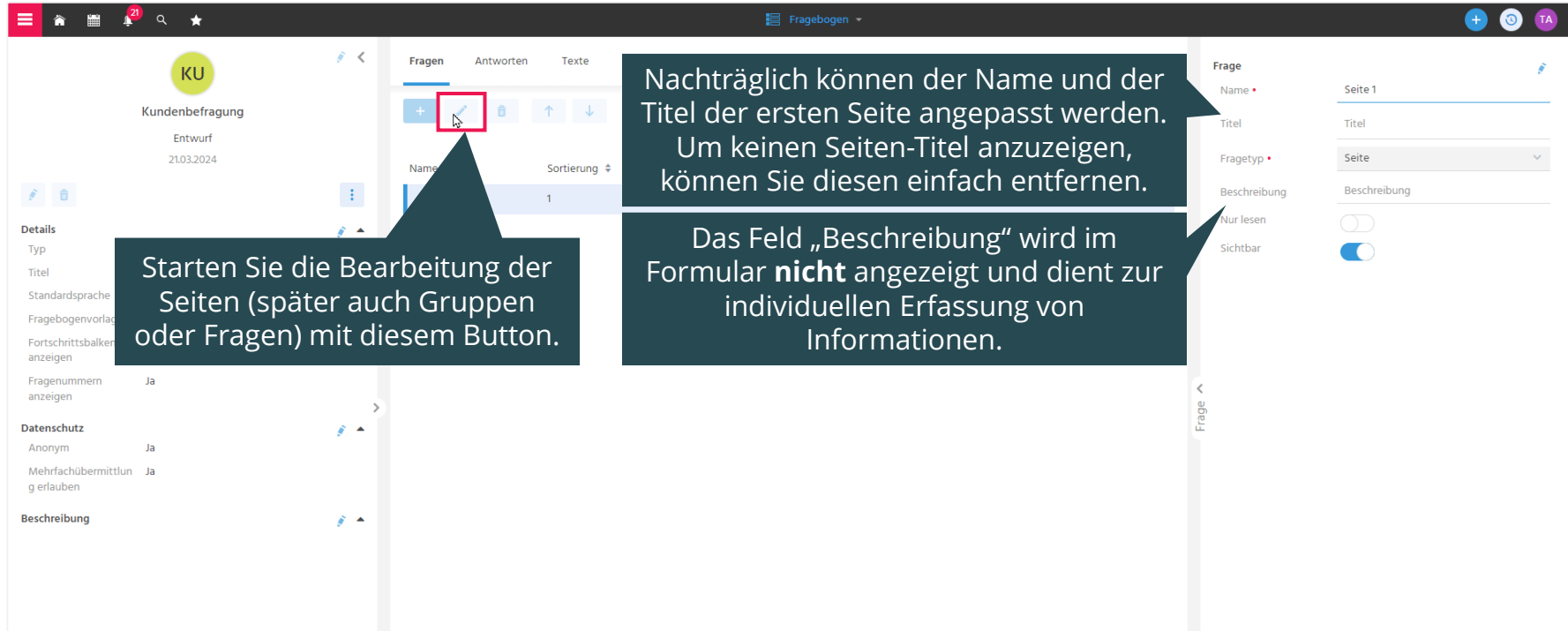
„Erste“ Seite



The screenshot displays the ADITO questionnaire editor interface. The top navigation bar includes icons for home, calendar, notifications (21), search, and favorites. The main header shows the questionnaire title 'Kundenbefragung' (Customer Survey) and its status 'Entwurf' (Draft) dated '21.03.2024'. The left sidebar contains sections for 'Details' (Typ: Umfrage, Titel: Kunden Feedback, Standardsprache: Deutsch, Fragebogensvorlage: Questionnaire_adito, Fortschrittsbalken anzeigen: Ja, Fragennummern anzeigen: Ja) and 'Datenschutz' (Anonym: Ja, Mehrfachübermittlung erlauben: Ja). The main area is divided into tabs: 'Fragen' (Questions), 'Antworten' (Answers), 'Texte' (Texts), and 'Logs'. The 'Fragen' tab is active, showing a table with columns: Name, Sortierung, Antworttyp, Pflichtfeld, and Beschreibung. The first entry, 'Seite 1', is highlighted. A callout box points to this entry with the text: 'Die „Erste“ Seite wird automatisch angelegt und kann nicht gelöscht werden.' The right sidebar shows the 'Frage' (Question) details for 'Seite 1', including 'Fragetyp' (Question type) and 'Sichtbar' (Visible).

Name	Sortierung	Antworttyp	Pflichtfeld	Beschreibung
Seite 1	1			

„Erste“ Seite – Nachträgliche Bearbeitung



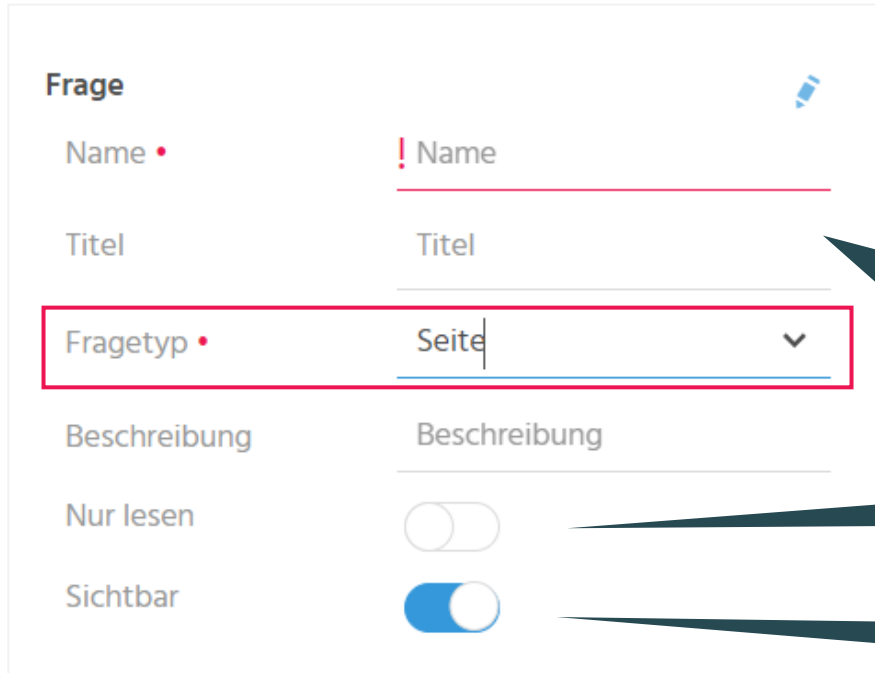
Nachträglich können der Name und der Titel der ersten Seite angepasst werden. Um keinen Seiten-Titel anzuzeigen, können Sie diesen einfach entfernen.

Starten Sie die Bearbeitung der Seiten (später auch Gruppen oder Fragen) mit diesem Button.

Das Feld „Beschreibung“ wird im Formular **nicht** angezeigt und dient zur individuellen Erfassung von Informationen.

Fragebogen

Anlage von weiteren Seiten



The screenshot shows a form titled "Frage" (Question) with a blue edit icon. The form has several fields:

- Name •**: A text input field with a red exclamation mark icon and the placeholder text "Name".
- Titel**: A text input field with the placeholder text "Titel".
- Fragetyp •**: A dropdown menu with "Seite" selected and a downward arrow icon. This field is highlighted with a red rectangle.
- Beschreibung**: A text input field with the placeholder text "Beschreibung".
- Nur lesen**: A toggle switch currently in the "off" position.
- Sichtbar**: A toggle switch currently in the "on" position.

Weitere Seiten können hinzugefügt werden. Dazu wählen Sie den Fragetyp „Seite“. Somit werden die spezifischen Felder für die Fragetypen „Gruppe“ oder „Frage“ ausgeblendet

Der Titel wird vom Feld „Name“ automatisch übernommen und im Fragebogen angezeigt. Um einen anderen oder keinen Seitentitel anzuzeigen, können Sie diesen einfach bearbeiten oder entfernen.

Wenn der Inhalt einer Seite nur angezeigt werden soll, aktivieren Sie hier „Nur lesen“.

Wenn eine Seite ausgeblendet werden soll, setzen Sie „Sichtbar“ auf inaktiv.

Gruppen anlegen



Fragebogen

Anlage von Gruppen

Um Fragen in einem Bereich zu gruppieren, können diese auf einer „Gruppe“ platziert werden, die vorab angelegt wird.

Gruppe

meineFirma

Feedback
Bewerten Sie unseren Kundentag

Seite 1

Feedback zu den Vorträgen

Abhängig von ihrer Teilnahme

Titel

Beschreibung

1. An welchen Vorträgen haben Sie teilgenommen? *

Mehrfachauswahl möglich

☐ Welt im Wandel ☐ Arbeit von Morgen

2. Haben Sie neue Anregungen und Informationen erhalten?

☐ ja ☐ nein

Nächste Seite

Seite 1 von 2

Fragebogen

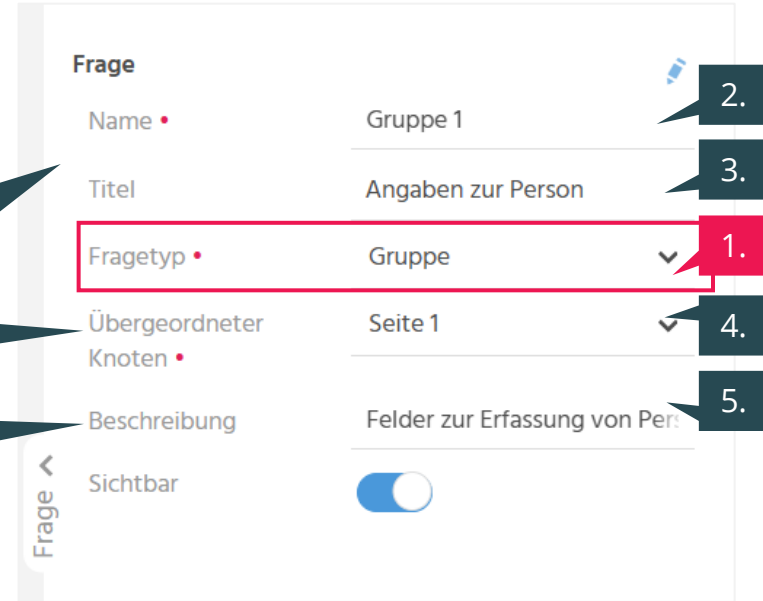
Anlage von Gruppen

Gruppen können hinzugefügt werden indem Sie den **Frage****typ** „**Gruppe**“ wählen. Somit werden die spezifischen Felder für die Fragetypen „Seite“ oder „Frage“ ausgeblendet.

Der Titel wird vom Feld „Name“ automatisch übernommen und im Fragebogen angezeigt. Um einen anderen oder keinen Titel anzuzeigen, können Sie diesen einfach bearbeiten oder entfernen.

Zur Steuerung des Aufbaus, wählen Sie hier, auf welcher Seite die Gruppe platziert werden soll.

Das Feld „Beschreibung“ wird im Fragebogen angezeigt und dient zur Erfassung von Erklärungen etc.



Frage	
Name •	Gruppe 1
Titel	Angaben zur Person
Fragetyp •	Gruppe
Übergeordneter Knoten •	Seite 1
Beschreibung	Felder zur Erfassung von Per...
Sichtbar	☐

Fragen anlegen



Fragebogen

Anlage von Fragen

Erfassen Sie Fragen mit verschiedenen Antwortmöglichkeiten (Checkbox, Text, Bewertung, Radiogroup, etc.) auf den jeweiligen Seiten ggf. gruppiert mittels Gruppen.



Feedback

Bewerten Sie unseren Kundentag

Seite 1

Feedback zu den Vorträgen

Abhängig von ihrer Teilnahme

1. An welchen Vorträgen haben Sie teilgenommen? *

Mehrfachauswahl möglich

☐ Welt im Wandel ☐ Arbeit von Morgen

2. Haben Sie neue Anregungen und Informationen erhalten?

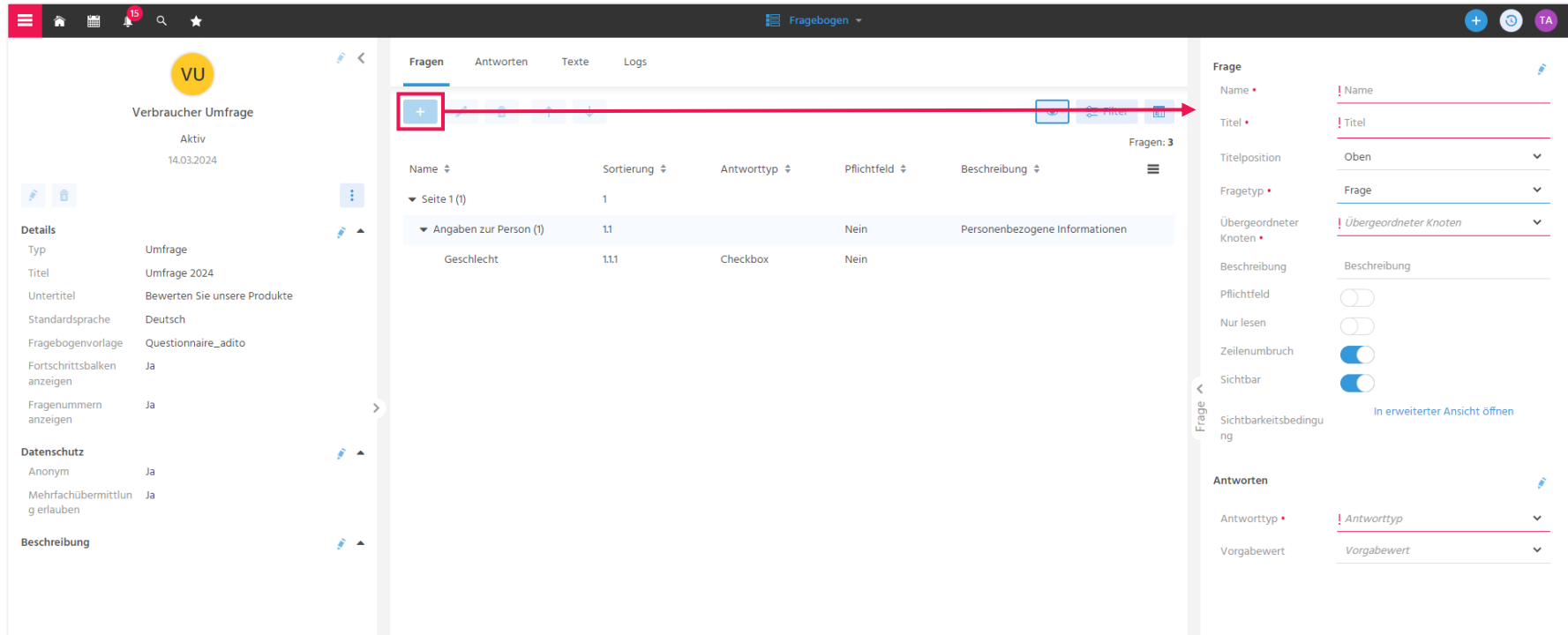
☐ ja ☐ nein

[Nächste Seite](#)

Seite 1 von 2

Fragebogen

Anlage von Fragen im Tab „Fragen“



The screenshot displays the ADITO survey editor interface. On the left, a sidebar shows the survey details for 'Verbraucher Umfrage' (Consumer Survey), including its status (Aktiv), date (14.03.2024), and various settings like language (Deutsch) and question template (Questionnaire_adito). The main area is divided into tabs: 'Fragen', 'Antworten', 'Texte', and 'Logs'. The 'Fragen' tab is active, showing a table of questions. A red box highlights a '+' icon in the top left of the question list, and a red arrow points from it to a question entry. The question list has columns for Name, Sortierung, Antworttyp, Pflichtfeld, and Beschreibung. The first question is 'Angaben zur Person (1)' with a sort order of 1.1, a checkbox response type, and a description of 'Personenbezogene Informationen'. The right sidebar contains settings for the selected question, including Name, Titel, Titelposition, Fragetyp (set to 'Frage'), and various display options like 'Nur lesen' and 'Zeilenumbruch'.

Name	Sortierung	Antworttyp	Pflichtfeld	Beschreibung
▼ Seite 1 (1)	1			
▼ Angaben zur Person (1)	1.1	Checkbox	Nein	Personenbezogene Informationen
Geschlecht	1.1.1	Checkbox	Nein	

Anlage von Fragen – Anzeige, Aufbau, Zeilenumbrüche

2.

Frage

3.

Name •

Wie hat es Ihnen gefallen?

4.

Titel •

Wie hat es Ihnen gefallen?

5.

Titelposition

Oben

▼

1.

Frage

▼

6.

Übergeordneter Knoten •

Seite 1

▼

7.

Beschreibung

Geben Sie Ihrer Bewertung die entsprechende

8.

Pflichtfeld

☒

9.

Nur lesen

☐

10.

Zeilenumbruch

☒

11.

Sichtbar

☒

12.

Sichtbarkeitsbedingung

13.

In erweiterter Ansicht öffnen

Der „Titel“ wird vom Feld „Name“ automatisch übernommen und im Fragebogen angezeigt. Um einen anderen Titel anzuzeigen, können Sie diesen einfach bearbeiten.

Steuert ob bzw. wo der Titel angezeigt werden soll: Oben, Unten, Links, Verborgen

Hiermit wird die Zuordnung bzw. der Aufbau von Seiten, Gruppe und Fragen abgebildet.

Das Feld „Beschreibung“ wird im Fragebogen angezeigt und dient zur Erfassung von Erklärungen etc.

Um vor einer Frage einen Zeilenumbruch einzufügen, ansonsten werden die Fragen nebeneinander angeordnet.

Anlage von Fragen – Pflichtfelder & „Nur lesende Anzeige“

Frage <

Pflichtfeld	☒
Nur lesen	☐
Zeilenumbruch	☒
Sichtbar	☒
Sichtbarkeitsbedingung	In erweiterter Ansicht öffnen

Der Fragebogen kann nicht abgeschlossen werden, ohne dass diese Frage beantwortet ist. Diese wird mit einem roten Stern markiert, bzw. es wird ein Hinweis eingeblendet sobald man den Fragebogen abschließen wollte.

Das Kennzeichen „Nur lesen“ wird verwendet, um mögliche längere Erklärungstexte im Fragebogen anzuzeigen.

Anlage von Fragen – Sichtbarkeit & Bedingte Sichtbarkeit



Frage <

- Pflichtfeld ☒
- Nur lesen ☐
- Zeilenumbruch ☒
- Sichtbar ☒
- Sichtbarkeitsbedingung ☐

[In erweiterter Ansicht öffnen](#)

Steuert, ob die Frage angezeigt wird.

Steuert, unter welchen Bedingungen die Frage angezeigt wird.

Bspw. bei Umfragen, bei denen eine Frage nur abgefragt wird, wenn in einer vorausgegangenen Frage eine bestimmte Antwort gegeben wurde. Konfiguration siehe nächste Folie.

Anlage von Fragen – Bedingte Sichtbarkeit konfigurieren (1)

FragenAntwortenTexteLogs

Fragen: 8

Name	Sortierung	Antworttyp	Pflichtfeld	Beschreibung
Seite (1)	1			
Gruppe (3)	1,1		Nein	
Seite 2	2			

Frage

Name

Design

Titel

Hat Ihnen das Design gefallen?

Titelposition

Oben

Fragetyp

Frage

Übergeordneter Knoten

Seite 2

Beschreibung

Beschreibung

Pflichtfeld

☐

Nur lesen

☐

Zeilenumbruch

☒

Sichtbar

☒

Sichtbarkeitsbedingung

[In erweiterter Ansicht öffnen](#)

Ziel Tabelle

Ziel Tabelle

Workflow Parameter

Workflow Parameter

Antworten

Antworttyp

Radiogroup

Auswahltyp

Manuell

Anzahl Spalten

Anzahl Spalten

Vorgabewert

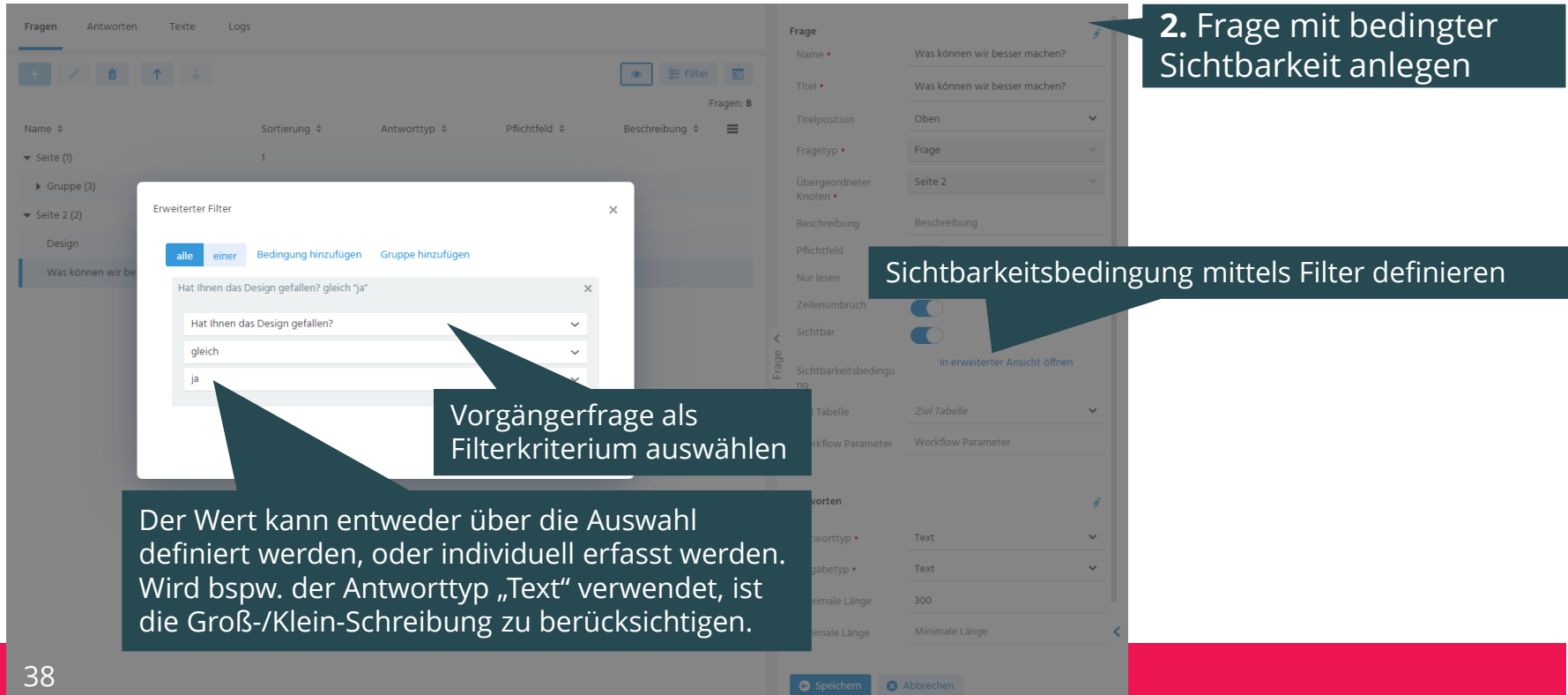
Vorgabewert

Speichern

Abbrechen

1. Vorgängerfragen anlegen

Anlage von Fragen – Bedingte Sichtbarkeit konfigurieren (2)



The screenshot displays the ADITO questionnaire editor. On the left, a sidebar shows the questionnaire structure with 'Seite 1' and 'Seite 2'. The main area shows a question configuration for 'Was können wir besser machen?'. A modal window titled 'Erweiterter Filter' is open, showing a list of questions to select as filter criteria. A callout points to the 'ja' option in the list. Another callout points to the 'Sichtbarkeitsbedingung' (visibility condition) section, which is currently set to 'In erweiterter Ansicht öffnen'. A third callout points to the '2. Frage mit bedingter Sichtbarkeit anlegen' (Create 2nd question with conditional visibility) button.

2. Frage mit bedingter Sichtbarkeit anlegen

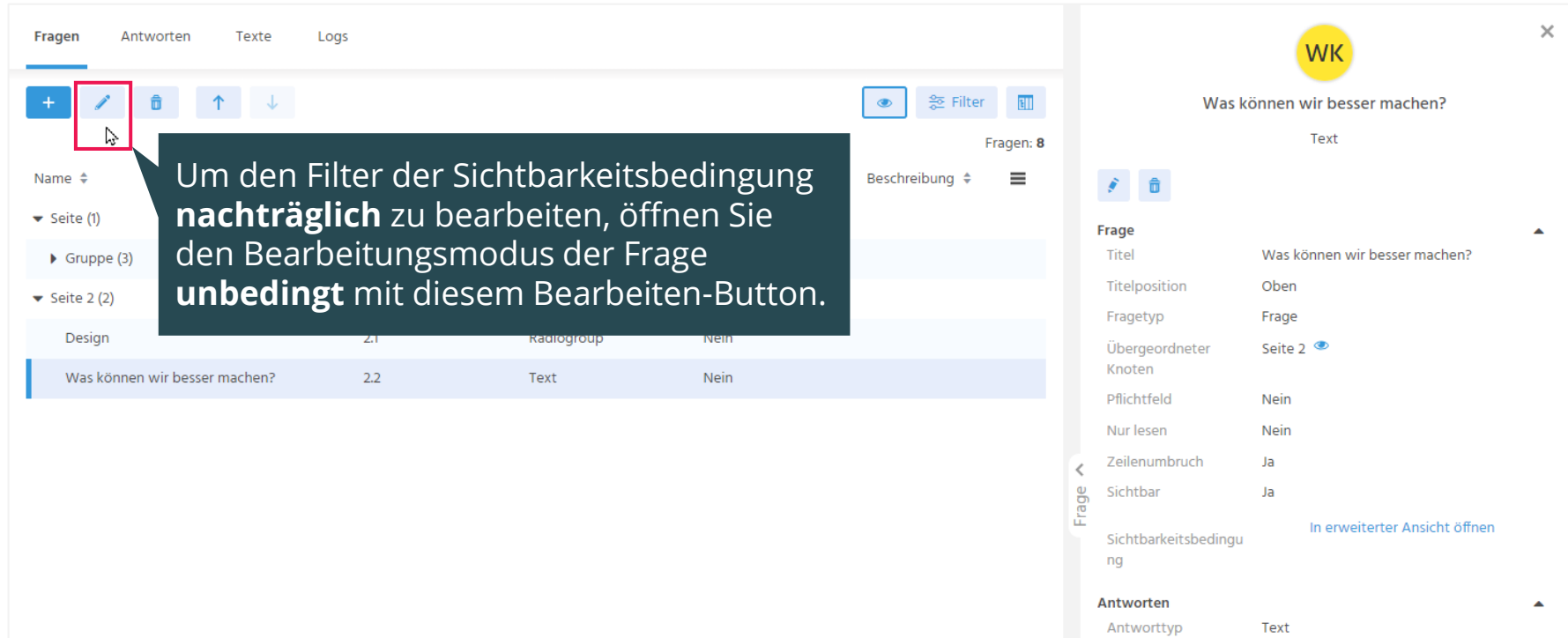
Sichtbarkeitsbedingung mittels Filter definieren

Vorgängerfrage als Filterkriterium auswählen

Der Wert kann entweder über die Auswahl definiert werden, oder individuell erfasst werden. Wird bspw. der Antworttyp „Text“ verwendet, ist die Groß-/Klein-Schreibung zu berücksichtigen.

Fragebogen

Anlage von Fragen – Bedingte Sichtbarkeit nachträglich bearbeiten



The screenshot shows the ADITO questionnaire editor interface. The 'Fragen' tab is active, displaying a list of questions. A callout box highlights the 'Bearbeiten' (Edit) button in the top toolbar, with the text: 'Um den Filter der Sichtbarkeitsbedingung **nachträglich** zu bearbeiten, öffnen Sie den Bearbeitungsmodus der Frage **unbedingt** mit diesem Bearbeiten-Button.'

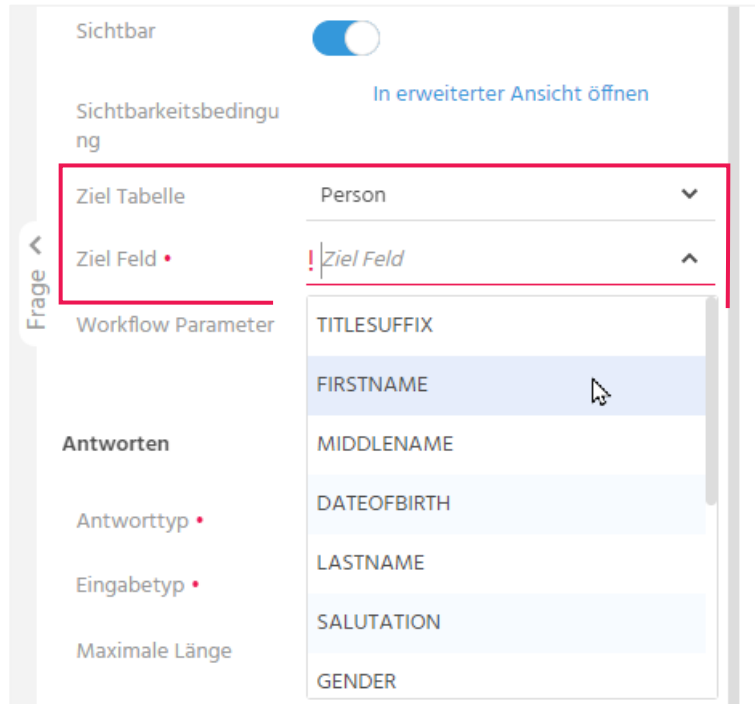
The interface includes a top navigation bar with tabs: Fragen, Antworten, Texte, and Logs. Below the toolbar, a list of questions is shown, including 'Was können wir besser machen?' with a visibility filter of 'Nein'. A right-hand panel displays the details of the selected question, including its title, position, type, and visibility settings.

Name	Gruppe	Design	Zi	RadioGroup	Nein
Was können wir besser machen?	2.2	Text			

Frage	Titel	Titelposition	Frage	Übergeordneter Knoten	Pflichtfeld	Nur lesen	Zeilenumbruch	Sichtbar	Sichtbarkeitsbedingung
Was können wir besser machen?	Oben	Frage	Seite 2	Nein	Nein	Ja	Ja		

Antworten	Antworttyp	Text

Anlage von Fragen – Ziel Tabelle & Ziel Feld



Beispiel

Anrede und Name einer Person über ein Formular erfassen: Wählen Sie die Ziel Tabelle „Person“. Sobald die Ziel Tabelle ausgewählt ist, kann auch ein „Ziel Feld“ definiert werden.

Beispiel

Telefon-/Mobilnummer erfassen: Wählen Sie die Ziel Tabelle „Phone“ bzw. „Mobile“. Bei Nutzung des [Visitenkartenscans](#) werden die Nummern korrekt zugeordnet. Die Mobiltelefonnummer wird als Standard festgelegt, wenn beide Nummern oder nur die Mobiltelefonnummer vorhanden sind. Ist nur eine Mobiltelefonnummer auf der Visitenkarte enthalten und nur eine Frage mit der Zieltabelle "Telefon", wird die Mobiltelefonnummer im Feld mit der Zieltabelle "Telefon" eingetragen.



Nur verfügbar, wenn der Fragebogen vom Typ „Webformular“ ist.

Variablen zur Nutzung im Workflow

- Wenn Sie wollen, dass Ihr Fragebogen per Workflow nachbearbeitet wird, müssen Sie im Fragebogen im Detailbereich den Workflow hinterlegen, der ausgelöst werden soll.
- Wenn Sie in diesem Workflow zudem Antwortergebnisse als Variablen zur Verfügung haben möchten, um bestimmte Aktionen zu steuern, müssen Sie an der zugehörigen Frage einen sogenannten „Workflow Parameter“ definieren.
- Die Variablen werden an Flowable übergeben und stehen dort für die weitere Verwendung zur Verfügung (Verwendungsbeispiel siehe Folgefolien).



Das Feld „Workflow Parameter“ ist nur verfügbar, wenn der Fragebogen vom Typ „Webformular“ ist.

Beispiel zur Nutzung eines Workflow Parameter



Abfrage Newsletteranmeldung

Sie bauen ein Formular, in dem die Befragten angeben müssen, ob sie den Newsletter erhalten möchten. Wenn das Formular abgeschlossen wird, soll das Interesse „Newsletter“ am Kontakt gesetzt werden.

Das Formular besteht aus vier Feldern:

1. Vorname *
2. Nachname *
3. E-Mail-Adresse
4. Möchten Sie den Newsletter erhalten? *

Unter dem vierten Feld befindet sich ein Radio-Button mit der Beschriftung 'ja'. Am unteren Rand des Formulars befindet sich ein roter Button mit der Aufschrift 'Abschließen'.

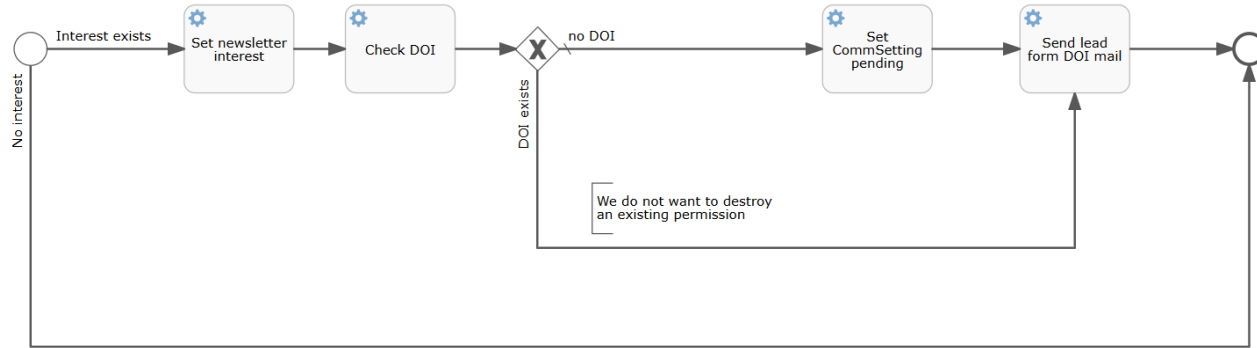


Wenn die im Fragebogen angegebene E-Mailadresse bei genau einem Kontakt hinterlegt ist, werden die Interessen bei diesem Kontakt hinterlegt. Ist die E-Mail-Adresse im System nicht vorhanden oder mehrfach vorhanden, wird ein neuer Kontakt mit den angegebenen Interessen angelegt.



Beispiel zur Nutzung eines Workflow Parameter

Abfrage Newsletteranmeldung



1. Workflow anlegen

▼ Newsletter subscription

Beispiel zur Nutzung eines Workflow Parameter

Abfrage Newsletteranmeldung

AN

Abfrage Newsletter

Aktiv

12.01.2026

Details

Typ

Webformular

Standardsprache

Deutsch

Fragebogensvorlage

Questionnaire_adito

Fortschrittsbalken anzeigen

Ja

Fragennummern anzeigen

Ja

Workflow

Newsletter_subscription

Datenschutz

Anonym

Ja

Mehrfachübermittlung

Ja

2. Workflow im Fragebogen hinterlegen

Beispiel zur Nutzung eines Workflow Parameter

Abfrage Newsletteranmeldung

WS

Wollen Sie zukünftig den Newsletter erhalten?

Radiogruppe

Frage

Titel	Wollen Sie zukünftig den Newsletter erhalten?
Titelposition	Oben
Frageotyp	Frage
Übergeordneter Knoten	Seite 1
Pflichtfeld	Ja
Nur lesen	Nein
Zeilenumbruch	Ja
Sichtbar	Ja
Sichtbarkeitsbedingung	In erweiterter Ansicht öffnen

Workflow Parameter

newsletter

Antworten

Antworttyp	Radiogruppe
Auswahltyp	Manuell

Auswahlwerte

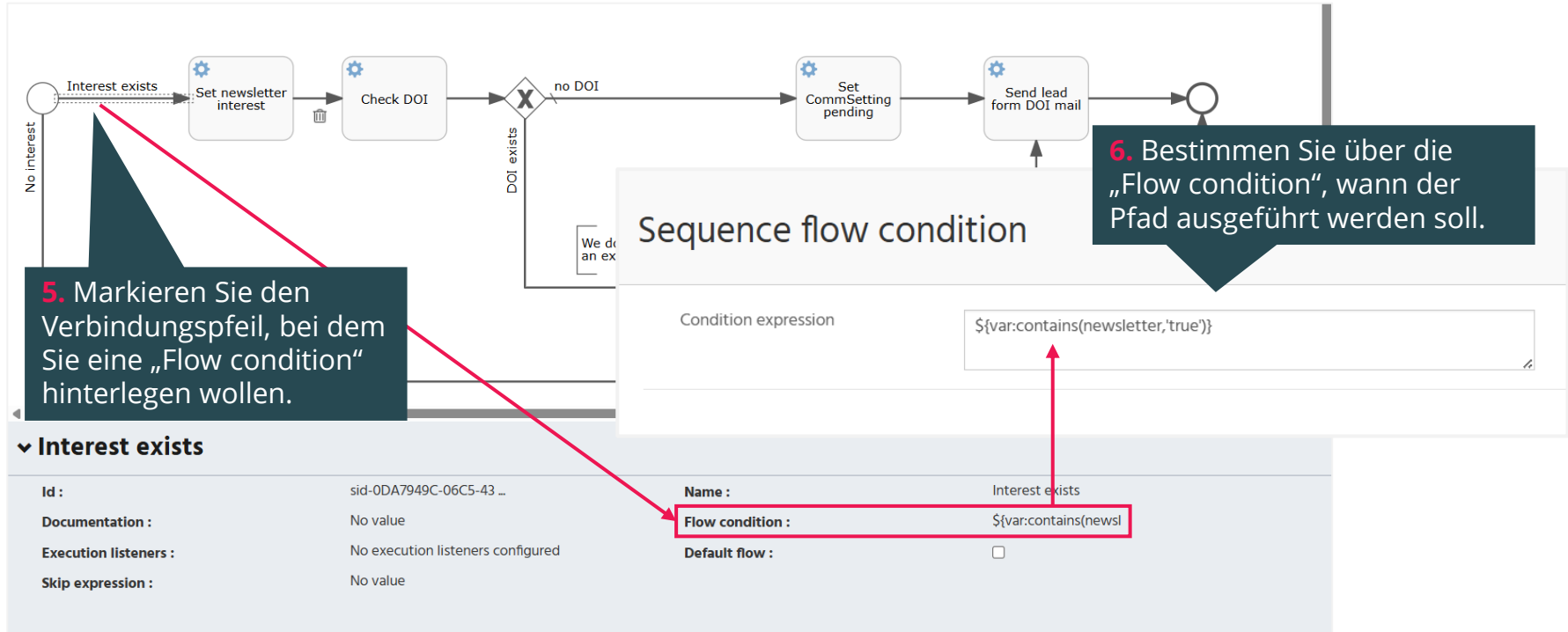
Ja	true
----	------

3. Legen Sie einen Namen für den Parameter fest, der an den Workflow übergeben werden soll, um ihn dort in Flow Conditions nutzen zu können.

4. Legen Sie die Antwortmöglichkeiten für die Frage fest, die an den Workflow übergeben werden sollen, um sie dort in Flow Conditions nutzen zu können. Im Beispiel der Wert „true“.

Beispiel zur Nutzung eines Workflow Parameter

Abfrage Newsletteranmeldung



Weitere Informationen zu Workflows und Variablen finden Sie

- in der „[Flowable Open Source Documentation](#)“
- auf der [help.plattform](#)

In den Dokumentationen „Workflow Management – Grundlagen“ und „Marketing-Workflows“ finden Sie allgemeine Informationen zum Aufbau von Workflows und Beispiele zur Nutzung von Workflows.

Fragebogen – Anlage von Fragen

Antworttypen – Übersicht:

Antworten 

Antworttyp•	! Antworttyp	▼
Vorgabewert	(leer)	▼



Pflichteingabe fehlt

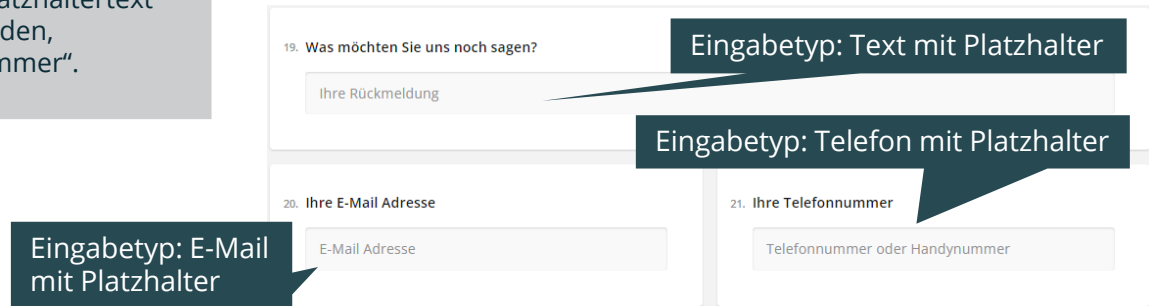
SpeichernAbbrechen

- Text
- Dropdown
- Radiogroup
- Bewertung
- Kommentar
- Checkbox
- Expression
- HTML
- Visitenkartenscan
- Datei Upload

Fragebogen – Anlage von Fragen

Antworttyp: Text

Eingabetyp	Vorgabewert	Platzhalter	Hinweis
Text	Hier kann ein beliebiger Text als Vorgabe eingetragen werden.	Hier kann ein Platzhaltertext eingegeben werden.	Hier können Sie die maximale und minimale Zeichenanzahl angeben, die Sie in diesem Textfeld erfassen lassen wollen. Dem Anwender wird angezeigt, wie viele der maximalen Zeichen er schon eingetragen hat. Bzw. er erhält einen Hinweis, wenn er auf „Weiter“ klickt und die Prüfung auf das Minimum unter- bzw. das Maximum überschritten ist.
E-Mail		Hier kann ein Platzhaltertext eingegeben werden, z.B. „E-Mail-Adresse“.	Die E-Mail-Adresse wird darauf validiert, dass das @-Zeichen und ein Punkt enthalten ist.
Telefon	Hier kann eine Vorgabe eingetragen werden.	Hier kann ein Platzhaltertext eingegeben werden, z.B. „Telefonnummer“.	



19. Was möchten Sie uns noch sagen?

Ihre Rückmeldung

Eingabetyp: Text mit Platzhalter

20. Ihre E-Mail Adresse

E-Mail Adresse

Eingabetyp: E-Mail mit Platzhalter

21. Ihre Telefonnummer

Telefonnummer oder Handynummer

Eingabetyp: Telefon mit Platzhalter

Fragebogen – Anlage von Fragen

Antworttyp: Text

Eingabetyp	Vorgabewert	Platzhalter
Datum	Erfassen Sie ein Vorgabe Datum im Format JJJJ-mm-tt z.B. 2024-12-24.	Hier wird automatisch der Platzhalter tt.mm.jjjj angezeigt. Mit Hilfe des Kalender-Buttons kann das gewünschte Datum erfasst werden.
Zeit	Erfassen Sie eine Vorgabe Uhrzeit im Format hh:mm z.B. 14:35 Uhr	Hier wird automatisch der Platzhalter --:-- angezeigt. Mit Hilfe des Uhr-Buttons kann das gewünschte Datum erfasst werden.
Datetime	Erfassen Sie eine Vorgabe im Format JJJJ-mm-tt hh:mm z.B. 2024-12-24 18:30	Hier wird automatisch der Platzhalter tt.mm.jjjj --:-- angezeigt. Mit Hilfe des Kalender-Buttons kann das gewünschte Datum erfasst werden.
Monat	Erfassen Sie eine Vorgabe im Format JJJJ-mm z.B. 2024-12	Hier wird automatisch der Platzhalter ----- ---- angezeigt. Mit Hilfe des Kalender-Buttons kann das gewünschte Datum erfasst werden.
Woche	Erfassen Sie eine Vorgabe im Format JJJJ-Wkw z.B. 2024-W44	Hier wird automatisch der Platzhalter Woche -- , ---- angezeigt. Mit Hilfe des Kalender-Buttons kann das gewünschte Datum erfasst werden.

Fragebogen – Anlage von Fragen

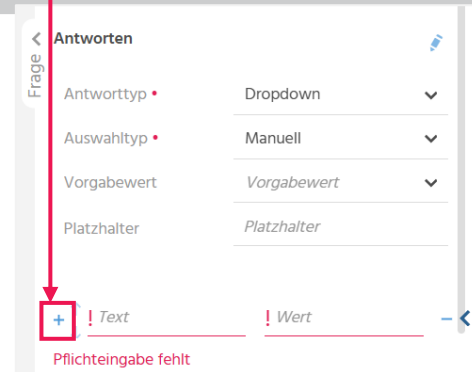
Antworttyp: Text

Eingabetyp	Vorgabewert	Platzhalter	Min Wert	Max Wert
Nummer	Hier kann ein beliebiger Wert innerhalb der Min/Max-Grenzen als Vorgabe eingetragen werden.	Hier kann ein Platzhaltertext eingegeben werden, der im Feld angezeigt wird.	Hier können Sie einen maximalen und minimalen Wert angeben. Dem Anwender wird als Eingabeunterstützung ein Doppel-Pfeil-Button angezeigt, mit dem er Werte innerhalb der definierten Grenzen auswählen kann. Erfolgt die Eingabe manuell, erhält er einen Hinweis, wenn er auf „Weiter“ klickt und die Prüfung auf das Minimum unter- bzw. das Maximum überschritten ist..	
Range	Hier kann ein beliebiger Wert innerhalb der Min/Max-Grenzen als Vorgabe eingetragen werden, der dann die Position des Schiebereglers vordefiniert	Der Eingabetyp „Range“ benötigt keinen Platzhalter, da zur Erfassung des Werts ein Schieberegler angezeigt wird.	Hier können Sie einen maximalen und minimalen Wert angeben, innerhalb dieser Grenzen dann der Schieberegler angepasst werden kann.	

Fragebogen – Anlage von Fragen

Antworttyp: Dropdown, Radiogroup oder Checkbox

Auswahltyp	Vorgabewert	Platzhalter/Anzahl Spalten	Auswahlwerte
Manuell	Eingegebene Werte stehen nach dem Speichern beim nochmaligen Bearbeiten im Feld „Vorgabewert“ zur Auswahl.	Platzhalter (beim Typ „Dropdown“) Es kann ein individueller Platzhaltertext eingegeben werden. Wird kein individueller Wert erfasst, wird in der am Fragebogen hinterlegten Sprache „Bitte auswählen...“ als Platzhalter angezeigt.	Mit dem Plus-Button fügen Sie die Felder „Text“ und „Wert“ zur manuellen Erfassung von Auswahlwerten ein. Dabei wird der „Text“ im Fragebogen angezeigt und der „Wert“ zum Speichern verwendet.
Schlüsselwort	Einer der Schlüsselwort-Einträge kann ausgewählt werden.	Anzahl Spalten (bei den Typen „Radiogroup“ und „Checkbox“) Sie können die Anzeige maximal 5-spaltig aufbauen. Erfolgt keine Angabe, werden alle Werte in einer Zeile mit dynamischem Zeilenumbruch abgebildet.	
Sprache	Hier stehen die in der Datenbank hinterlegten Sprachen als Dropdown zur Auswahl.		



Fragebogen – Anlage von Fragen

Antworttypen: Dropdown, Radiogroup oder Checkbox

Auswahltyp	Vorgabewert	Platzhalter	Auswahlwerte
Land	Hier stehen die in der Datenbank hinterlegten Länder als Dropdown zur Auswahl.	Platzhalter (beim Typ „Dropdown“) Es kann ein individueller Platzhaltertext eingegeben werden. Wird kein individueller Wert erfasst, wird in der am Fragebogen hinterlegten Sprache „Bitte auswählen...“ als Platzhalter angezeigt. Anzahl Spalten (bei den Typen „Radiogroup“ und „Checkbox“) Sie können die Anzeige maximal 5-spaltig aufbauen. Erfolgt keine Angabe, werden alle Werte in einer Zeile mit dynamischem Zeilenumbruch abgebildet.	
Eigenschaft	Werte der gewählten Eigenschaft stehen zur Auswahl.		* Auf der folgenden Folie finden Sie nähere Informationen zur Nutzung des Auswahltyps „Eigenschaft“, falls die Eigenschaft nicht nur als Antwort erfasst werden soll.
Veranstaltungs-termin	Es stehen keine Vorgabewerte zur Auswahl.		Alle im System angelegten Veranstaltungen stehen zur Auswahl.

Darstellung im Fragebogen

Antworttyp: Dropdown, Radiogroup oder Checkbox

Beim Antworttyp „Dropdown“ steht ein Auswahlfeld zur Verfügung.

Sprache

Französisch 

Ist ein **Wert** erfasst, kann dieser mit Klick auf den -Button gelöscht werden.

Beim Antworttyp „Radiogroup“ kann genau ein Wert ausgewählt werden.

Sprache

☐ Deutsch ☒ Englisch

☐ Französisch ☐ Spanisch

Beim Antworttyp „Checkbox“ können mehrere Werte ausgewählt werden.

Sprache

☒ Deutsch ☒ Englisch ☒ Französisch

☐ Spanisch

Fragebogen – Anlage von Fragen

Antworttyp: Dropdown, Radiogroup oder Checkbox – Auswahltyp: Eigenschaft

Möglicher Anwendungsfall 1

Im Formular sollen beim Erfassen eines Kontakts Eigenschaften mit erfasst werden.

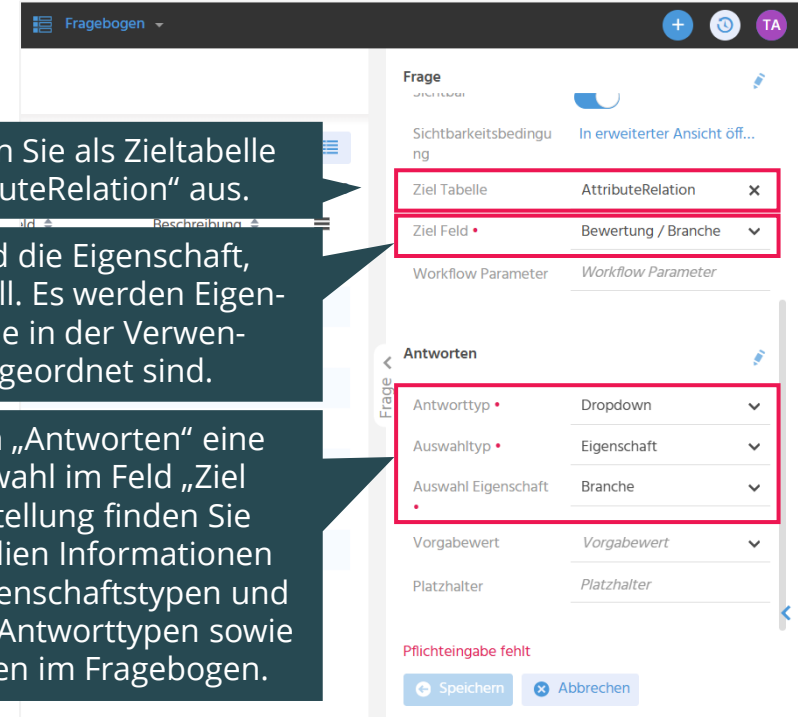


Um den richtigen Auswahltyp zu wählen, müssen Sie wissen, welcher Datentyp für die Eigenschaft verwendet wird. Dies können Sie in der Menügruppe „Administration“ im Context „Eigenschaften“ einsehen.

Wählen Sie als Zieltabelle „AttributeRelation“ aus.

Wählen Sie als Zielfeld die Eigenschaft, die erfasst werden soll. Es werden Eigenschaften angezeigt, die in der Verwendung dem Kontakt zugeordnet sind.

Treffen Sie im Bereich „Antworten“ eine Auswahl, die zur Auswahl im Feld „Ziel Feld“ passt. Als Hilfestellung finden Sie auf den folgenden Folien Informationen zu den möglichen Eigenschaftstypen und den dazu passenden Antworttypen sowie Eingabe-/Auswahltypen im Fragebogen.



„Ziel Feld“-Eigenschaftstypen

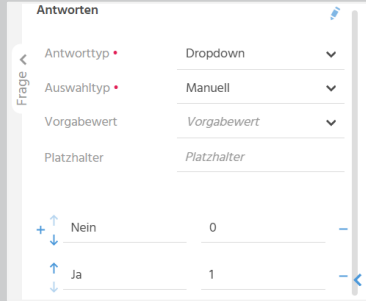
Überblick über die möglichen Eigenschaftstypen im Ziel Feld (1/2)

Hier eine Übersicht über die möglichen Eigenschaftstypen und den dazu passenden Antworttypen sowie Eingabe-/Auswahltypen im Fragebogen.

Typ der Ziel Feld-Eigenschaft	Icon	Antworttyp	Eingabetyp/Auswahltyp
Text		Text	Text
Memo		Kommentar	-
Datum		Text	Datum
Zahl		Text	Nummer
Integer		Text	Nummer

„Ziel Feld“-Eigenschaftstypen

Überblick über die möglichen Eigenschaftstypen im Ziel Feld (2/2)

Typ der Ziel Feld-Eigenschaft	Icon	Antworttyp	Eingabetyp/Auswahltyp
Boolescher Wert		Dropdown, Radiogruppe, Checkbox	Manuell mit „Nein = 0“ und „Ja = 1“ 
Auswahl Auswahl-Wert	 	Dropdown, Radiogruppe, Checkbox	Eigenschaft
Schlüsselwort		Dropdown, Radiogruppe, Checkbox	Schlüsselwort
Schlüsselwort Mehrfachauswahl		Dropdown, Radiogruppe, Checkbox	Schlüsselwort

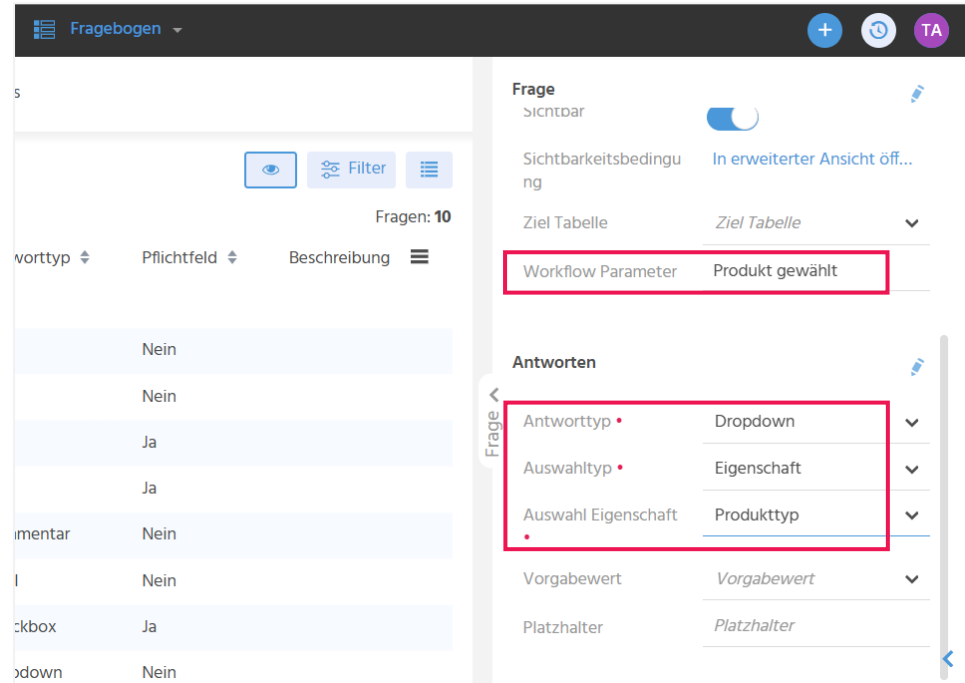
Fragebogen – Anlage von Fragen

Antworttyp: Dropdown – Auswahltyp: Eigenschaft

Möglicher Anwendungsfall 2

Verwenden Sie eine Eigenschaft vom Typ „Auswahl“, um bspw. aufgrund der Antwort des Users einen Workflow auslösen zu lassen.

Beispiel: Abfrage, für welches Produkt sich der neue Lead interessiert => Vertrieb wird informiert oder es wird automatisch eine Opportunity angelegt.



Antworttyp	Pflichtfeld	Beschreibung
Nein		
Nein		
Ja		
Ja		
mentar	Nein	
l	Nein	
ckbox	Ja	
odown	Nein	

Frage
Sichtbar
Sichtbarkeitsbedingung
Ziel Tabelle
Workflow Parameter
Produkt gewählt

Antworten
Antworttyp
Auswahltyp
Auswahl Eigenschaft
Vorgabewert
Platzhalter

Fragebogen – Anlage von Fragen

Antworttyp: Bewertung

Bewertungstyp	Vorgabewert	Min Wert	Max Wert	Min Beschreibung	Max Beschreibung
Werte	Sie können einen Vorgabewert innerhalb der Min/Max Werte angeben.	Legen Sie die Grenzen für die Bewertung fest. Machen Sie hier keine Angaben werden automatisch die Werte zwischen 1 und 5 verwendet.			Geben Sie die Beschreibung für den minimalen/maximalen Wert in der jeweiligen Sprache an, die Sie im Fragebogen verwenden.
Sterne					
Smileys					

Möchten Sie keine Beschreibung anzeigen, lassen Sie die Felder Min-/Max Beschreibung leer.

Bewertung

nicht gut -3 -2 -1 0 1 2 3 sehr gut

Bewertung

★★★★★★☆☆☆☆

Bewertung

Not Satisfied 😞 😐 😊 😄 😍 Completely satisfied

Fragebogen – Anlage von Fragen

Antworttyp: Kommentar

Die Frage mit dem Antworttyp „Kommentar“ erlaubt eine umfangreiche Texteingabe.

Im Vergleich dazu steht der Antworttyp „Text“ mit dem Eingabetyp „Text“, für den Sie die Anzahl der Zeichen, die verwendet werden dürfen, steuern können.



Die initiale Größe des Kommentarfeldes kann in der Darstellung vom Anwender angepasst werden.

Fragebogen – Anlage von Fragen

Antworttyp: HTML

Antworten

Antworttyp •

Html

▼

Vorgabewert

Vorgabewert

▼

Upload File

Datei hochladen

↑ Datei hier ablegen

HTML markup •

! HTML markup

Pflichteingabe fehlt

↶ Speichern

✕ Abbrechen

Mit diesem Antworttyp können Bilder und Beschreibungen als Frage im Fragebogen platziert werden.

Eine vorab erstellte HTML-Datei wird hochgeladen. Somit wird das Feld „HTML markup“ automatisch befüllt. Oder die HTML-Eingabe kann direkt im Feld „HTML markup“ erfolgen. Bspw. für die Angabe „* Pflichtfeld“.



Erstellen Sie die HTML-Datei im ADITO Context „Mosaico“.

Vielen Dank für das Interesse an unseren Produkten und Dienstleistungen.

Hier geht's zum Download unseres Whitepapers zum Thema "Mit Cross-Selling zu mehr Umsatz".

Viele Grüße

Ihr meineFirma Team



Fragebogen – Anlage von Fragen

Antworttyp: Visitenkartenscan

Frage

Name •

Visitenkarte

Titel •

Visitenkarte

Titelposition

Oben

▼

Frage typ •

Frage

▼

Übergeordneter Knoten •

Gruppe

▼

Beschreibung

Beschreibung

Zeilenumbruch

☒

Sichtbar

☒

Sichtbarkeitsbedingung

In erweiterter Ansicht öffnen

Antworten

Antworttyp •

Visitenkartenscan

▼

Um mit einem Fragebogen die Daten einer Visitenkarte erfassen zu können, wird eine Frage mit dem Antworttyp „Visitenkartenscan“ benötigt.

Zudem die Felder, um die Informationen den Ziel Tabellen und Ziel Feldern zu übergeben, bspw. Namen, E-Mail etc.

Das Bild der Visitenkarte wird in der Antwort gespeichert.

Visitenkarte

Ziehen Sie eine Datei per Drag & Drop hierher, um sie hochzuladen oder klicken Sie auf die Kamera aufzunehmen.

+

 Kopieren

📁 Datei auswählen

📷 Foto machen

Visitenkarte



Karl Auer
Industrial Steel AG

+ 49 152 1346798
+ 49 40 6352-112

www.industrial-steel.com

kauer@industrial-steel.de

Rathausmarkt 1
20095 Hamburg

62



Fragebogen – Anlage von Fragen

Antworttyp: Datei Upload

Um mit einem Fragebogen Fotos oder andere Dokumente erfassen zu können, wird eine Frage mit dem Antworttyp „Datei Upload“ benötigt.

Die erfassten Dateien werden in der Antwort gespeichert.

Fotos

Ziehen Sie eine Datei per Drag & Drop oder wählen Sie sie aus, um sie hochzuladen oder ein Foto mit der Kamera aufzunehmen.

Datei auswählen

Foto machen

Frage

Name •

Fotos

Titel •

Fotos

Titelposition

Oben

Fragetyp •

Frage

Übergeordneter Knoten •

Seite

Beschreibung

Beschreibung

Pflichtfeld

☐

Nur lesen

☐

Zeilenumbruch

☒

Sichtbar

☒

Sichtbarkeit

[In erweiterter Ansicht öffnen](#)

Ziel Tabelle

Ziel Tabelle

Workflow parameter

Workflow parameter

Antworten

Antworttyp •

Datei Upload

Vorgabewert

Vorgabewert

Speichern

Abbrechen

Fragebogen – Anlage von Fragen

„Expression“

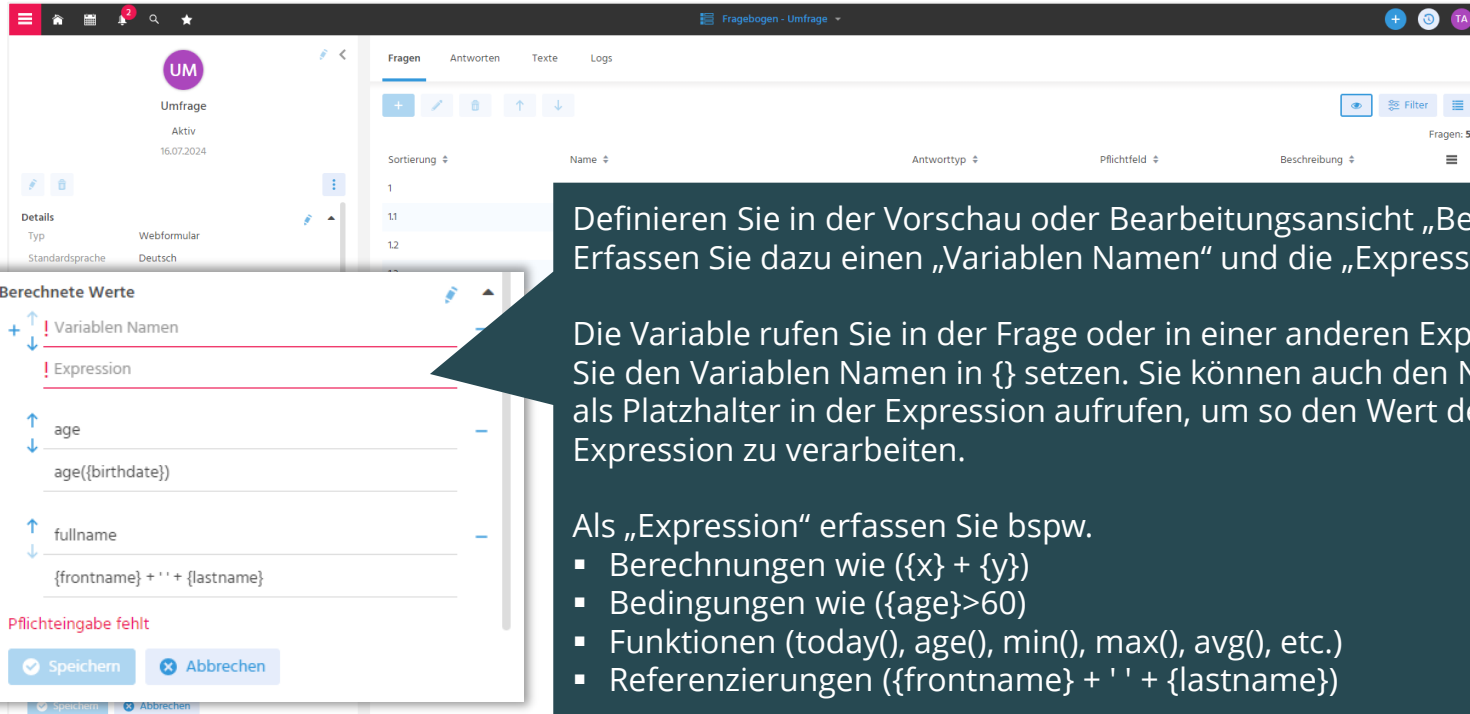
Mittels Expressions können Sie auf Felder referenzieren und Berechnungen anstellen. Somit zeigt der Fragebogen dynamisch die Benutzereingabe an der entsprechenden Stelle an.

Bspw. erfragen in einer Umfrage zu Beginn den Namen und können dann den Benutzer in den weiteren Fragen mit Namen ansprechen. Oder Sie erfassen das Geburtsdatum und können dann das berechnete Alter angeben.

- Um dies im Fragebogen zu verwenden, können Sie die Expressions verwenden. Diese finden Sie entweder im Bereich „Berechnete Werte“ (in der Bearbeitungsansicht oder der Vorschau) oder als Antworttyp.
- Wenn Sie „Berechnete Werte“ mittels Platzhalter und Expression erfasst haben, können Sie diese beliebig oft in den Fragen über den {Platzhalter} aufrufen.
- Nutzen Sie den Antworttyp „Expression“, falls Sie diese nur einmalig benötigen und den Wert der Expression als Antwort zu der Frage speichern möchten.

Fragebogen – Anlage von Fragen

„Expression“ – Berechnete Werte



Definieren Sie in der Vorschau oder Bearbeitungsansicht „Berechnete Werte“. Erfassen Sie dazu einen „Variablen Namen“ und die „Expression“.

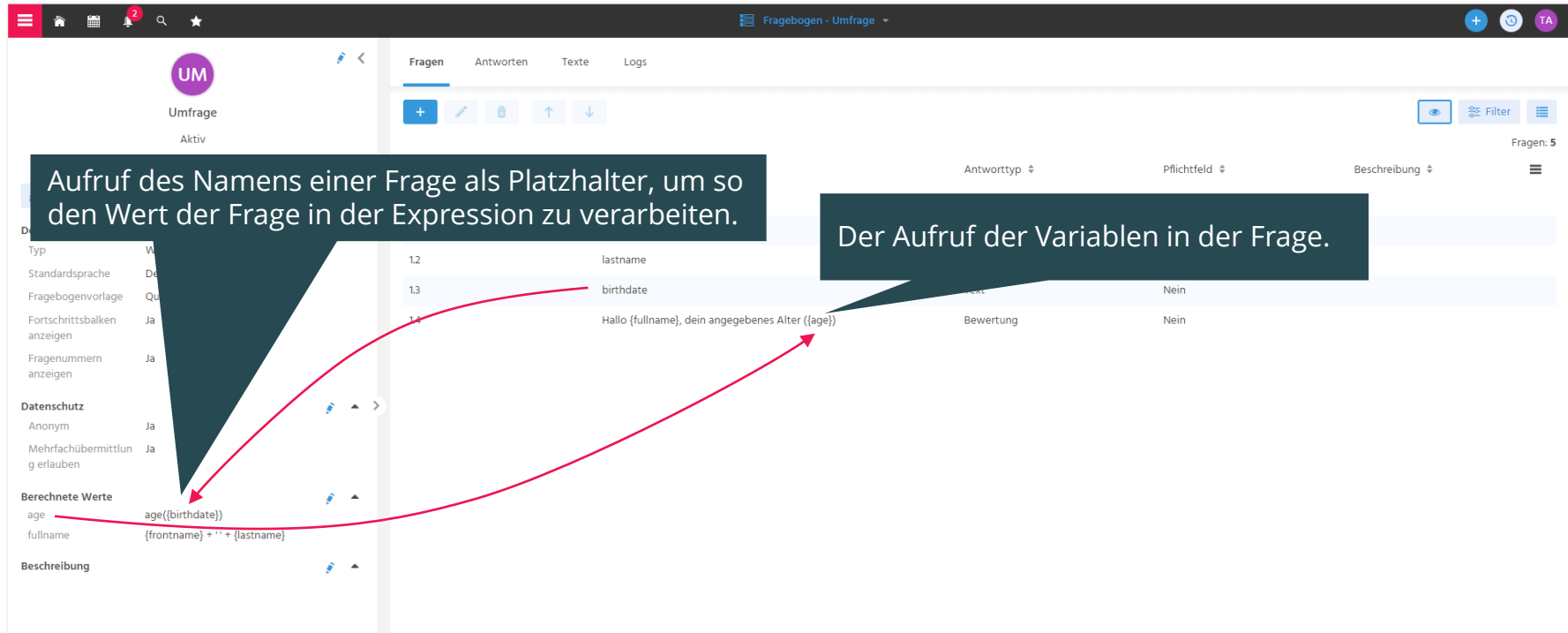
Die Variable rufen Sie in der Frage oder in einer anderen Expression auf, indem Sie den Variablen Namen in {} setzen. Sie können auch den Namen einer Frage als Platzhalter in der Expression aufrufen, um so den Wert der Frage in der Expression zu verarbeiten.

Als „Expression“ erfassen Sie bspw.

- Berechnungen wie $\{x\} + \{y\}$
- Bedingungen wie $\{age\} > 60$
- Funktionen (`today()`, `age()`, `min()`, `max()`, `avg()`, etc.)
- Referenzierungen $\{frontname\} + ' ' + \{lastname\}$

Fragebogen – Anlage von Fragen

„Expression“ – Berechnete Werte



The screenshot shows the ADITO survey editor interface. On the left, a sidebar contains a list of questions and a section for calculated values. The main area displays a list of questions with columns for question ID, question text, response type, and description. Two callout boxes with arrows point to specific parts of the interface:

- Callout 1:** "Aufruf des Namens einer Frage als Platzhalter, um so den Wert der Frage in der Expression zu verarbeiten." (Calling the name of a question as a placeholder to process the value of the question in the expression.) This points to the question ID "1.4" in the list.
- Callout 2:** "Der Aufruf der Variablen in der Frage." (The call of the variable in the question.) This points to the expression "age({birthdate})" in the "Berechnete Werte" (Calculated Values) section.

The "Berechnete Werte" section shows the following values:

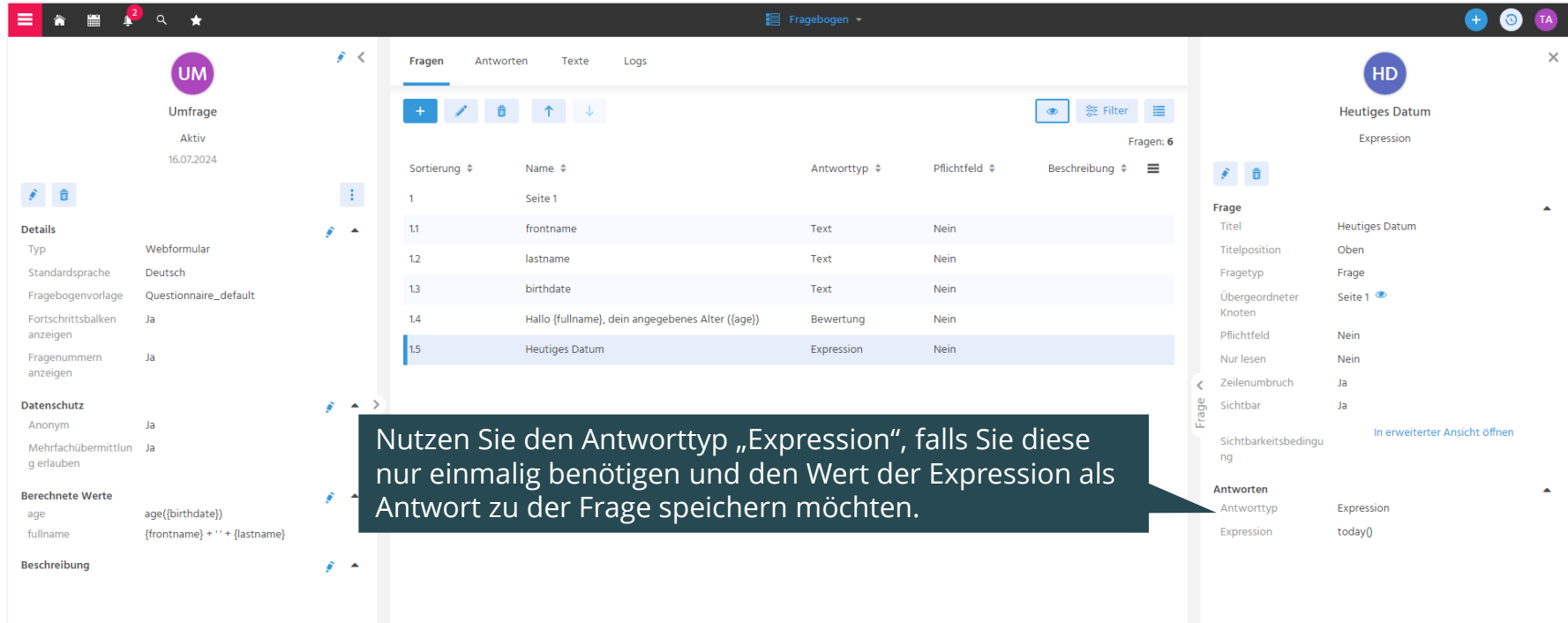
- age: age({birthdate})
- fullname: {frontname} + ' ' + {lastname}

The main list of questions includes:

ID	Text	Antworttyp	Pflichtfeld	Beschreibung
1.2	lastname			
1.3	birthdate			
1.4	Hallo {fullname}, dein angegebenes Alter ({age})	Bewertung	Nein	

Fragebogen – Anlage von Fragen

„Expression“ – Antworttyp



The screenshot displays the ADITO questionnaire editor. On the left, a sidebar shows details for a questionnaire titled 'Umfrage' (active, 16.07.2024). The main area lists 6 questions. Question 1.5, 'Heutiges Datum', is selected and highlighted in blue. Its answer type is 'Expression'. A callout box points to this entry with the text: 'Nutzen Sie den Antworttyp „Expression“, falls Sie diese nur einmalig benötigen und den Wert der Expression als Antwort zu der Frage speichern möchten.'

Sortierung	Name	Antworttyp	Pflichtfeld	Beschreibung
1	Seite 1			
1.1	frontname	Text	Nein	
1.2	lastname	Text	Nein	
1.3	birthdate	Text	Nein	
1.4	Hallo {fullname}, dein angegebenes Alter ({age})	Bewertung	Nein	
1.5	Heutiges Datum	Expression	Nein	

Details
Typ: Webformular
Standardsprache: Deutsch
Fragebogensvorlage: Questionnaire_default
Fortschrittsbalken anzeigen: Ja
Fragennummern anzeigen: Ja

Datenschutz
Anonym: Ja
Mehrfachübermittlung erlauben: Ja

Berechnete Werte
age: age({birthdate})
fullname: {frontname} + ' ' + {lastname}

Beschreibung

Frage
Titel: Heutiges Datum
Titelposition: Oben
Fragetyp: Frage
Übergeordneter Knoten: Seite 1
Pflichtfeld: Nein
Nur lesen: Nein
Zeilenumbruch: Ja
Sichtbar: Ja
Sichtbarkeitsbedingung: In erweiterter Ansicht öffnen

Antworten
Antworttyp: Expression
Expression: today()

Fragebogen – Anlage von Fragen

Hinweis zur Verwendung des Vorgabewerts

- Mit dem Vorgabewert können Sie eine Vorbelegung eines Feldes vornehmen. Somit muss der Anwender diese Eingabe nicht ändern, wenn er diesen Wert als seine Antwort übermitteln will. Wählen Sie den Vorgabewert so, dass er fachlich sinnvoll ist und innerhalb möglicher Min/Max-Werte liegt. Evtl. am sinnvollsten wird der Vorgabewert für die Antworttypen Radiobutton, Checkbox oder Rating verwendet.
- **Achtung: Verwenden Sie bei Pflichteingaben am besten keinen Vorgabewert**, damit diese Eingabefelder vom Anwender nicht übersehen werden können und die Pflichtfeldprüfung beim Absenden des Fragebogens den Anwender auf die Befüllung hinweist (Bspw. Felder, wie Namen, E-Mail etc.). Andernfalls könnte es passieren, dass der Anwender übersieht, dass der Vorgabewert nicht seine richtige Antwort ist und hier falsche Daten übermittelt werden.
- Ist kein Vorgabewert definiert, oder wird dieser gelöscht, wird (falls definiert) der Platzhalter angezeigt.

Fragebogen – Anlage von Fragen

Integration von Links:

Um weiterführende Links zu integrieren (bspw. auf Datenschutz, AGB oder Impressum), können diese mit dieser Notation bspw. im Feld „Text“ des Antworttyps „Checkbox“ oder im Feld „Titel“ oder „Beschreibung“ einer Frage eingebunden werden:

[AnzeigeTextDesLinks](URL)

WICHTIG: Hier darf kein Leerzeichen enthalten sein.

Beispiel, um Datenschutzrichtlinien mit einer Checkbox akzeptieren zu lassen:
Eingabe im Feld „Text“:

Ich habe die [Datenschutzrichtlinien](https://www.adito.de/datenschutz.html) gelesen und bin damit einverstanden.

Anzeige im Fragebogen:

☐ Ich habe die [Datenschutzrichtlinien](https://www.adito.de/datenschutz.html) gelesen und bin damit einverstanden.

Frage

Name • Datenschutz

Titelposition Verborgen

Fragetyp • Frage

Übergeordneter Knoten • Seite 7

Beschreibung Beschreibung

Pflichtfeld ☒

Nur lesen ☐

Zeilenumbruch ☒

Sichtbar ☒

Sichtbarkeitsbedin... In erweiterter Ansicht öffnen

Ziel Tabelle Ziel Tabelle

Antworten

Antworttyp • Checkbox

Auswahltyp • Manuell

Anzahl Spalten 1

Vorgabewert (leer)

+ Ich habe die [Datenschutzrichtlinien](https://www.adito.de/d... -

Akzeptiert

Speichern Abbrechen

Fragebogen – Anlage von Fragen

Textformatierung

Ebenso kann der Text im Feld „Text“ des Antworttyps „Checkbox“ oder im Feld „Titel“ oder „Beschreibung“ einer Frage formatiert werden.

- Fett: Diesen Teil des Satzes möchte ich **Fett**.
- Italic: *wort*
- Fett & Italic: ***wort***
- Schriftfarbe:
 - `<a style="color:red">Text wird rot</a>`
 - `<font color="#e60a3e">*</font>`

Die Farbe kann auch als Farbcode angegeben werden



Diese Formatierungen werden mittels Markdown Syntax umgesetzt. Hier haben wir lediglich einen Auszug der Syntax Möglichkeiten abgebildet.

Beispiel: Die Linkintegration wird erweitert.

Ein roter Stern wird manuell eingefügt, da in diesem Fall der Titel der Frage ausgeblendet wird und somit auch der Hinweis zum Pflichtfeld nicht angezeigt wird. Und der Text wird formatiert.

Eingabe im Feld „Text“:

`<a style="color:red">*</a>` Ich habe die `*[Datenschutzrichtlinien](https://www.adito.de/datensc`
`hutz.html)*` gelesen **und bin damit einverstanden**.

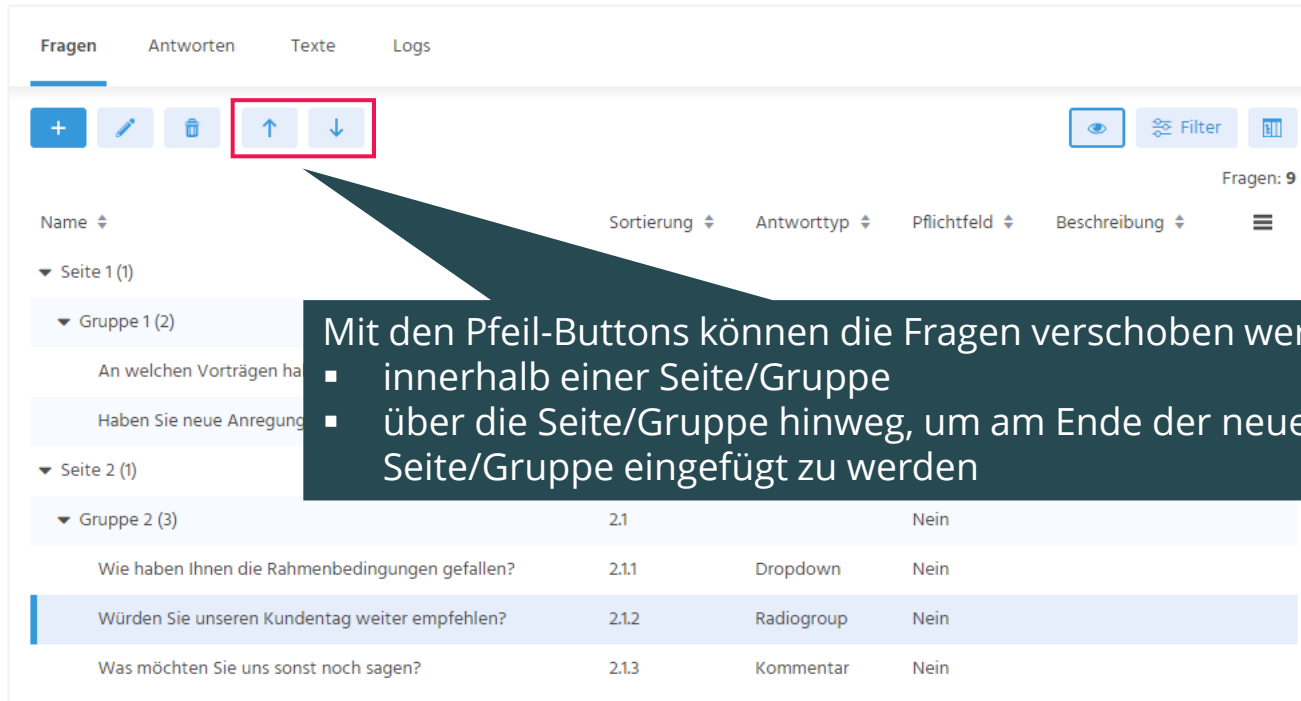
Anzeige im Fragebogen:



* Ich habe die [Datenschutzrichtlinien](#) gelesen **und bin damit einverstanden**.

Fragebogen

Sortierung der Fragen



The screenshot shows the ADITO survey editor interface. At the top, there are tabs for 'Fragen', 'Antworten', 'Texte', and 'Logs'. Below the tabs, there is a toolbar with icons for adding (+), editing (pencil), deleting (trash), and moving (up/down arrows). The up and down arrow icons are highlighted with a red box. A dark blue callout box points to these arrows with the text: 'Mit den Pfeil-Buttons können die Fragen verschoben werden:'. Below the toolbar, there is a list of questions organized into sections: 'Seite 1 (1)' containing 'Gruppe 1 (2)', and 'Seite 2 (1)' containing 'Gruppe 2 (3)'. The questions are listed with their IDs, descriptions, and response types. The question 'Würden Sie unseren Kundentag weiter empfehlen?' is highlighted with a blue bar.

Fragebogen

Antworten

Texte

Logs

+ ✎ 🗑️ ⬆️ ⬇️

👁️ Filter 📅

Fragen: 9

Name ⌵

Sortierung ⌵

Antworttyp ⌵

Pflichtfeld ⌵

Beschreibung ⌵

☰

▼ Seite 1 (1)

▼ Gruppe 1 (2)

An welchen Vorträgen ha

Haben Sie neue Anregung

▼ Seite 2 (1)

▼ Gruppe 2 (3)

2.1

Nein

Wie haben Ihnen die Rahmenbedingungen gefallen?

2.1.1

Dropdown

Nein

Würden Sie unseren Kundentag weiter empfehlen?

2.1.2

Radiogroup

Nein

Was möchten Sie uns sonst noch sagen?

2.1.3

Kommentar

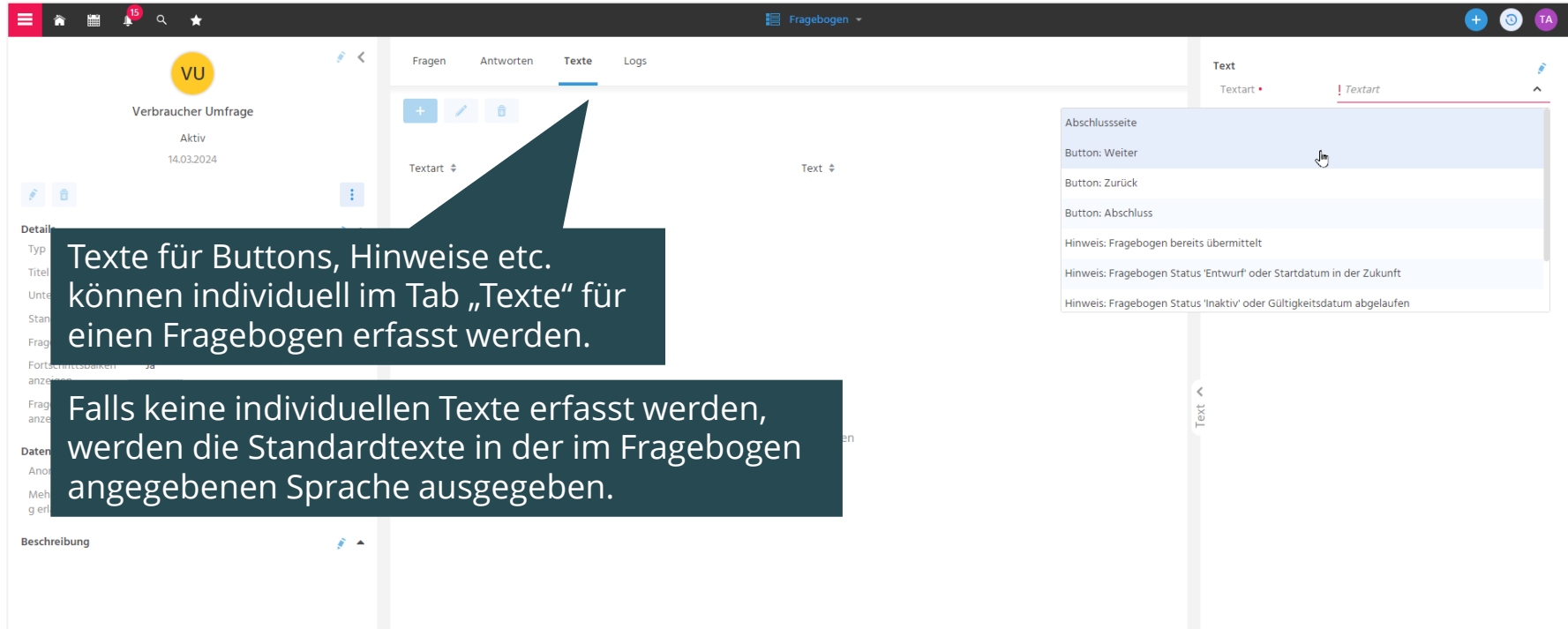
Nein

Texte anlegen



Fragebogen – Texte

Texte für: Buttons, Hinweise etc.



The screenshot shows the ADITO survey editor interface. The top navigation bar includes a menu icon, home, calendar, notifications (15), search, and star icons. The main header shows 'Fragebogen' with a dropdown arrow. The left sidebar displays the survey details for 'Verbraucher Umfrage' (Active, 14.03.2024). The main content area has tabs for 'Fragen', 'Antworten', 'Texte' (selected), and 'Logs'. Below the 'Texte' tab, there are icons for adding, editing, and deleting text. A dropdown menu is open, showing a list of standard text options. A dark blue callout box points to the 'Texte' tab, and another points to the dropdown menu.

Texte für Buttons, Hinweise etc. können individuell im Tab „Texte“ für einen Fragebogen erfasst werden.

Falls keine individuellen Texte erfasst werden, werden die Standardtexte in der im Fragebogen angegebenen Sprache ausgegeben.

Text

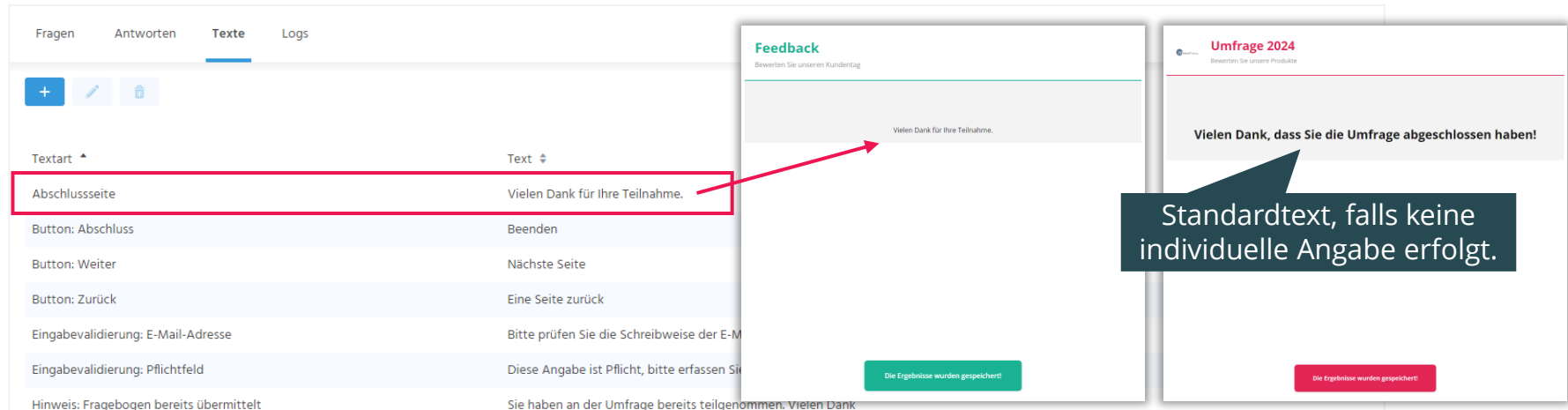
- Abschlussseite
- Button: Weiter
- Button: Zurück
- Button: Abschluss
- Hinweis: Fragebogen bereits übermittelt
- Hinweis: Fragebogen Status 'Entwurf' oder Startdatum in der Zukunft
- Hinweis: Fragebogen Status 'Inaktiv' oder Gültigkeitsdatum abgelaufen

Fragebogen – Texte

Text für die Abschlusseite

Hier geben Sie den Text für die Abschlusseite des Fragebogens an.

Die Seite wird angezeigt, sobald der Fragebogen mit dem Abschluss-Button beendet wurde. Wurde eine Weiterleitungs-URL angegeben, wird man direkt auf die jeweilige Seite weitergeleitet, ohne dass die Abschlusseite angezeigt wird.



Fragen	Antworten	Texte	Logs
+			
Textart ^		Text v	
Abschlusseite		Vielen Dank für Ihre Teilnahme.	
Button: Abschluss		Beenden	
Button: Weiter		Nächste Seite	
Button: Zurück		Eine Seite zurück	
Eingabevalidierung: E-Mail-Adresse		Bitte prüfen Sie die Schreibweise der E-M	
Eingabevalidierung: Pflichtfeld		Diese Angabe ist Pflicht, bitte erfassen Sie	
Hinweis: Fragebogen bereits übermittelt		Sie haben an der Umfrage bereits teilgenommen. Vielen Dank	

Feedback

Bewerten Sie unseren Kundentag

Vielen Dank für Ihre Teilnahme.

Die Ergebnisse wurden gespeichert

Umfrage 2024

Bewerten Sie unsere Produkte

Vielen Dank, dass Sie die Umfrage abgeschlossen haben!

Die Ergebnisse wurden gespeichert

Standardtext, falls keine individuelle Angabe erfolgt.

Fragebogen – Texte

Text für den Abschluss-Button

Fragen Antworten **Texte** Logs

+ 

Textart ▲

Abschlussseite

Button: Abschluss Beenden

Button: Weiter Nächste Seite

Button: Zurück Eine Seite zurück

Eingabevalidierung: E-Mail-Adresse Bitte prüfen Sie die Schreibweise der E-Mail-Adresse

Eingabevalidierung: Pflichtfeld Diese Angabe ist Pflicht, bitte erfassen Sie diese.

Hinweis: Fragebogen bereits übermittelt Sie haben an der Umfrage bereits teilgenommen. Vielen Dank

Hinweis: Fragebogen Status 'Entwurf' oder Startdatum in der Zukunft Die Umfrage steht in Kürze zur Verfügung.

Hinweis: Fragebogen Status 'Inaktiv' oder Gültigkeitsdatum abgelaufen Die Umfrage steht nicht mehr zur Verfügung.

Hier geben Sie den Text an, der auf dem Abschluss-Button angezeigt wird.

Feedback
Bewerten Sie unseren Kundentag

Abschließendes Feedback

1. Wie haben Ihnen die Rahmenbedingungen gefallen?

2. Würden Sie unseren Kundentag weiter empfehlen?

3. Was möchten Sie uns sonst noch sagen?

Platz für Ihr persönliches Feedback

Eine Seite zurück Beenden

Umfrage 2024
Bewerten Sie unsere Produkte

Seite 2

1. Wie hat es Ihnen gefallen? *

Geben Sie Ihrer Bewertung die entsprechenden Punkte.

Zurück Abschließen

Seite 2 von 2

Per Default wird der Begriff „Abschließen“ verwendet, falls keine individuelle Angabe erfolgt.

Fragebogen – Texte

Text für die Buttons „Weiter“ und „Zurück“

Fragen Antworten **Texte** Logs

+ 

Textart ▲

Abschlussseite	vielen Dank für Ihre Teilnahme.
Button: Abschluss	Beenden
Button: Weiter	Nächste Seite
Button: Zurück	Eine Seite zurück
Eingabevalidierung: E-Mail-Adresse	Bitte prüfen Sie die Schreibweise der E-Mail-Adresse.
Eingabevalidierung: Pflichtfeld	Diese Angabe ist Pflicht, bitte erfassen Sie diese.
Hinweis: Fragebogen bereits übermittelt	Sie haben an der Umfrage bereits teilgenommen. Vielen Dank
Hinweis: Fragebogen Status 'Entwurf' oder Startdatum in der Zukunft	Die Umfrage steht in Kürze zur Verfügung.
Hinweis: Fragebogen Status 'Inaktiv' oder Gültigkeitsdatum abgelaufen	Die Umfrage steht nicht mehr zur Verfügung.

Hier geben Sie den Text an, der auf dem Abschluss-Button angezeigt wird.

Feedback
Bewerten Sie unseren Kundentag

Abschließendes Feedback

3. Wie haben Ihnen die Rahmenbedingungen gefallen?

4. Würden Sie unseren Kundentag weiter empfehlen?

5. Was möchten Sie uns sonst noch sagen?

Platz für Ihr persönliches Feedback

Eine Seite zurück Beenden

Seite 2 von 2

Umfrage 2024
Bewerten Sie unsere Produkte

Seite 2

3. Wie hat es Ihnen gefallen? *

Geben Sie Ihrer Bewertung die entsprechenden Punkte.

Zurück Abschließen

Seite 2 von 2

Per Default werden die Begriffe „Weiter“ bzw. „Zurück“ verwendet, falls keine individuelle Angabe erfolgt.

Fragebogen – Texte

Text für die Eingabevalidierung

Fragebogen Antworten **Texte** Logs

+ ✎ 📄

Textart ▲ Text ▼

A
B
B

Button: Zurück Eine Seite zurück

Eingabevalidierung: E-Mail-Adresse Bitte prüfen Sie die Schreibweise der E-Mail-Adresse.

Eingabevalidierung: Pflichtfeld Diese Angabe ist Pflicht, bitte erfassen Sie diese.

Hinweis: Fragebogen bereits übermittelt Sie haben an der Umfrage bereits teilgenommen. Vielen Dank

Hinweis: Fragebogen Status 'Entwurf' oder Startdatum in der Zukunft Die Umfrage steht in Kürze zur Verfügung.

Hinweis: Fragebogen Status 'Inaktiv' oder Gültigkeitsdatum abgelaufen Die Umfrage steht nicht mehr zur Verfügung.

Hier geben Sie die Texte an, die eingeblendet werden, sobald eine Pflichtangabe nicht erfasst oder eine E-Mail-Adresse falsch geschrieben wurde.

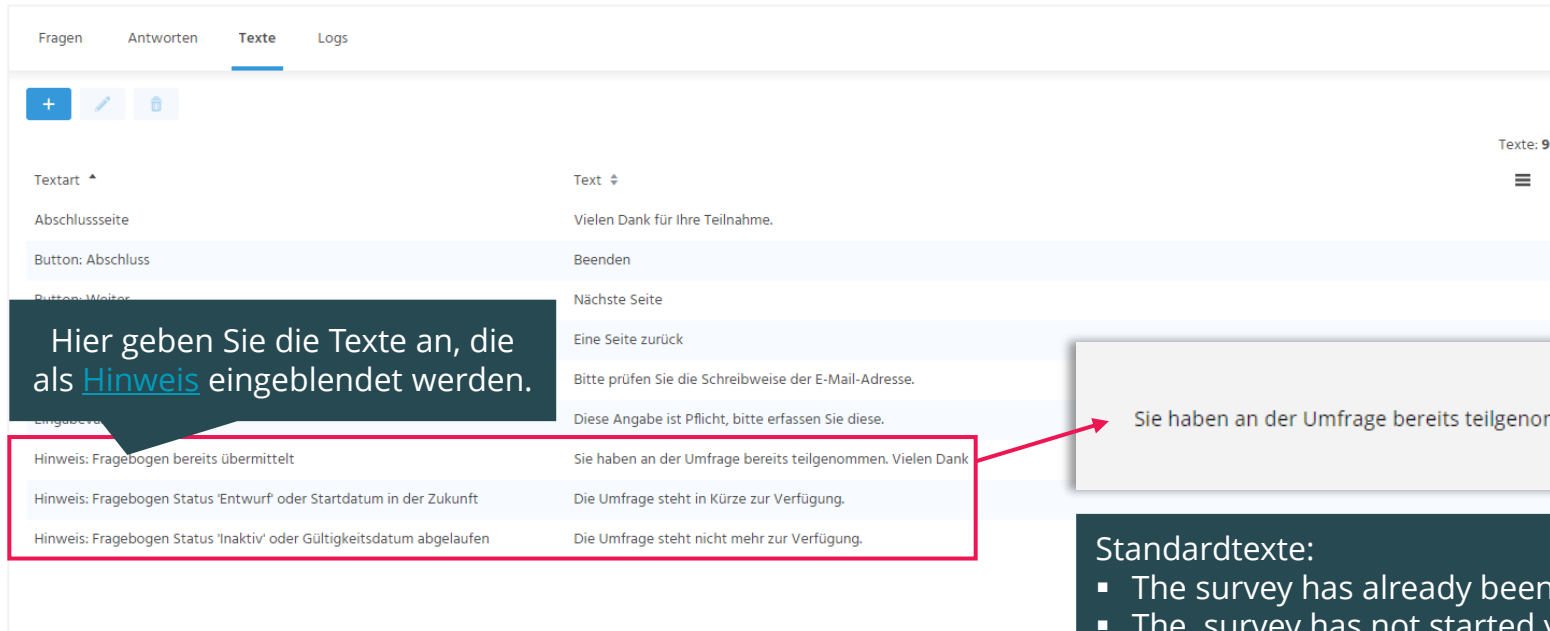
Vorname
Arnold
Diese Angabe ist Pflicht, bitte erfassen Sie diese.
Nachname *
Bitte prüfen Sie die Schreibweise der E-Mail-Adresse.
E-Mail *
mustermann@meine

Vorname
Arnold
Bitte beantworten Sie diese Frage.
Nachname *
Bitte geben Sie eine gültige E-Mail-Adresse ein.
E-Mail *
mustermann

Standardtexte, falls keine individuelle Angabe erfolgt.

Fragebogen – Texte

Text für die Hinweise



Textart	Text
Abschlussseite	Vielen Dank für Ihre Teilnahme.
Button: Abschluss	Beenden
Button: Weiter	Nächste Seite
Eingabevalidierung	Eine Seite zurück
	Bitte prüfen Sie die Schreibweise der E-Mail-Adresse.
	Diese Angabe ist Pflicht, bitte erfassen Sie diese.
Hinweis: Fragebogen bereits übermittelt	Sie haben an der Umfrage bereits teilgenommen. Vielen Dank
Hinweis: Fragebogen Status 'Entwurf' oder Startdatum in der Zukunft	Die Umfrage steht in Kürze zur Verfügung.
Hinweis: Fragebogen Status 'Inaktiv' oder Gültigkeitsdatum abgelaufen	Die Umfrage steht nicht mehr zur Verfügung.

Standardtexte:

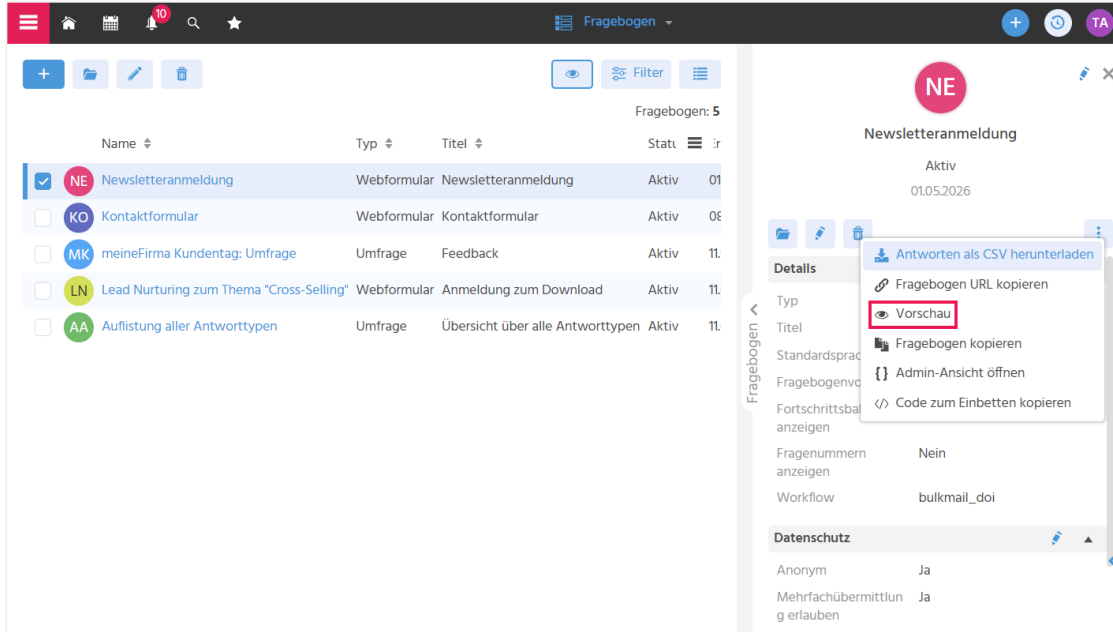
- The survey has already been answered.
- The survey has not started yet.
- The survey has already been completed.

Fragebogen anzeigen



Fragebogen anzeigen

Vorschau anzeigen



The screenshot displays the ADITO survey management interface. On the left, a table lists five surveys. The first survey, 'Newsletteranmeldung' (ID: NE), is selected. On the right, a modal window shows the details and preview of this survey. The 'Vorschau' (Preview) option is highlighted in the 'Details' menu.

Name	Typ	Titel	Status	ir
NE Newsletteranmeldung	Webformular	Newsletteranmeldung	Aktiv	01
KO Kontaktformular	Webformular	Kontaktformular	Aktiv	06
MK meineFirma Kundentag: Umfrage	Umfrage	Feedback	Aktiv	11.
LN Lead Nurturing zum Thema "Cross-Selling"	Webformular	Anmeldung zum Download	Aktiv	11.
AA Auflistung aller Antworttypen	Umfrage	Übersicht über alle Antworttypen	Aktiv	11.

Details

- Antworten als CSV herunterladen
- Fragebogen URL kopieren
- Vorschau**
- Fragebogen kopieren
- Admin-Ansicht öffnen
- Code zum Einbetten kopieren

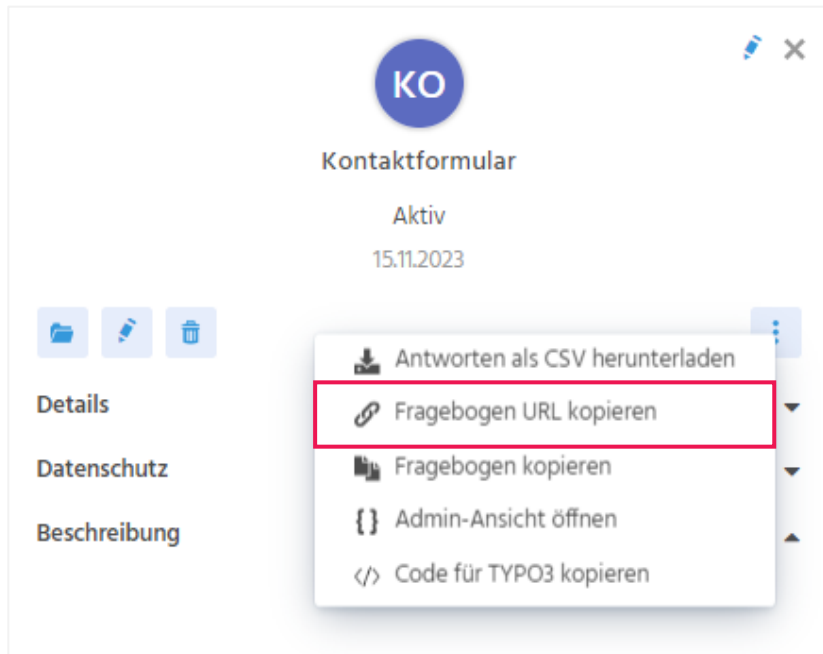
Datenschutz

- Anonym: Ja
- Mehrfachübermittlung erlauben: Ja

Bei allen Fragebögen mit dem Status „Aktiv“ können Sie mit Hilfe der Aktion „Vorschau“ den Fragebogen in einem neuen Browser-Tab aufrufen.

Fragebogen anzeigen

Fragebogen URL kopieren



Die URL eines Fragebogens, unterscheidet sich für die folgenden zwei Fälle:

1. **Anonyme** Teilnahme am Fragebogen
Ist das Kennzeichen „Anonym“ aktiv, enthält der Link alle notwendigen Informationen und kann mit der Aktion „Fragebogen URL kopieren“ kopiert und bspw. im Browser geöffnet oder in eine E-Mail integriert werden.
2. **Nicht Anonyme** Teilnahme am Fragebogen
Ist das Kennzeichen „Anonym“ inaktiv, enthält die Link URL den Platzhalter {@contactid@}. Legen Sie die URL als [Weblink](#) an, damit der Platzhalter korrekt aufgelöst werden kann.

Fragebogen anzeigen

Fragebogen zu einem späteren Zeitpunkt vervollständigen

Eine bspw. mehrseitige Umfrage kann in der Beantwortung unterbrochen und zu einem späteren Zeitpunkt fortgesetzt und dann letztlich übermittelt werden.

Wenn Sie die Eingabe begonnen haben und den Link erneut aufrufen, startet die Umfrage an dem Punkt, den Sie zuletzt beantwortet haben.

Fragebogen anzeigen

Hinweise richtig interpretieren

Haben Sie die URL aufgerufen und es erscheint ein Hinweis. Dies kann folgende Gründe haben:

- ***The survey has already been answered.**** – wird angezeigt, wenn das Formular bereits übermittelt wurde, und keine Mehrfachübermittlung erlaubt ist.
- ***The survey has not started yet.**** – wird angezeigt,
 - wenn der Status auf „Entwurf“ steht oder das Startdatum in der Zukunft liegt.
 - keine Fragen im Fragebogen hinterlegt sind. Es existiert nur die erste Seite, aber noch keine Fragen
- ***The survey has already been completed.**** – wird angezeigt, wenn der Status auf „Inaktiv (Abgeschlossen)“ steht oder das Gültigkeitsdatum überschritten ist.

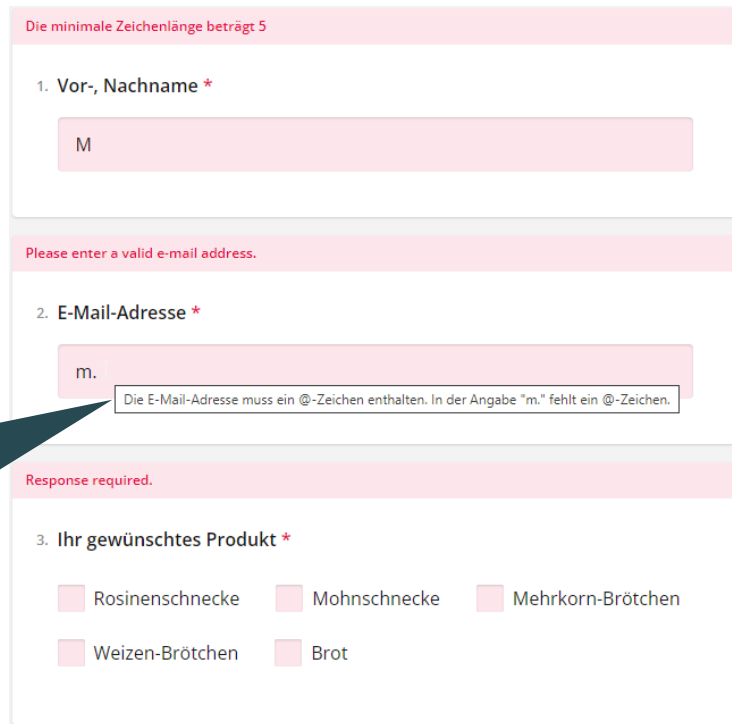
* Standardtext, der durch einen [individuellen Text](#) ersetzt werden kann.

Fragebogen anzeigen

Hinweise richtig interpretieren

Hinweise bzgl. noch nicht befüllter Pflichtfelder, Berücksichtigung von Min/Max Grenzwerten oder Eingabevalidierung werden angezeigt, sobald Sie die Eingabe mit dem „Weiter-Button“ zu speichern versuchen.

Hinweise als Tooltip innerhalb des Feldes bzgl. der Eingabevalidierung werden browserabhängig angezeigt und können nicht angepasst werden.



Die minimale Zeichenlänge beträgt 5

1. Vor-, Nachname *

M

Please enter a valid e-mail address.

2. E-Mail-Adresse *

m.

Die E-Mail-Adresse muss ein @-Zeichen enthalten. In der Angabe "m." fehlt ein @-Zeichen.

Response required.

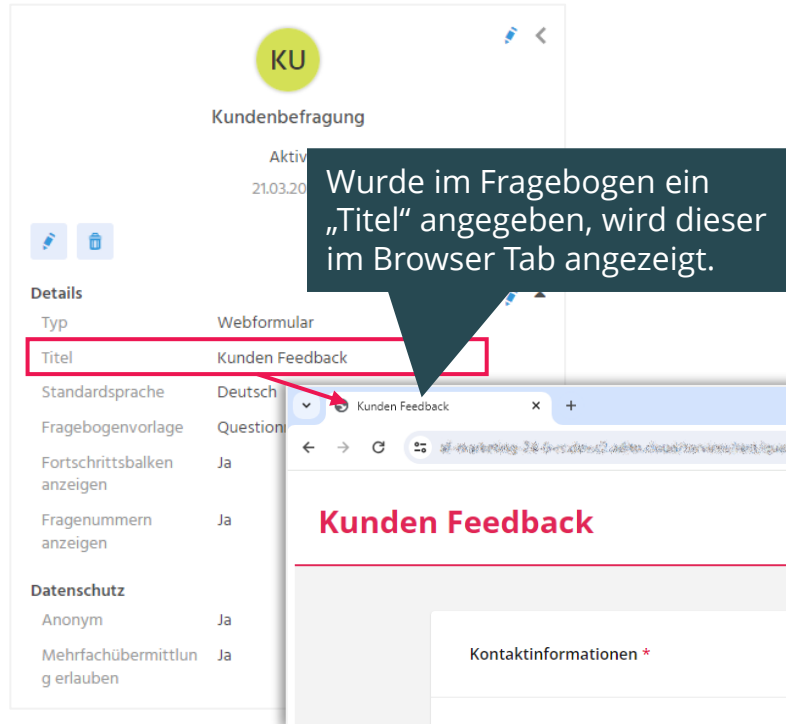
3. Ihr gewünschtes Produkt *

☐ Rosinenschnecke ☐ Mohnschnecke ☐ Mehrkorn-Brötchen

☐ Weizen-Brötchen ☐ Brot

Fragebogen anzeigen

Titel im Browser Tab



Kundenbefragung

Aktiv
21.03.2024

Details

Typ	Webformular
Titel	Kunden Feedback
Standardsprache	Deutsch
Fragebogensvorlage	Questionnaire
Fortschrittsbalken anzeigen	Ja
Frage Nummern anzeigen	Ja

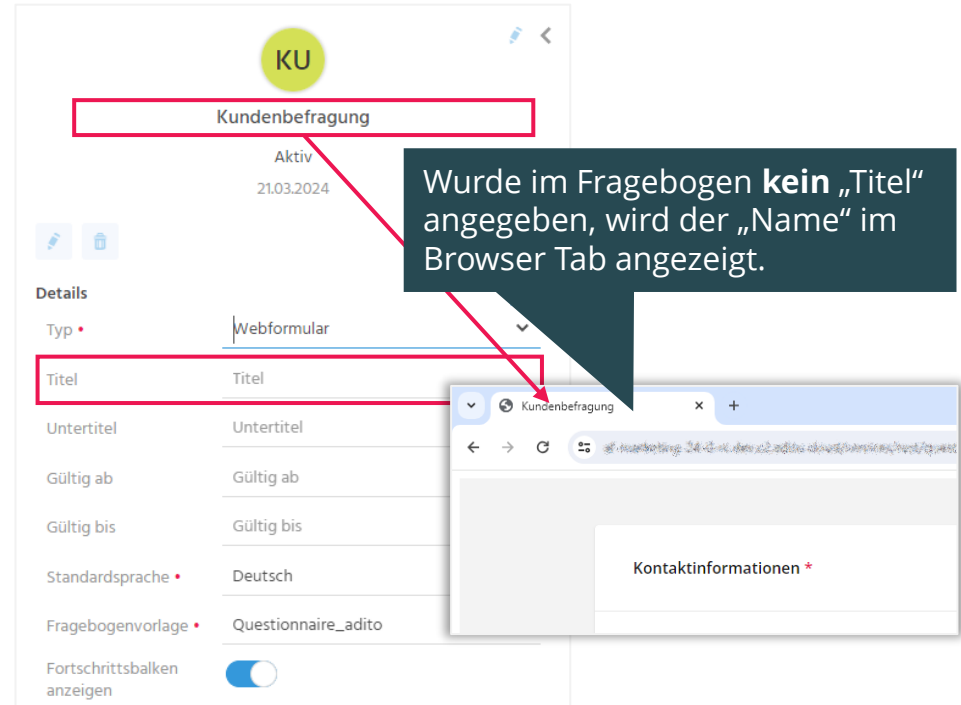
Datenschutz

Anonym	Ja
Mehrfachübermittlung erlauben	Ja

Wurde im Fragebogen ein „Titel“ angegeben, wird dieser im Browser Tab angezeigt.

Kunden Feedback

Kontaktinformationen *



Kundenbefragung

Aktiv
21.03.2024

Details

Typ	Webformular
Titel	Titel
Untertitel	Untertitel
Gültig ab	Gültig ab
Gültig bis	Gültig bis
Standardsprache	Deutsch
Fragebogensvorlage	Questionnaire_adito
Fortschrittsbalken anzeigen	☒

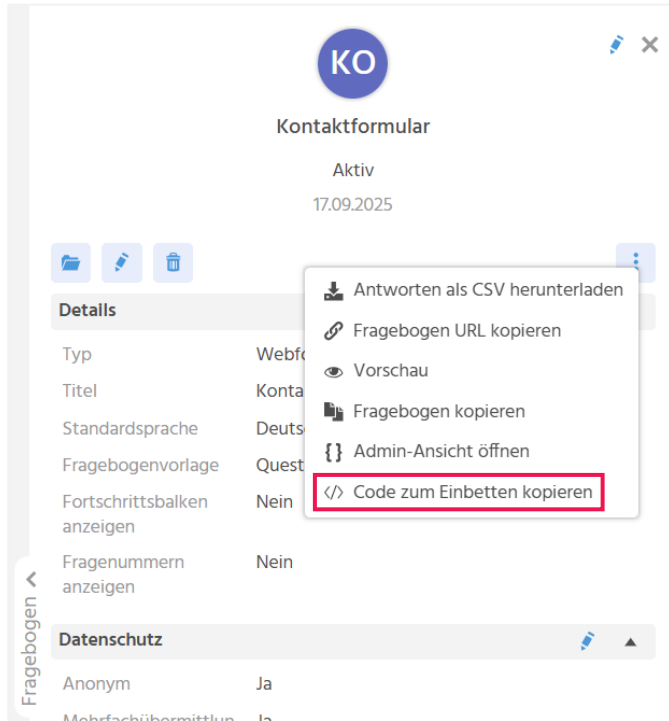
Wurde im Fragebogen **kein** „Titel“ angegeben, wird der „Name“ im Browser Tab angezeigt.

Kontaktinformationen *

Formular auf Webseite einbetten

Formular einbetten

Einbettungscode für die Website kopieren



The screenshot shows the ADITO interface for a 'Kontaktformular' (Contact Form). The form is titled 'Kontaktformular' and is marked as 'Aktiv' (Active) with a date of '17.09.2025'. A context menu is open, showing several options: 'Antworten als CSV herunterladen', 'Fragebogen URL kopieren', 'Vorschau', 'Fragebogen kopieren', 'Admin-Ansicht öffnen', and 'Code zum Einbetten kopieren'. The 'Code zum Einbetten kopieren' option is highlighted with a red box. The interface also shows a 'Details' section with various form settings and a 'Datenschutz' (Data Protection) section.

Zur Einbettung eines Formulars auf einer Webseite nutzen Sie die Aktion „Code zum Einbetten kopieren“. Prüfen Sie, ob Sie CMS-spezifische Anpassungen am Code vornehmen müssen.



Wird ein Formular an mehreren Stellen integriert, werden Änderungen, die in ADITO am Formular vorgenommen werden, live angepasst. Es muss nicht an jeder Stelle der Code neu integriert werden.

Formular einbetten – Ja oder Nein?

Praxis-Empfehlung

- **Standardfall: CRM-Formular einbetten, wenn ADITO das Formular fachlich und optisch ausreichend abbilden kann.**
Schneller live, zentral im CRM gepflegt, direkt in CRM-Prozesse integriert.
- **Spezialfall: Eigenes Formular + Schnittstelle, wenn die Website das Formular selbst steuern muss.**
Zum Beispiel bei komplexer UX, eigenem Formularframework, individueller Datenlogik oder besonderen Anforderungen an Fehlerbehandlung und Design.

CRM-Formular einbetten

Vor- und Nachteile

Vorteile		Nachteile	
✓	Keine Zwischenschicht: alles, was im Formular ausgefüllt wird, landet direkt im CRM.	✗	Styling ist eingeschränkt (CI-Design, Micro-Interactions, spezielle Layouts).
✓	Code-Snippet (Aktion „Code zum Einbetten kopieren“) einbetten und fertig.	✗	Alles hängt am CRM: Wenn es Probleme mit dem Formular gibt, gibt es keine Fallback-Logik auf der Website.
✓	Kein eigener Backend-Endpunkt, keine Authentifizierung gegen die CRM-API programmieren.		
✓	Feldänderungen und Validierungsänderungen direkt im CRM pflegen => die Website zieht automatisch nach. IT muss nicht bei jeder kleine Änderung involviert werden.		
✓	Daten laufen direkt zum CRM, nicht über einen Webserver, der erst mal alles „zwischenlagert“.		
✓	Klare Datenflüsse sind aus DSGVO-Sicht besser argumentierbar.		
✓	Zuweisungen von bspw. Workflows (z.B. Follow-Up Mail, DOI setzen) greifen out-of-the-box.		

Eigenes Formular bauen

Vor- und Nachteile

Vorteile		Nachteile	
✓	Komplett im Look & Feel der Webseite. Beliebige Layouts, Steps, dynamische Felder, etc.	✗	Formular initial programmieren.
✓	Frontend/Backend-Team hat volle Kontrolle.	✗	API-Anbindung programmieren: Auth, Fehlerhandling, Mappings, Tests.
✓	Wenn schon ein globales Formular-Framework im Webprojekt verwendet wird, kann man das wiederverwenden.	✗	Änderungen an der API müssen auf Formularseite auch nachgezogen werden.
		✗	Feldänderungen und Validierungsänderungen im CRM müssen im Code der API-Anbindung nachgezogen werden.
		✗	Webserver ist „Zwischenstation“ → Logs, Error-Traces, evtl. temporäre Speicherung.
		✗	Muss datenschutzrechtlich sauber dokumentiert & abgesichert werden.
		✗	Verwendung von bspw. Workflows muss im Code implementiert werden.

Spam-Schutz/Bot-Absicherung

Honeypot

- Um Formularübergaben durch BOTS zu verhindern, bzw. zu minimieren, wird den Webformularen automatisch ein verstecktes Feld ein sogenanntes Honeypot-Feld hinzugefügt.
- Ein BOT wird dieses Honeypot-Feld typischerweise befüllen, ein echter Webbenutzer nicht.
- Hierdurch können ungültige Formularübertragungen besonders behandelt werden, da dies mit dem Status „Spam“ gespeichert wird und im Dashlet angezeigt wird.

Antworten



Antworten erfassen für Webformulare

Dublettenprüfung textuell (Prozessdiagramm siehe nachfolgende Folie)

Um herauszufinden, ob die Antworten aus dem Formular einem bestehenden Kontakt zugeordnet werden sollen oder ob ein neuer Kontakt angelegt werden soll, wird eine Dublettenprüfung durchgeführt.

Dabei wird zunächst geprüft, ob im Formular eine E-Mail-Adresse vorhanden ist.

- Wird eine E-Mail-Adresse im Formular gefunden, werden Vorname, Nachname, Firmenname und E-Mailadresse aus dem Formular mit den Kontaktdatensätzen verglichen. Für die Prüfung ist aber nur die E-Mail-Adresse ein Pflichtfeld, das heißt, wenn alle oder mehrere der genannten Informationen aus dem Formular zurückgeliefert werden, wird auf alle gelieferten Informationen geprüft. Wird dabei keine eindeutige Zuordnung gefunden, werden abgestuft weniger Daten verglichen, am Ende wird nur mehr ein Abgleich auf die aus dem Formular übermittelte E-Mail-Adresse gemacht. Ist von Haus aus nur die E-Mail-Adresse im Formular vorhanden, wird nur diese mit den im System vorhandenen E-Mail-Adressen verglichen.

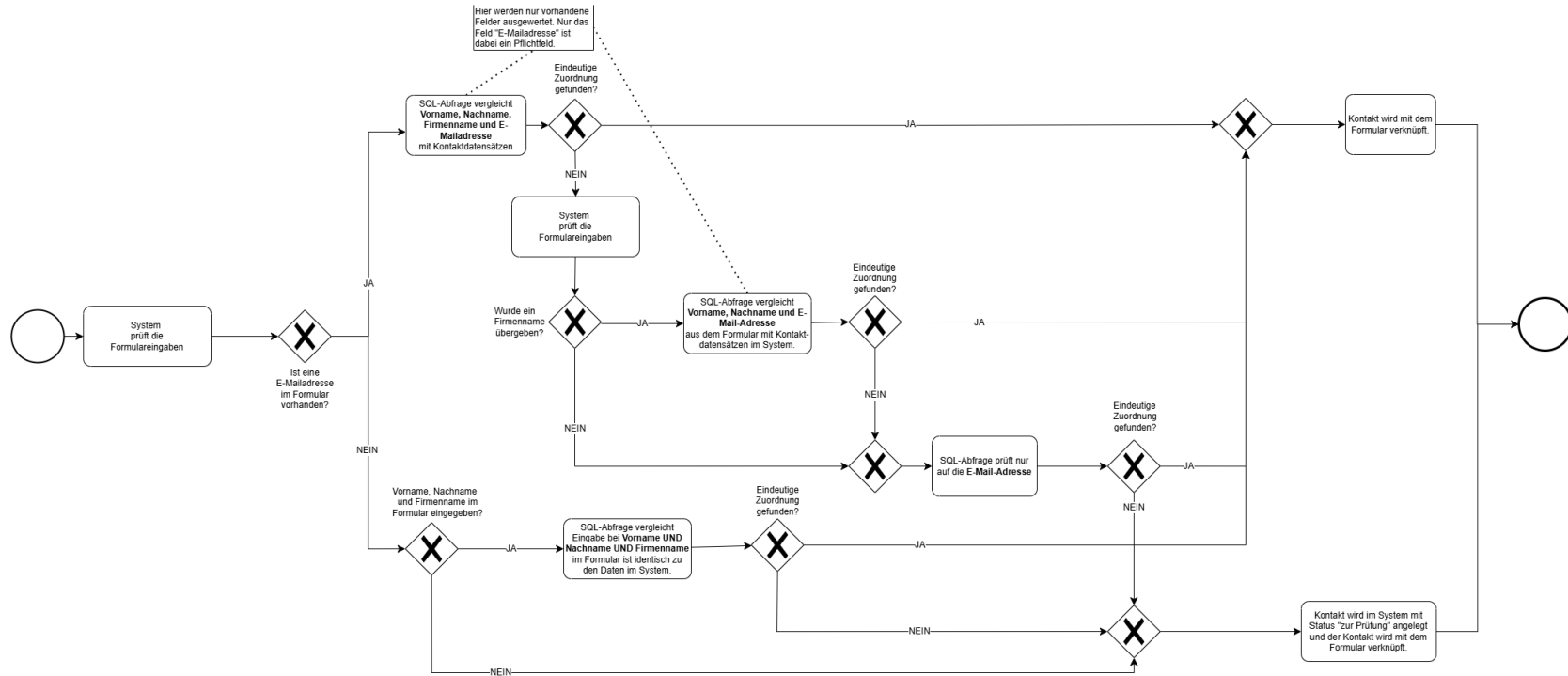
Bei allen o. g. Prüfungen gilt:

- Wird anhand der verglichenen Daten eine eindeutige Zuordnung zu einem bestehenden Kontakt möglich, wird der Kontakt mit dem Formular verknüpft*.
- Wird anhand der verglichenen Daten keine eindeutige Zuordnung gefunden, wird ein neuer Kontakt angelegt und der Kontakt wird mit dem Formular verknüpft*.
- Wird keine E-Mail-Adresse im Formular gefunden, wird geprüft, ob Vorname, Nachname und Firmenname im Formular vorhanden sind.
 - Wenn alle drei vorhanden sind, wird geprüft, ob es im System einen Kontakt gibt, bei dem alle drei Daten identisch sind.
 - Wird anhand der verglichenen Daten eine eindeutige Zuordnung zu einem bestehenden Kontakt möglich, wird der Kontakt mit dem Formular verknüpft*.
 - Wird anhand der verglichenen Daten keine eindeutige Zuordnung gefunden, wird ein neuer Kontakt angelegt und der Kontakt wird mit dem Formular verknüpft*.
 - Wenn nicht alle drei vorhanden sind, wird ein neuer Kontakt angelegt und der Kontakt wird mit dem Formular verknüpft*.

*Kontakt wird mit dem Formular verknüpft bedeutet: im Fragebogen sieht man im Tab "Antworten" den Namen des Kontakts sowie die zugehörigen Antworten und im Kontaktdatensatz wird in der 360 GRAD-Ansicht eine Verknüpfung zum Fragebogen angelegt.

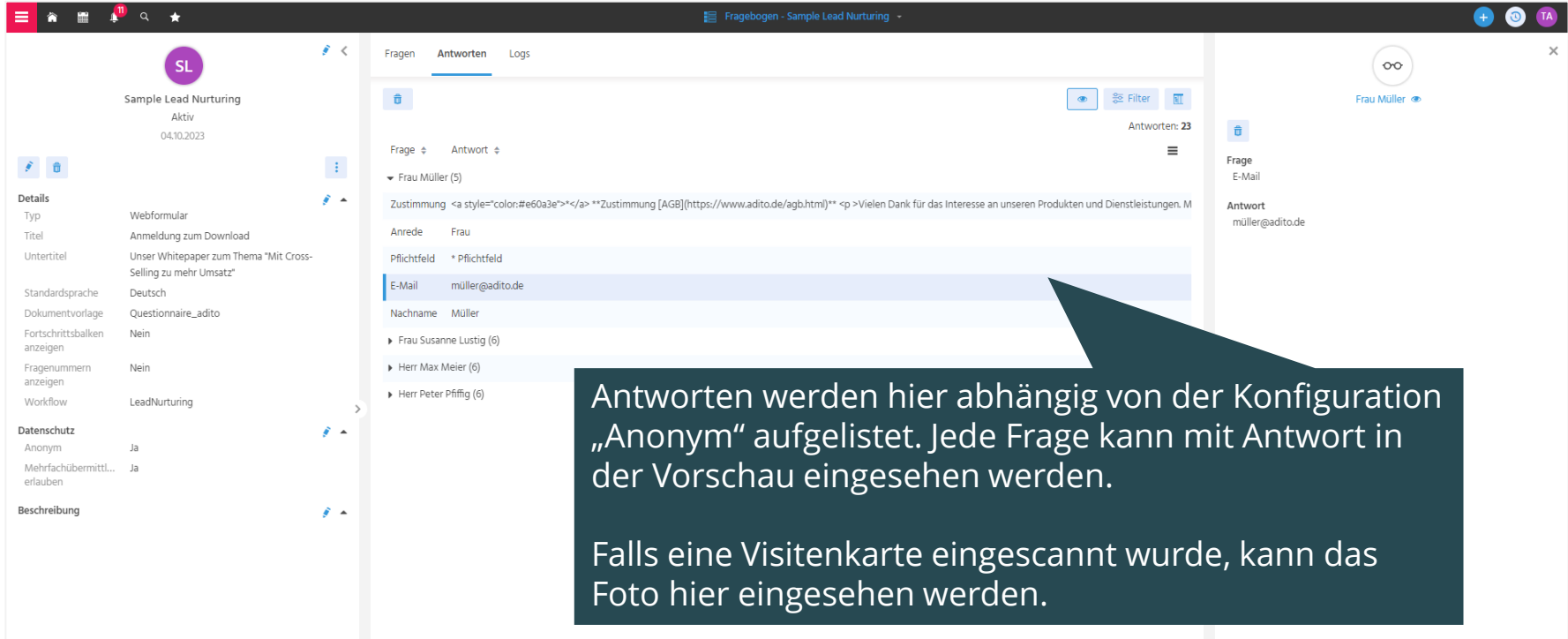
Antworten erfassen für Webformulare

Dublettenprüfung Prozessdiagramm



Antworten einsehen

Tab „Antworten“



The screenshot displays the ADITO web interface. On the left, a sidebar shows details for 'Sample Lead Nurturing', including its status as 'Aktiv' and creation date '04.10.2023'. The main area is divided into three tabs: 'Fragen', 'Antworten', and 'Logs'. The 'Antworten' tab is active, showing a list of responses. The first response is from 'Frau Müller (5)'. The question text is: 'Zustimmung * **Zustimmung [AGB](https://www.adito.de/agb.html)** <p>Vielen Dank für das Interesse an unseren Produkten und Dienstleistungen. M'. The response details show 'Anrede: Frau', 'Pflichtfeld: * Pflichtfeld', and 'E-Mail: müller@adito.de'. A dark blue callout box points to the 'E-Mail' field with the text: 'Antworten werden hier abhängig von der Konfiguration „Anonym“ aufgelistet. Jede Frage kann mit Antwort in der Vorschau eingesehen werden.' Below this, another line of text reads: 'Falls eine Visitenkarte eingescannt wurde, kann das Foto hier eingesehen werden.'

Sample Lead Nurturing
Aktiv
04.10.2023

Details
Typ: Webformular
Titel: Anmeldung zum Download
Untertitel: Unser Whitepaper zum Thema "Mit Cross-Selling zu mehr Umsatz"
Standardsprache: Deutsch
Dokumentvorlage: Questionnaire_adito
Fortschrittsbalken anzeigen: Nein
Fragennummern anzeigen: Nein
Workflow: LeadNurturing

Datenschutz
Anonym: Ja
Mehrfachübermittl... erlauben: Ja

Beschreibung

Fragebogen - Sample Lead Nurturing

Frage: Zustimmung * **Zustimmung [AGB](https://www.adito.de/agb.html)** <p>Vielen Dank für das Interesse an unseren Produkten und Dienstleistungen. M

Antwort: müller@adito.de

Antworten: 23

Frau Müller (5)

Anrede: Frau

Pflichtfeld: * Pflichtfeld

E-Mail: müller@adito.de

Nachname: Müller

Frau Susanne Lustig (6)

Herr Max Meier (6)

Herr Peter Pfiffig (6)

Frage: E-Mail

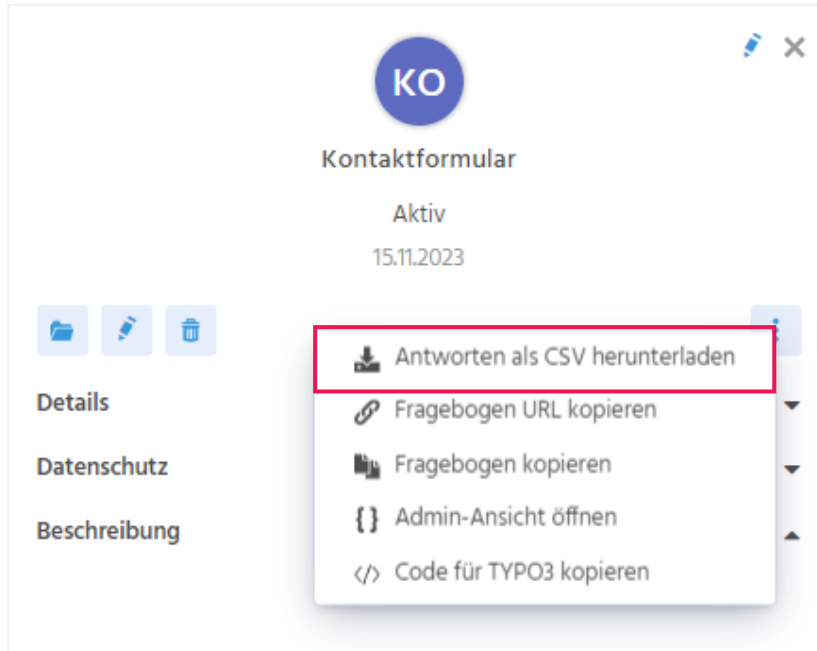
Antwort: müller@adito.de

Antworten werden hier abhängig von der Konfiguration „Anonym“ aufgelistet. Jede Frage kann mit Antwort in der Vorschau eingesehen werden.

Falls eine Visitenkarte eingescannt wurde, kann das Foto hier eingesehen werden.

Antworten exportieren

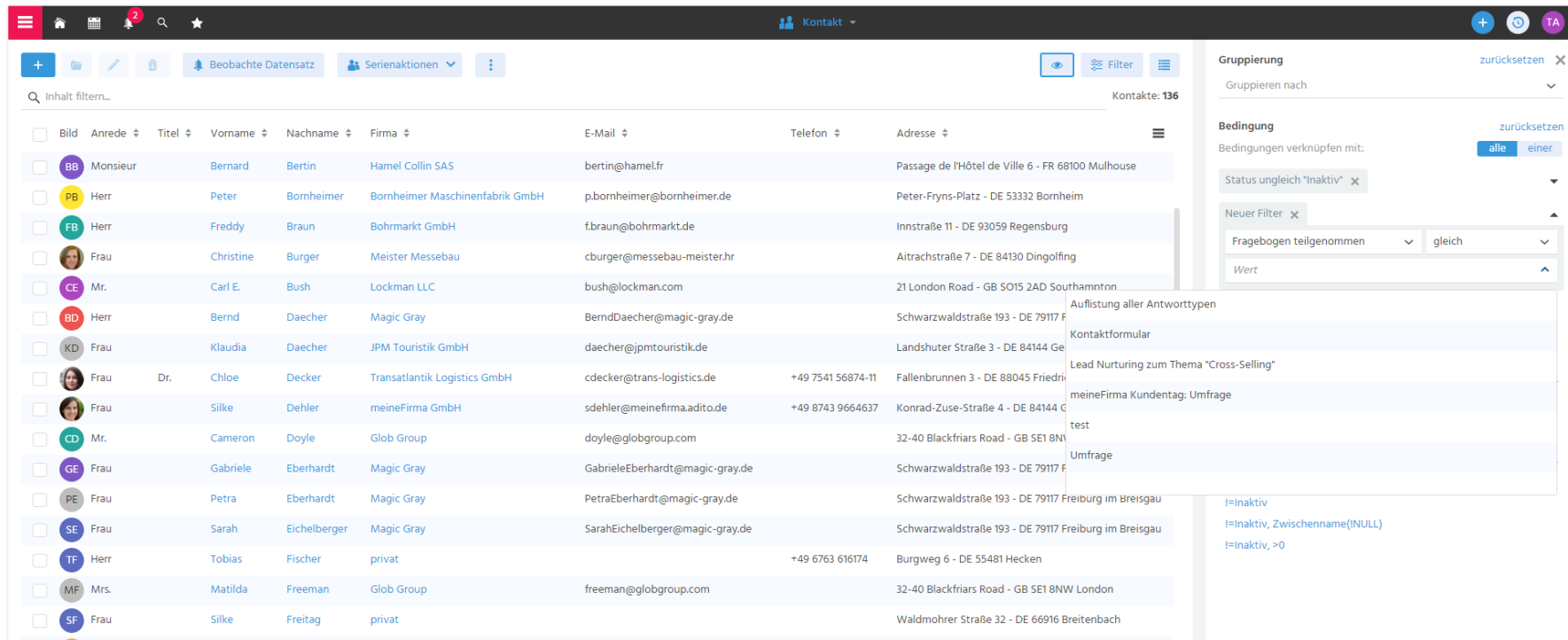
Antworten zur weiteren Verarbeitung exportieren



Die Fragen werden mit den Antworten im CSV-Format heruntergeladen. Somit können Sie die Antworten weiter analysieren.

Fragebogen

Kontakte filtern, die an einem Fragebogen teilgenommen haben



The screenshot displays the ADITO contact management interface. The main area shows a list of contacts with columns for Bild, Anrede, Titel, Vorname, Nachname, Firma, E-Mail, Telefon, and Adresse. The contacts are filtered by 'Fragebogen teilgenommen' (Survey participated in), with the filter set to 'gleich' (equal). The filter sidebar on the right shows the 'Bedingung' (Condition) section with the filter 'Status ungleich "Inaktiv"' (Status not equal to 'Inactive') and the 'Wert' (Value) section with the value 'gleich'.

Bild	Anrede	Titel	Vorname	Nachname	Firma	E-Mail	Telefon	Adresse
	Monsieur		Bernard	Bertin	Hamel Collin SAS	bertin@hamel.fr		Passage de l'Hôtel de Ville 6 - FR 68100 Mulhouse
	Herr		Peter	Bornheimer	Bornheimer Maschinenfabrik GmbH	p.bornheimer@bornheimer.de		Peter-Fryns-Platz - DE 53332 Bornheim
	Herr		Freddy	Braun	Bohrmarkt GmbH	f.braun@bohrmarkt.de		Innstraße 11 - DE 93059 Regensburg
	Frau		Christine	Burger	Meister Messebau	cburger@messebau-meister.hr		Aitrachstraße 7 - DE 84130 Dingolfing
	Mr.		Carl E.	Bush	Lockman LLC	bush@lockman.com		21 London Road - GB S015 2AD Southampton
	Herr		Bernd	Daecher	Magic Gray	BerndDaecher@magic-gray.de		Schwarzwaldstraße 193 - DE 79117 F
	Frau		Klaudia	Daecher	JPM Touristik GmbH	daecher@jpmtouristik.de		Landshuter Straße 3 - DE 84144 Ge
	Frau	Dr.	Chloe	Decker	Transatlantik Logistics GmbH	cdecker@trans-logistics.de	+49 7541 56874-11	Fallenbrunnen 3 - DE 88045 Friedri
	Frau		Silke	Dehler	meineFirma GmbH	sdehler@meinefirma.adito.de	+49 8743 9664637	Konrad-Zuse-Straße 4 - DE 84144 G
	Mr.		Cameron	Doyle	Glob Group	doyle@globgroup.com		32-40 Blackfriars Road - GB SE1 8NW
	Frau		Gabriele	Eberhardt	Magic Gray	GabrieleEberhardt@magic-gray.de		Schwarzwaldstraße 193 - DE 79117 F
	Frau		Petra	Eberhardt	Magic Gray	PetraEberhardt@magic-gray.de		Schwarzwaldstraße 193 - DE 79117 Freiburg im Breisgau
	Frau		Sarah	Eichelberger	Magic Gray	SarahEichelberger@magic-gray.de		Schwarzwaldstraße 193 - DE 79117 Freiburg im Breisgau
	Herr		Tobias	Fischer	privat		+49 6763 616174	Burgweg 6 - DE 55481 Hecken
	Mrs.		Matilda	Freeman	Glob Group	freeman@globgroup.com		32-40 Blackfriars Road - GB SE1 8NW London
	Frau		Silke	Freitag	privat			Waldmohrer Straße 32 - DE 66916 Breitenbach

Fragebogen

Kopie eines Fragebogens erstellen



Kopieren Sie den Fragebogen, um bspw. eine wiederkehrende Umfrage nur geringfügig anpassen zu müssen und nicht neu anzulegen. Der Fragebogen wird inkl. der Fragen kopiert.

Fragebogen

Löschen



Wer einen Fragebogen löschen darf und wann dieser gelöscht werden darf ist im individuellen Projekt zu betrachten.

Fragebogen

Filteransicht

Fragebogen

15

Filter

Gruppierung

zurücksetzen

Status

Typ

Gruppieren nach

Bedingung

zurücksetzen

Bedingungen verknüpfen mit:

alle

einer

Neuer Filter

Eigenschaft

Operator

Gültig ab

Gültig bis

Name

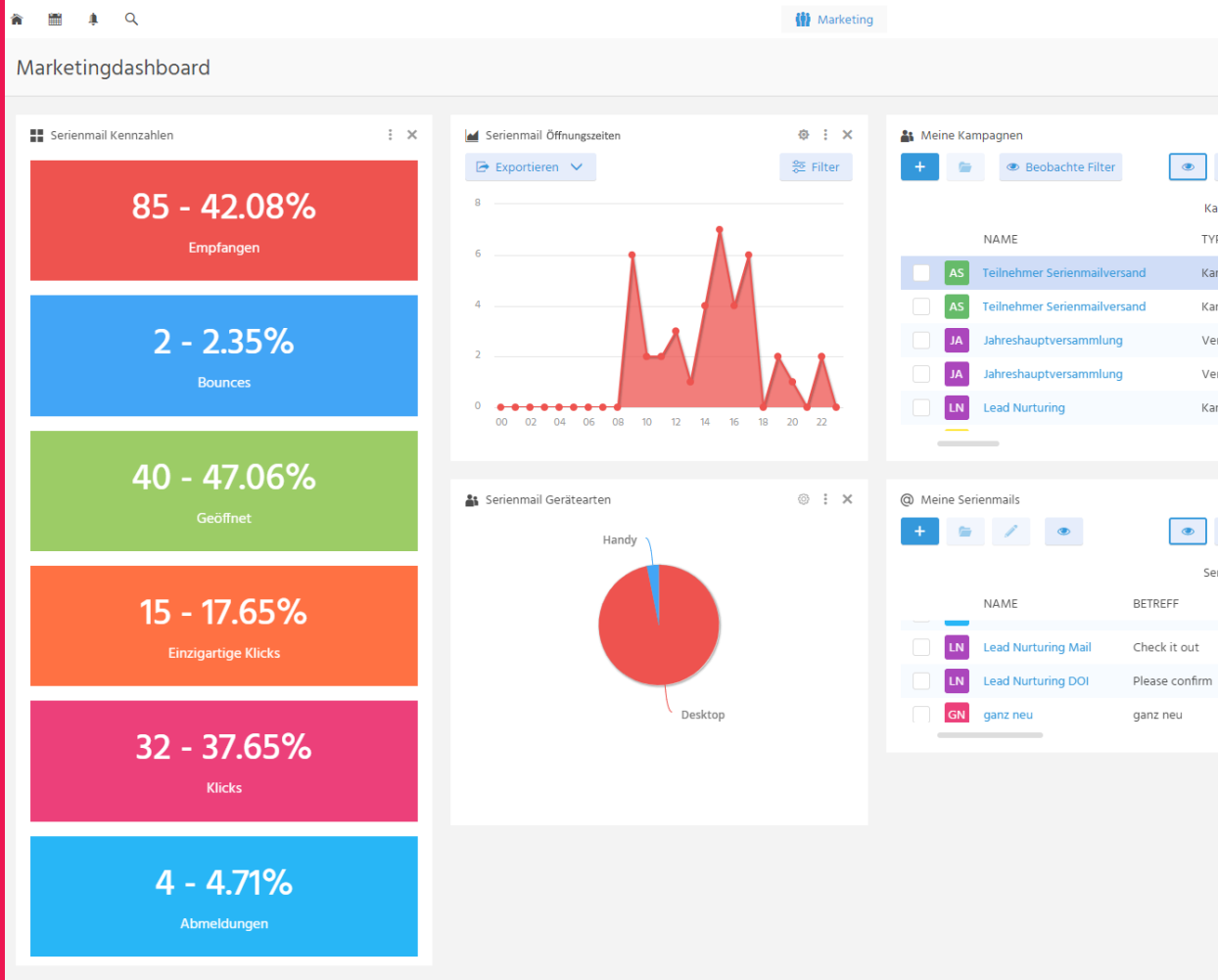
Status

Titel

Typ

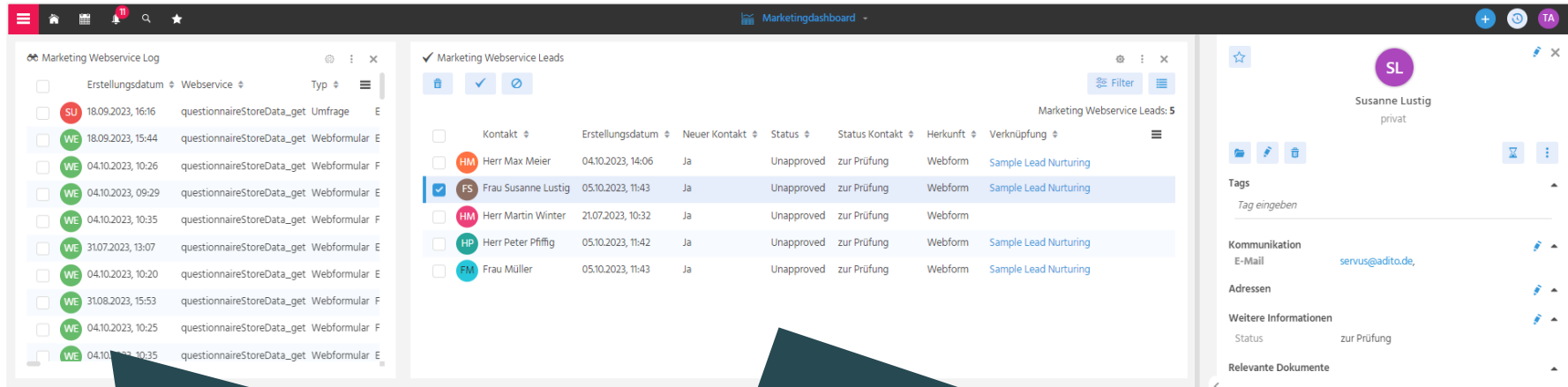
Letzte Filter

Marketing Dashboard



Marketing Dashboard

Überblick über Webservice bezogene Informationen



Dashlet für Fehler- /Erfolgsprotokoll für jeden Formulareingang bzw. Webserviceeingang.

Dashlet zur Eingangsprüfung von Leads/Kontakten, die mittels Formular oder anderen Webservice-eingängen übermittelt wurden.

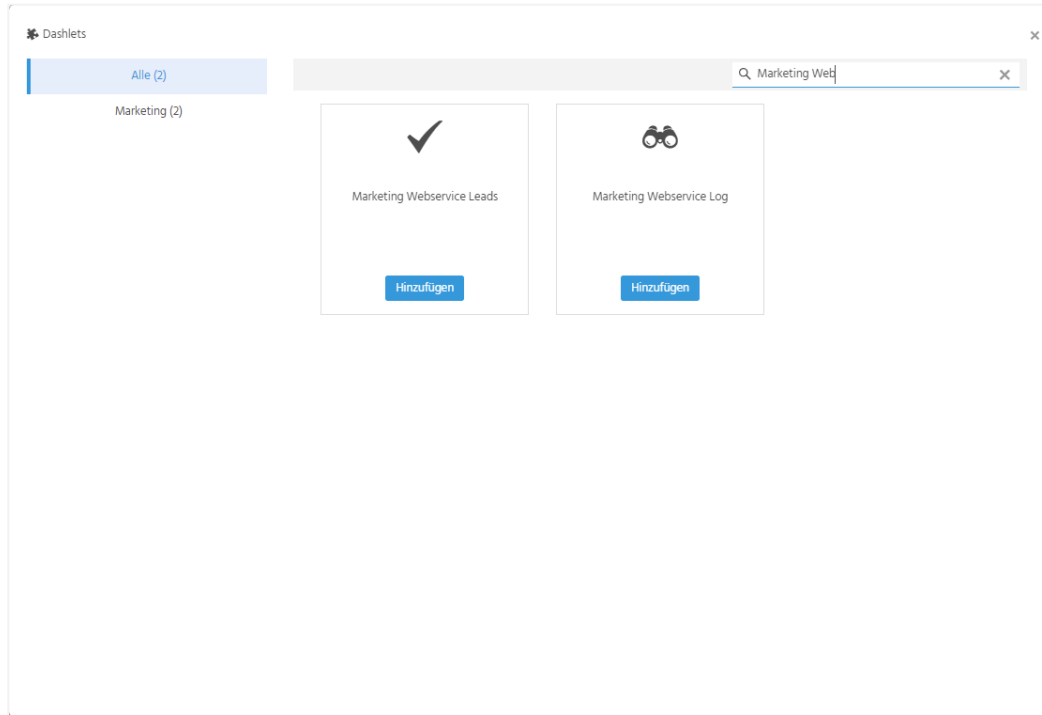
3 - 2.56%
Bounces

45 - 38.46%



Marketing Dashboard

Dashlets der Kategorie „Marketing“

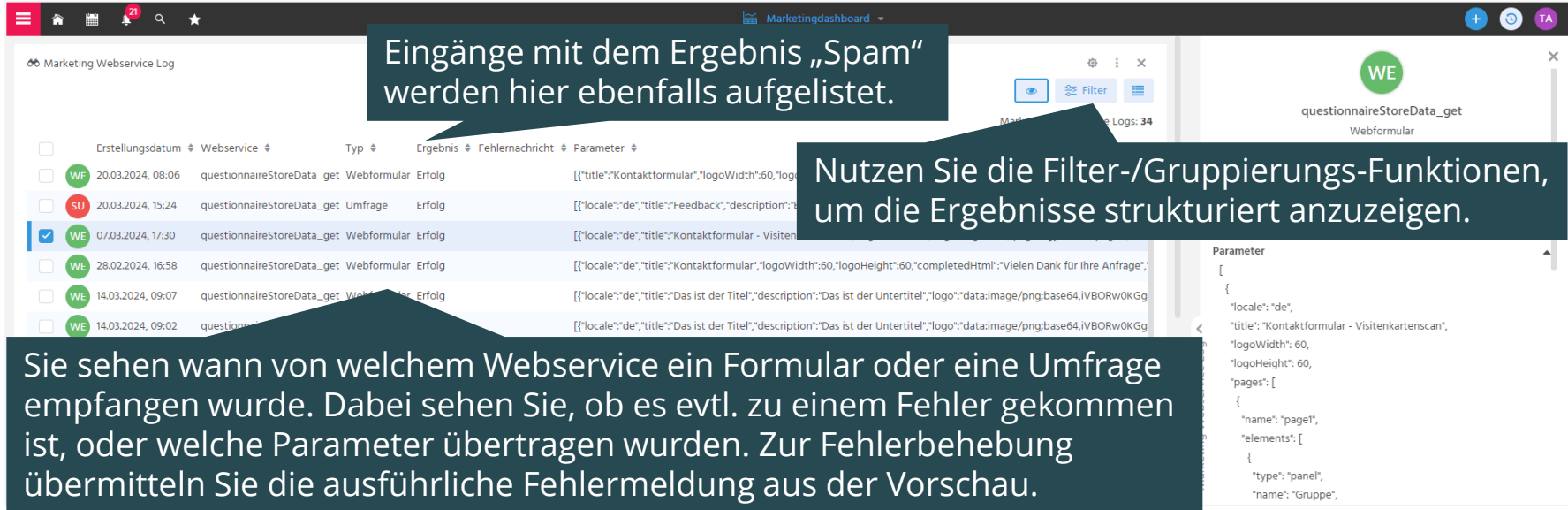


Falls diese Dashlets noch nicht auf dem Dashboard platziert sind, finden Sie diese im DashletStore unter der Kategorie „Marketing“ bzw. wenn Sie direkt nach dem Begriff „Webservice“ suchen.

Marketing Dashboard

Dashlet „Marketing Webservice Log“

Dieses Dashlet nutzen Sie als Fehler- /Erfogsprotokoll für Ihre Formulareingänge bzw. all Ihre Webservice-Eingänge.



The screenshot shows the 'Marketing Webservice Log' dashlet. It features a table of log entries and a preview of a selected entry. Callouts provide additional context:

- Eingänge mit dem Ergebnis „Spam“ werden hier ebenfalls aufgelistet.** (Entries with the result 'Spam' are also listed here.)
- Nutzen Sie die Filter-/Gruppierungs-Funktionen, um die Ergebnisse strukturiert anzuzeigen.** (Use the filter/grouping functions to display the results structured.)

The table displays the following data:

	Erstellungsdatum	Webservice	Typ	Ergebnis	Fehlernachricht	Parameter
☐	WE 20.03.2024, 08:06	questionnaireStoreData_get	Webformular	Erfolg		[{"title": "Kontaktformular", "logoWidth": 60, "logoHeight": 60, "completedHtml": "Vielen Dank für Ihre Anfrage", "pages": [{"name": "panel", "type": "panel", "elements": [{"name": "Gruppe"}]}]}
☐	SU 20.03.2024, 15:24	questionnaireStoreData_get	Umfrage	Erfolg		[{"locale": "de", "title": "Feedback", "description": "Das ist der Titel", "logo": "data:image/png;base64,IVBORwOKGg", "pages": [{"name": "panel", "type": "panel", "elements": [{"name": "Gruppe"}]}]}
☒	WE 07.03.2024, 17:30	questionnaireStoreData_get	Webformular	Erfolg		[{"locale": "de", "title": "Kontaktformular - Visitenkartenscan", "logoWidth": 60, "logoHeight": 60, "completedHtml": "Vielen Dank für Ihre Anfrage", "pages": [{"name": "panel", "type": "panel", "elements": [{"name": "Gruppe"}]}]}
☐	WE 28.02.2024, 16:58	questionnaireStoreData_get	Webformular	Erfolg		[{"locale": "de", "title": "Kontaktformular", "logoWidth": 60, "logoHeight": 60, "completedHtml": "Vielen Dank für Ihre Anfrage", "pages": [{"name": "panel", "type": "panel", "elements": [{"name": "Gruppe"}]}]}
☐	WE 14.03.2024, 09:07	questionnaireStoreData_get	Webformular	Erfolg		[{"locale": "de", "title": "Das ist der Titel", "description": "Das ist der Untertitel", "logo": "data:image/png;base64,IVBORwOKGg", "pages": [{"name": "panel", "type": "panel", "elements": [{"name": "Gruppe"}]}]}
☐	WE 14.03.2024, 09:02	questionnaireStoreData_get	Webformular	Erfolg		[{"locale": "de", "title": "Das ist der Titel", "description": "Das ist der Untertitel", "logo": "data:image/png;base64,IVBORwOKGg", "pages": [{"name": "panel", "type": "panel", "elements": [{"name": "Gruppe"}]}]}

The preview on the right shows the details for the selected entry (07.03.2024, 17:30):

```
{
  "locale": "de",
  "title": "Kontaktformular - Visitenkartenscan",
  "logoWidth": 60,
  "logoHeight": 60,
  "pages": [
    {
      "name": "panel",
      "type": "panel",
      "elements": [
        {
          "name": "Gruppe"
        }
      ]
    }
  ]
}
```

Marketing Dashboard

Dashlet „Marketing Webservice Leads“

Dieses Dashlet nutzen Sie, um die eingegangenen Leads zu prüfen.

✓ Marketing Webservice Leads

Filter

Marketing Webservice Leads: 4

☐	Kontakt	Erstellungsdatum	Neuer Kontakt	Status	Status Kontakt	Herkunft	Verknüpfung
☐	 Herr Max Meier	04.10.2023, 14:06	Ja	Unapproved	zur Prüfung	Webform	Sample Lead Nurturing
☐	 Frau Susanne Lustig	05.10.2023, 11:43	Ja	Unapproved	zur Prüfung	Webform	Sample Lead Nurturing
☐	 Herr Martin Winter	21.07.2023, 10:32	Ja	Unapproved	zur Prüfung	Webform	Sample Lead Nurturing
☒	 Herr Peter Pfiffig	05.10.2023, 11:42	Ja	Unapproved	zur Prüfung	Webform	Sample Lead Nurturing

PP

Peter Pfiffig
privat

Tag eingeben

Kommunikation

E-Mail p.pfiff@ig.de

Adressen

Weitere Informationen

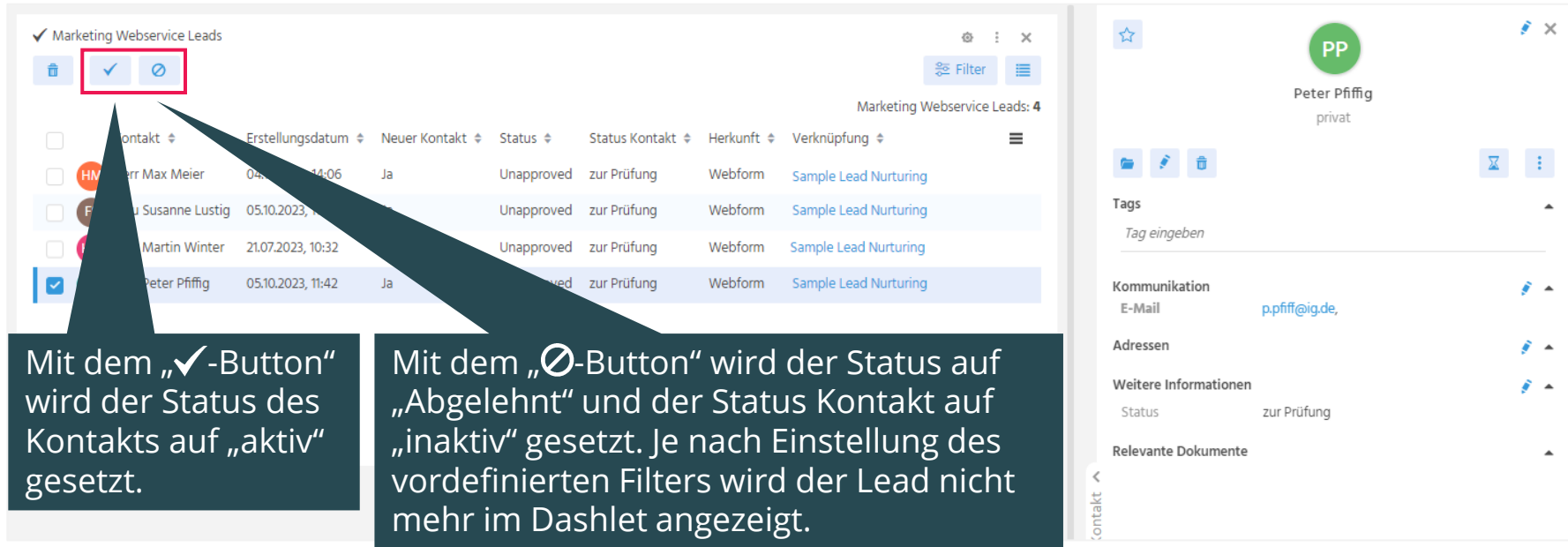
Status zur Prüfung

Relevante Dokumente

Ein neuer Kontakt wird immer mit dem Status „zur Prüfung“ angelegt. Somit müssen diese Kontakte im nächsten Schritt geprüft werden. Bis zur Prüfung bleibt der Status „zur Prüfung“, dieser verhindert, dass ein ungeprüfter Kontakt über Schnittstellen in Drittsysteme weitergereicht wird.

Marketing Dashboard

Dashlet „Marketing Webservice Leads“: Lead freigeben oder ablehnen



✓ Marketing Webservice Leads

Marketing Webservice Leads: 4

☐	Kontakt	Erstellungsdatum	Neuer Kontakt	Status	Status Kontakt	Herkunft	Verknüpfung
☐	HM Herr Max Meier	04.10.2023, 14:06	Ja	Unapproved	zur Prüfung	Webform	Sample Lead Nurturing
☐	Frau Susanne Lustig	05.10.2023, 11:42	Ja	Unapproved	zur Prüfung	Webform	Sample Lead Nurturing
☐	Martin Winter	21.07.2023, 10:32	Ja	Unapproved	zur Prüfung	Webform	Sample Lead Nurturing
☒	Peter Pffig	05.10.2023, 11:42	Ja	Unapproved	zur Prüfung	Webform	Sample Lead Nurturing

Mit dem „✓-Button“ wird der Status des Kontakts auf „aktiv“ gesetzt.

Mit dem „⊘-Button“ wird der Status auf „Abgelehnt“ und der Status Kontakt auf „inaktiv“ gesetzt. Je nach Einstellung des vordefinierten Filters wird der Lead nicht mehr im Dashlet angezeigt.

PP
Peter Pffig
privat

Tags
Tag eingeben

Kommunikation
E-Mail p.pffig@ig.de

Adressen

Weitere Informationen
Status zur Prüfung

Relevante Dokumente



Fragebogen- vorlage (Webfiles)

Fragebogensvorlage

Wie sieht das Layout des Fragebogens aus?

Das Layout eines Fragebogens ist in der Fragebogensvorlage definiert.

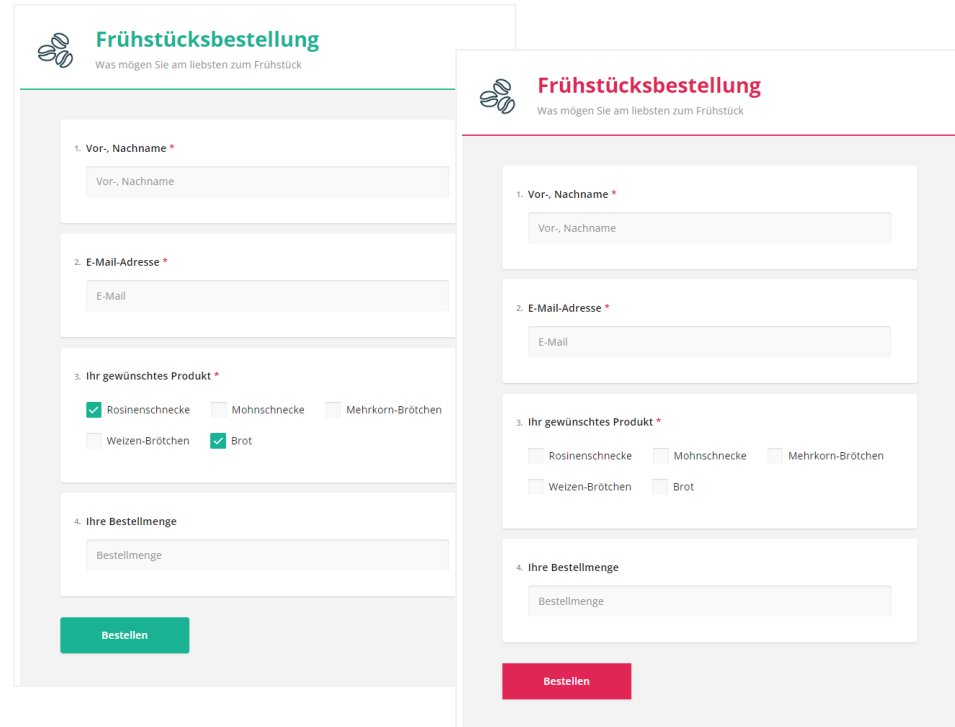
Diese Dateien, in denen die Styles definiert sind, werden über den Context „Webfiles“ im System zur Verfügung gestellt.

Typischerweise werden diese Dateien im Rahmen eines Projekts ausgeliefert.



ADITO liefert Fragebogensvorlagen in zwei Farb-Versionen aus.

Eine kundenindividuelle Anpassung ist im Projekt zu klären.



Frühstücksbestellung
Was mögen Sie am liebsten zum Frühstück

1. Vor-, Nachname *

Vor-, Nachname

2. E-Mail-Adresse *

E-Mail

3. Ihr gewünschtes Produkt *

☒ Rosinenschncke ☐ Mohnschncke ☐ Mehrkorn-Brötchen
☐ Weizen-Brötchen ☒ Brot

4. Ihre Bestellmenge

Bestellmenge

Bestellen

Frühstücksbestellung
Was mögen Sie am liebsten zum Frühstück

1. Vor-, Nachname *

Vor-, Nachname

2. E-Mail-Adresse *

E-Mail

3. Ihr gewünschtes Produkt *

☐ Rosinenschncke ☐ Mohnschncke ☐ Mehrkorn-Brötchen
☐ Weizen-Brötchen ☐ Brot

4. Ihre Bestellmenge

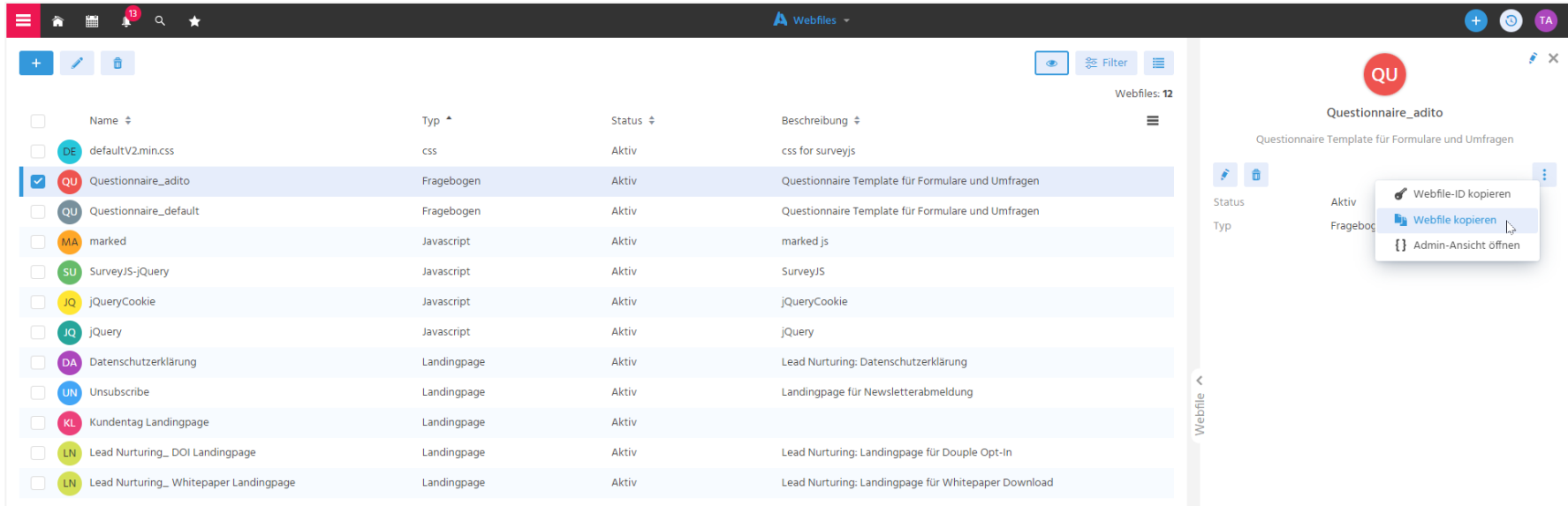
Bestellmenge

Bestellen

Fragebogensvorlage

Fragebogensvorlagen individuell anpassen

Im Context „Webfiles“ stehen Dateien und Skripte die Fragebogensvorlagen zur Verfügung. Die Datensätze vom Typ „Fragebogen“ können kopiert und individuell angepasst werden.



The screenshot displays the ADITO Webfiles interface. On the left, a table lists various webfiles. The 'Questionnaire_adito' entry is selected. On the right, a context menu is open, showing options to copy the webfile ID, copy the webfile, or open the admin view.

Name	Typ	Status	Beschreibung
defaultV2.min.css	css	Aktiv	css for surveyjs
QU Questionnaire_adito	Fragebogen	Aktiv	Questionnaire Template für Formulare und Umfragen
QU Questionnaire_default	Fragebogen	Aktiv	Questionnaire Template für Formulare und Umfragen
MA marked	Javascript	Aktiv	marked.js
SU SurveyJS-jQuery	Javascript	Aktiv	SurveyJS
JQ JQueryCookie	Javascript	Aktiv	JQueryCookie
JQ JQuery	Javascript	Aktiv	JQuery
DA Datenschutzerklärung	Landingpage	Aktiv	Lead Nurturing: Datenschutzerklärung
UN Unsubscribe	Landingpage	Aktiv	Landingpage für Newsletterabmeldung
KL Kundentag Landingpage	Landingpage	Aktiv	
LN Lead Nurturing_ DOI Landingpage	Landingpage	Aktiv	Lead Nurturing: Landingpage für Double Opt-In
LN Lead Nurturing_ Whitepaper Landingpage	Landingpage	Aktiv	Lead Nurturing: Landingpage für Whitepaper Download

Webfiles: 12

Questionnaire_adito

Questionnaire Template für Formulare und Umfragen

Status: Aktiv

Typ: Fragebogen

Context Menu:

- Webfile-ID kopieren
- Webfile kopieren**
- Admin-Ansicht öffnen

Fragebogenvorlage

Fragebogenvorlagen individuell anpassen

Name •	Questionnaire_adito - kopieren
Typ •	Fragebogen
Status •	Aktiv
Beschreibung	Questionnaire Template für Formulare und Umfragen
Inhalt •	<pre><!DOCTYPE html> <html lang="en"> <head> <meta charset="UTF-8"> <meta http-equiv="X-UA-Compatible" content="IE=edge"> <meta name="viewport" content="width=device-width, initial-scale=1.0"> <style> body { --primary: #E12555; --background: #ffff; --background-dim: #f3f3f3; --background-dim-light: #f9f9f9; --primary-foreground: #ffff; --foreground: #161616; --base-unit: 8px; --\$primary-backcolor-dark: #c61538; } sd-header__text h3 { /* font-weight: 700; */ } sd-btn { border-radius:0px; } sd-root-modern:not(.cvc-tab-designer) sd-container-modern__title { /* background-color: #122D3A; */ } </style> </head> <body> </body> </html></pre>

Speichern Abbrechen

Passen Sie den Namen an, sodass der neue Anwendungsfall daraus hervorgeht.

Hier können Sie bspw. Farben an das individuelle CI anpassen.



Um die Anpassungen vornehmen zu können, sind HTML-Kenntnisse erforderlich. Das Erstellen von neuen Fragebogenvorlagen ist keine tägliche Anwendung.

Dieses Dokument unterliegt urheberrechtlichem Schutz. Sie dürfen die Inhalte für den vorgesehenen Zweck wie z.B. eine ADITO Schulung oder ein ADITO Projekt nutzen (insbesondere auch speichern und vervielfältigen), aber nur nach Absprache mit ADITO verändern, an Dritte weitergeben, veröffentlichen oder für andere Zwecke verwenden.



Einzigartige Beziehungen